

ДОГОВОР № _____
на организацию и проведение мероприятий в ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»,
осуществляемых за счет субсидий на выполнение государственного задания и оказания
дополнительных услуг

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя генерального директора по вопросам социально-культурной деятельности Фирсанова Александра Сергеевича, действующего на основании доверенности N 89 от 13 сентября 2018 г, с одной стороны,

и _____,
(ФИО родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель организует и проводит мероприятия, направленных на развитие творческого процесса и совершенствование спортивного мастерства одаренных детей, занимающихся в творческих и спортивных коллективах образовательных учреждений Санкт-Петербурга (далее – организация мероприятий), а также оказывает дополнительные услуги на базе структурного подразделения Исполнителя ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» (далее – дополнительные услуги).

1.2. Организация мероприятий и оказание дополнительных услуг осуществляется Исполнителем для следующих детей/ребенка:

(ФИО ребенка полностью, дата рождения)

(Адрес регистрации ребенка)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

(ФИО ребенка полностью, дата рождения)

(Адрес регистрации ребенка)

(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

1.3. Организация мероприятий осуществляется за счет субсидий на выполнение государственного задания и включает в себя услуги указанные в технологическом регламенте оказания государственной услуги.

1.4. Для обеспечения детей/ребенка соответствующими условиями пребывания при организации мероприятий на базе структурного подразделения Исполнителя ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», Заказчик оказывает детям/ребенку дополнительные услуги, которые включают в себя организацию и осуществление приема и размещения детей, обеспечение детей жильем, предоставление детям полноценного питания (в части стоимости продуктов питания), доставку детей до места проведения мероприятий и обратно. Доставка детей до места проведения мероприятий и возвращение обратно производится по следующему адресу: Санкт-Петербург, Невский проспект, д. 39, лит А.

Дополнительные услуги, оплачиваются Заказчиком в соответствии с условиями настоящего договора. Документом, удостоверяющим право Заказчика на получение дополнительных услуг, является оформленная Исполнителем путевка.

1.5. Место организации мероприятий и оказания дополнительных услуг: Ленинградская область, Выборгский муниципальный район, Приморское городское поселение, пос. Зеркальный, улица Зеркальная, структурное подразделение Исполнителя ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» (далее – ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»).

1.6. Сроки организации мероприятий и оказания дополнительных услуг: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить необходимую и достоверную информацию об организуемых мероприятиях и о потребительских свойствах оказываемых дополнительных услуг.

2.1.2. В соответствии с условиями договора оформить и передать Заказчику путевку.

2.1.3. Своевременно информировать Заказчика о любых существенных изменениях в работе ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», а также обо всех ситуациях, способных повлечь за собой невозможность исполнения обязательств, взятых на себя Исполнителем, или создающих угрозу жизни и здоровью детей.

2.1.4. Организовать мероприятия и оказать дополнительные услуги с соблюдением требований действующего законодательства.

2.1.5. Организовать проведение медосмотра детей/ребенка указанных в настоящем договоре до начала организации мероприятий и оказания дополнительных услуг.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Заказчика и детей/ребенка соблюдение требований правил внутреннего распорядка во время пребывания детей в ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», режима дня и других локальных нормативных актов Исполнителя.

2.2.2. Отказаться от исполнения обязательств по договору в одностороннем порядке полностью или частично в случае:

- не предоставления Заказчиком необходимых документов, предусмотренных п. 2.3.1. настоящего договора;
- выявления у ребенка медицинских противопоказаний к направлению детей в организации отдыха и оздоровления, функциональных отклонений и хронических болезней, требующих специальных коррекционно-терапевтических условий (диета, специальный режим), противопоказаний для активного отдыха;
- отсутствия у прибывших детей/ребенка надлежащим образом оформленных медицинских документов;
- выявления у ребенка медицинских противопоказаний, не отраженных в медицинских документах и делающих невозможным нахождение ребенка в организации отдыха и оздоровления в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- нарушения Заказчиком сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором;
- действия (бездействия) Заказчика и (или) детей/ребенка, создающего Исполнителю невозможность организовать мероприятия и оказать дополнительные услуги.

2.2.3. Привлекать к оказанию услуг третьих лиц.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Своевременно сообщить Исполнителю достоверные сведения и предоставить следующие документы на детей/ребенка:

- заключение врача с информацией о состоянии здоровья ребенка, группы здоровья, физкультурной группы, перенесенных инфекционных и хронических заболеваниях, рекомендациями лечащего врача (при наличии хронического заболевания), проведенных профилактических прививках по возрасту и сведений по раннему выявлению туберкулеза за последний год либо заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания;
- справку о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз, гименолепидоз, аскаридоз, протозоозы;
- справку об эпидемиологическом окружении по месту учебы;
- справку из поликлиники об эпидемиологическом окружении по месту жительства;
- копию страхового медицинского полиса (с предъявлением оригинала);
- копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка (с предъявлением оригинала);

2.3.2. Оплатить дополнительные услуги Исполнителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала их оказания.

2.3.3. Обеспечить явку детей/ребенка на медицинский осмотр (дата, место и время медицинского осмотра детей/ребенка указано в путевке).

2.3.4. Обеспечить наличие у детей/ребенка необходимого личного имущества и предметов гигиены.

2.3.5. Не допускать наличия у детей/ребенка ценных вещей, скоропортящихся продуктов, газированных напитков, режущих и колющих предметов, взрывчатых веществ и электроприборов.

2.3.6. В случае расторжения договора по соглашению сторон, в одностороннем порядке или прекращения обязательств в части, забрать детей/ребенка из ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» в течение одного дня с момента его расторжения или прекращения обязательств в части.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать необходимую и достоверную информацию об организуемых мероприятиях и оказываемых дополнительных услугах.

2.4.2. На возмещение убытков и компенсацию морального вреда в случае невыполнения Исполнителем условий договора, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

3. Порядок и сроки предъявления претензии. Порядок разрешения споров

3.1. Претензии в связи с нарушением условий договора предъявляются в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.2. Претензии в отношении качества организуемых мероприятий и оказываемых дополнительных услуг предъявляются Исполнителю в письменной форме в течение 20 дней с даты окончания действия договора, которые подлежат рассмотрению в течение 10 дней с даты их получения.

3.3. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок оплаты за дополнительные услуги и выдачи путевок

4.1. Организация мероприятий, указанных в технологическом регламенте оказания государственной услуги осуществляются за счет субсидий на выполнение государственного задания.

4.2. Дополнительные услуги, оплачиваются Заказчиком не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала оказания дополнительных услуг, в размере _____ (_____) руб. __ коп. (НДС не облагается).

4.3. Стоимость _____ дополнительных _____ услуг _____ на _____ одного _____ ребенка _____ составляет _____ (_____) руб. _____ коп. (НДС не облагается).

4.4. Оплата дополнительных услуг производится Заказчиком:

- за наличный расчет — путем внесения наличных денег в кассу Исполнителя;

- безналичным способом по реквизитам Исполнителя, указанным в разделе 8 настоящего договора.

4.5. Выдача путевки (-ок) производится по факту внесения наличных денег за дополнительные услуги, в кассу Исполнителя или с даты поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, указанный в разделе 8 настоящего договора, в размере, указанном в пункте 4.2. настоящего договора.

4.6. В случае невозможности оказания дополнительных услуг, возникшей по вине Заказчика, дополнительные услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом.

4.7. В случае, когда невозможность оказания дополнительных услуг возникла по обстоятельствам, за которые ни одна сторона не отвечает (в том числе болезнь детей/ребенка), Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы, связанные с исполнением обязательств по данному договору. Стоимость дополнительных услуг, оплаченных Заказчиком, за вычетом фактически понесенных расходов Исполнителя, возвращается Заказчику на основании его письменного заявления с приложением подтверждающих документов.

4.8. Путевка в ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» является именной и не может быть передана или продана другим лицам.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель несет ответственность за охрану жизни и здоровья детей, находящихся в ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» в период организации мероприятий и оказания дополнительных услуг.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за отказ от исполнения обязательств по договору в случаях, указанных в пункте 2.2.2 настоящего договора.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за отмену, задержку или изменение условий организации мероприятий и оказания дополнительных услуг, произошедших по причинам, находящимся вне сферы контроля Исполнителя.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью, в случае если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до фактического исполнения Сторонами вытекающих из него обязательств.

6.4. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут досрочно по соглашению сторон или в одностороннем порядке по требованию одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны, когда возможность такого изменения или отказа предусмотрена законом и (или) нормативным правовым актом или настоящим договором, без получения согласия третьей стороны, в пользу которой заключен настоящий договор.

6.5. В случае если сторонами выполняются обязательства в отношении нескольких детей и у одной стороны возникают основания по расторжению договора в одностороннем порядке в отношении одного ребенка, то обязательства заявившей стороны прекращаются частично в отношении указанного ребенка на основании письменного уведомления другой стороны.

6.6. В случае одностороннего отказа от договора (исполнения договора) полностью или частично договор считается расторгнутым или измененным соответственно с момента получения уведомления об одностороннем отказе от исполнения договора другой Стороной или с даты получения направившей уведомление Стороной информации об отсутствии другой Стороны по адресу, указанному в договоре.

6.7. Все юридически значимые сообщения, необходимые в соответствии с настоящим договором, совершаются в письменной форме и должны быть переданы лично или направлены по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или телеграммой (с уведомлением о вручении) по месту нахождения Стороны, указанному в договоре.

6.8. Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» является единственным организатором мероприятий в ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», включая реализацию путевок.

6.9. Заказчик согласен на оказание Исполнителем дополнительных услуг за плату и на обработку Исполнителем своих персональных данных и персональных данных детей/ребенка, указанных в настоящем договоре, как правило, без использования средств автоматизации, а именно фамилии, имени, отчества, реквизитов удостоверяющих личности документов, реквизитов свидетельства о рождении (документа, на основании которого осуществляется опека и попечительство), пола и возраста детей/ребенка, места жительства и (или) пребывания

детей/ребенка и Заказчика, контактных данных (электронная почта, адрес, телефон), сведений о местах работы Заказчика, изображения детей/ребенка, Заказчика созданных системой видеонаблюдения Исполнителя, месте учебы детей/ребенка, сведений о составе семьи, номере страхового медицинского полиса, состоянии здоровья детей/ребенка и иные сведения для обеспечения организации мероприятий и оказания дополнительных услуг путем их сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи в Комитет по образованию (Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д. 8), _____

(Указать наименование или ФИО и адрес третьего лица, в случае передачи персональных данных этому лицу)

обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения.

Согласие дается на срок 5 лет и может быть отозвано посредством составления заявления, которое может быть направлено на юридический адрес ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично в канцелярию ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

7. Заверения об обстоятельствах

7.1. Заказчик настоящим подтверждает, что ознакомлен с технологическим регламентом оказания государственной услуги, об организуемых Исполнителем мероприятиях, СанПиН 2.4.4.3155-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей", Приказом Минздравсоцразвития России от 16.04.2012 № 363н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха», правилами внутреннего распорядка во время пребывания детей в ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», информацией о предоставлении необходимых документов для получения путёвки, об условиях и программе пребывания детей, режимом дня детей, организации их размещения и питания, порядке обеспечения безопасности детей, порядке перевозки детей, порядке медицинского обеспечения детей, месте, дате, времени и порядке проведения медосмотра детей, о третьих лицах, которые будут оказывать отдельные услуги и другой информацией об организуемых мероприятиях и оказываемых дополнительных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

8. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение

«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

191023, Санкт-Петербург, Невский пр., д. 39 литер «А»

ИНН 7808023241, КПП 784001001

ОКТМО 40909000, ОКОНХ 93145

ОКПО 02098115

Комитет финансов Санкт-Петербурга

(ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», лицевой счет 0191043)

р/с 40601810200003000000

в Северо-Западном ГУ Банка России

БИК 044030001

назначение платежа:

КБК 823 0000 0000 00 2000 130

Заместитель генерального директора по вопросам социально-культурной деятельности ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

_____/Фирсанов А.С./

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

ФИО

Адрес регистрации

Адрес фактического проживания

Место работы

Контактный телефон

Паспорт

Паспорт

серия, номер

выдан

(кем, когда)

Реквизиты документа, подтверждающего полномочия Заказчика на дачу согласия на обработку персональных данных от имени ребенка/детей (свидетельство о рождении, удостоверение опекуна, доверенность и т. д.)