

Принято  
Малым педагогическим советом  
Аничкова лицея

Протокол № 3 от 26.12.17

Утверждено  
Генеральный директор  
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

М.Р. Катунова

Приказ № 1337 от 17.07.17



#### ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения по основным общеобразовательным программам по  
очно-заочной форме обучения в Аничковом лицее  
Государственного бюджетного негосударственного образовательного учреждения  
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Санкт-Петербург  
2017г

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о получении образования в очно-заочной форме обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным базисным учебным планом общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 9.03.2004 № 1312 (далее ФБУП-2004),
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (для 7-11 (12) классов),
- Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС основного общего образования),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при реализации образовательных программ».
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189;
- письма Министерства общего и профессионального образования РФ от 14 января 1999 г. N 27/11-12,
- инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга № 03-20-2289 от 21.06.2016.

1.2. Положение определяет порядок получения общего образования в очно-заочной, форме обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, предусмотренных статьёй 17, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Очно-заочная форма обучения организуется в целях реализации права каждого человека на образование, создания необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения.

1.4. Получение образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельного изучения обучающимися отдельных предметов общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

1.5. Очно-заочная форма обучения может осуществляться на всех уровнях обучения.

- 1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения учащегося.
- 1.7. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует государственный образовательный стандарт.
- 1.8. Настоящее положение определяет порядок построения индивидуального плана освоения основной общеобразовательной программы учащимися, обучающимися в очно-заочной форме обучения.

## **2. Организация обучения**

- 2.1. Перевод обучающихся с очной формы обучения на очно-заочную внутри Аничкова лицея осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Прием заявления производится до начала учебного года.
- 2.2. Решение об обучении по очно-заочной форме сроком не более одного текущего учебного года принимает Генеральный директор ГБНОУ «СПБГДТЮ» по согласованию с учредителем, с последующим заключением договора с родителями учащегося об обучении по данной форме и изданием приказа по ГБНОУ «СПБГДТЮ».
- 2.3. При приеме на очно-заочную форму обучения администрация Аничкова лицея обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом ГБНОУ «СПБГДТЮ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Аничковом лицее.
- 2.4. Перевод обучающихся с одной формы обучения на другую осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в любой момент до наступления момента Государственной итоговой аттестации
- 2.5. На заочную форму могут быть выбраны любые предметы учебного плана в любом сочетании.
- 2.6. Предметы учебного плана, выбранные обучающимися на изучение в заочной форме, изучаются ими самостоятельно.
- 2.7. Ответственным за организацию обучения в очно-заочной форме является заместитель директора по образовательной деятельности.
- 2.8. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается в индивидуальном плане построения образовательной деятельности учащегося в Аничковом лицее и носит заявительный характер.

## **3. Порядок получения общего образования**

- 3.1. Аничков лицей осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:
  - основное общее образование (срок освоения программ – 2 года, 8-9 классы);
  - среднее общее образование (нормативный срок освоения программ – 2 года, 10-11 классы).
- 3.2. Содержание общего образования определяется соответствующими федеральными образовательными стандартами. Обучение ведётся на основе рабочих образовательных

программ, по которым составляется календарно-тематическое планирование, разработанное учителем и утверждённое директором лицея.

- 3.3. Организация образовательного процесса в форме очно-заочного обучения в Аничковом лицее регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Аничковым лицеем самостоятельно.
- 3.4. При организации очно-заочной формы обучения ведется следующая документация: журналы учебных, консультативных, факультативных занятий, учебные планы, годовой календарный учебный график, расписание уроков, расписание и протоколы экзаменов.
- 3.5. Расписание занятий оформляется в виде приложения к договору и доводится до сведения учащегося.
- 3.6. Максимальный объём учебной недельной нагрузки при очно-заочной форме составляет для обучающихся 8-9-х классов - 36 часов, для обучающихся 10-11-х классов – 37 часов.

Учебная нагрузка обучающегося	Количество часов в неделю			
	8	9	10	11
Обязательная (аудиторная) нагрузка обучающегося, включая часы консультаций и приема зачетов	26	26	23	23
Часы самостоятельной работы обучающегося	10	10	14	14
Максимально допустимая недельная нагрузка при шестидневной учебной неделе	36	36	37	37

- 3.7. Учебный год составляет не менее 34 учебных недель. Учебный год начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.
- 3.8. При организации обучения Аничков лицей использует учебники, вошедшие в федеральный перечень учебников.
- 3.9. Обучающийся по очно-заочной форме **имеет право:**

- получать очные консультации по предметам, изучаемым самостоятельно;
- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда Аничкова лицея,
- посещать лабораторные и практические занятия, отдельные уроки;
- принимать участие во внеурочной деятельности и внеучебных мероприятиях Аничкова лицея,
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, выставках, смотрах и тд..

- 3.10. Обучающийся по очно-заочной форме **обязан:**

- регулярно, согласно расписанию, посещать учебные занятия;
- своевременно, согласно утверждённому графику, сдавать зачёты, контрольные работы;
- посещать уроки, выбранные обучающимся для очной формы.

- 3.11. Контроль за посещаемостью, успеваемостью обучающихся осуществляют классные руководители.

- 3.12. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам, изучаемым в заочной форме обучения, осуществляется в соответствии с Положением о системе оценки, формах и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

- Аничкова лицея и осуществляется в очной форме. Сроки промежуточной аттестации соответствуют срокам окончания четвертей или полугодий.
- 3.13. В электронный журнал класса, где числится обучающийся, вносятся текущие и четвертные/полугодовые оценки по предметам очной формы обучения, а также выставляются оценки в соответствии с пройденными темами, утверждёнными в индивидуальном плане обучающегося, и оценки за четверть/полугодие по предметам заочной формы обучения.
  - 3.14. Обучающийся в очно-заочной форме, имеющий академическую задолженность (не прошедший промежуточную аттестацию или не явившийся на неё без уважительной причины), имеет право повторно пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определяемые Аничковым лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.
  - 3.15. В целях полного освоения программ основного общего и среднего общего образования часть учебного материала, вынесенная для самостоятельного изучения обучающимися, контролируется обязательной сдачей контрольных работ по данным темам в очной форме. Оценки за четверть, полугодие, год выставляются с учётом оценок за контрольные работы. График итогового контроля доводится до сведения родителей в течение 1 недели после издания приказа о переводе на очно-заочную форму обучения.
  - 3.16. Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются: самостоятельная работа обучающихся, консультации и зачёты.
  - 3.17. Формы проведения контроля определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.
  - 3.18. В целях оказания помощи обучающимся в освоении программ основного общего и среднего общего образования могут проводиться консультации с применением дистанционных технологий.
  - 3.19. Текущий контроль успеваемости осуществляется по 5-балльной системе. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.
  - 3.20. Обучающиеся на уровне основного общего образования, освоившие программу учебного года в полном объёме, переводятся в следующий класс. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные в том числе практические, лабораторные, зачетные и контрольные работы.
  - 3.21. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно по решению Малого педагогического совета Аничкова лицея. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные лицеем, в течение следующего учебного года. Аничков лицей обязан создать условия для ликвидации этой задолженности обучающимися и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. Родители обязаны оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
  - 3.22. Освоение программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.
- 4. Аттестация обучающихся, получающих общее образование в очно – заочной форме.**

- 4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Аничковым лицеем в соответствии с принятым Положением о промежуточной аттестации.
- 4.2. Аничков лицей самостоятелен в выборе системы оценивания учащихся, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.
- 4.3. Качество освоения программ общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, проверяется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания знаний учащегося по основным темам определяются участниками образовательного процесса и фиксируются в учебном плане обучающегося.
- 4.4. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых сроков сдачи работ.
- 4.5. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся, обучающихся в очно-заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ Аничкова лицея, размещённых на официальном сайте ГБНОУ «СПбГДТЮ», и согласуются с родителями учащегося (или законным представителем) с момента перехода на очно-заочное и заочную формы обучения на текущий учебный год.
- 4.6. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной и заочной формах, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений Российской Федерации.
- 4.7. Обучающимся, получающим общее образование в очно-заочной форме, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании, заверенный печатью ГБНОУ «СПбГДТЮ».
- 4.8. Обучающимся очно-заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка установленной формы.
- 4.9. Документация по очно-заочной форме обучения хранится в Аничковом лицее в течение 3 лет.

## **5. Финансовое обеспечение**

- 5.1. Финансирование очно-заочного обучения обеспечивается за счет бюджета Аничкова лицея и для обучающихся, которые получают общее образование в рамках государственного образовательного стандарта впервые, является бесплатным.
- 5.2. Учащийся, получающий образование в очно-заочной или заочной формах, может получать в Аничковом лицее дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося.