

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

Протокол от 29.05.2018 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

М.Р.Катунова

Приказ от 31.05.2018 № 1346-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке аттестации обучающихся
по дополнительным общеобразовательным программам
Государственного бюджетного нетипового
образовательного учреждения
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»**

Санкт-Петербург

2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее — Учреждение) и устанавливает порядок, формы проведения, систему оценивания, оформление и анализ результатов аттестации обучающихся в соответствии с требованиями к результативности освоения дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 58, ст.17, ст. 34;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Виды аттестации: входящая, текущая, промежуточная и аттестация результативности освоения образовательной программы.

Входящая аттестация — это оценка начального уровня образовательных возможностей обучающихся при поступлении в объединения вне сроков комплектования и ранее не занимавшихся по данной дополнительной общеобразовательной программе.

Текущая аттестация – это оценка качества освоения содержания компонентов какой-либо части (темы), раздела конкретной образовательной программы, в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки знаний или испытаний за 1-е полугодие учебного года.

Промежуточная аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися объема содержания общеобразовательных программ за учебный год в соответствии с календарно-тематическим планом. Промежуточная аттестация - это процесс, устанавливающий соответствие знаний, умений и навыков обучающихся за данный период, в соответствии с предполагаемыми результатами освоения образовательной программы.

Аттестация результативности освоения образовательной программы – это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ по завершении всего образовательного курса программы в соответствии с предполагаемыми результатами ее освоения.

1.4. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки и степени сформированности практических умений и навыков обучающихся;
- анализ полноты реализации части или всего курса дополнительной общеобразовательной программы объединения;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов освоения программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих достижению результативности реализации дополнительной общеобразовательной программы.

1.5. Функции аттестации:

- учебная (создание дополнительных условий для обобщения и осмысления

- обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков);
- воспитательная (мотивация к расширению познавательных интересов и потребностей учащегося);
 - развивающая (возможность осознания обучающимися уровня их актуального развития и определение перспектив);
 - коррекционная (возможность для педагога своевременного выявления и корректировки недостатков образовательного процесса);
 - социально-психологическая (предоставление возможности каждому ребенку оказаться в «ситуации успеха», возможность представления родителям (законным представителям) информации о результатах обучения детей).

1.6. Принципы проведения аттестации:

- принцип соответствия контрольных испытаний содержанию образовательной программы;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, специфики деятельности объединения и конкретного периода обучения;
- всеобщая включенность обучающихся в процесс аттестации;
- доступность для обучающихся инструментария аттестации;
- свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытость и обоснованность критериев оценки результатов.

1.7. Формы проведения аттестации определяются педагогом в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой. В зависимости от направленности дополнительных общеобразовательных программ формами аттестации могут быть следующие: опрос, собеседование, зачет, тестирование, реферат, доклад, семинар, выставка работ, выступление, концерт, прослушивание, представление, спектакль, соревнования, сдача нормативов, фестиваль, конференция; аттестация может проходить в игровой форме – викторина, конкурс, квест. Результаты аттестации должны отражать уровень освоения дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с календарно-тематическим планом.

1.8. Критерии оценки результативности определяются или разрабатываются педагогом в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной программой, должны быть понятны и доступны для обучающихся и родителей.

Критерии оценки результативности должны отражать:

- уровень теоретических знаний по содержанию образовательной программы в соответствии с календарно-тематическим планом;
- уровень практической подготовки обучающихся, - соответствие практических умений и навыков требованиям программы (в зависимости от направленности программы это может быть уровень физического развития, свобода владения специальным оборудованием, оснащением, инструментом; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности);
- общекультурный уровень развития обучающихся (культура поведения и речи, организации практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных способностей).

1.9. Форма отражения результативности обучающихся по итогам аттестации определяется педагогом самостоятельно («зачтено/не зачтено», «уровни освоения: высокий, средний,

низкий», «бальная система» и др.)

2. Организация процесса аттестации

2.1. Входящая аттестация:

2.1.1. Входящая аттестация обучающихся в Учреждении осуществляется педагогом в начале учебного года или по мере необходимости, если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной программой.

2.1.2. Содержание и инструментарий проведения аттестации определяется педагогом на основании содержания программного материала.

2.1.3. Форму входящей аттестации педагог определяет с учетом возрастных особенностей детей и задач по формированию объединения для реализации конкретной образовательной программы.

2.4.4. По итогам входящей аттестации претендент может быть зачислен в объединения Учреждения для дальнейшего обучения.

2.2. Текущая аттестация:

2.2.1. Текущая аттестация обучающихся осуществляется педагогом по окончании определенной темы, раздела программы по итогам первого полугодия в соответствии с календарно-тематическим планом.

2.2.2. Форму текущей аттестации педагог определяет с учетом уровня обученности контингента обучающихся, содержания программного материала, используемых образовательных технологий и др.

2.2.4. Результаты текущей аттестации каждого объединения/группы фиксируются в ведомости, протоколе или в диагностических информационных картах. Сроки представления итогов аттестации устанавливаются заведующими структурных подразделений. Формы фиксации (ведомость, протокол, диагностические карты) являются отчетными документами и хранятся в структурном подразделении в течение 5 лет.

2.3. Промежуточная аттестация:

2.3.1. Промежуточная аттестация осуществляется педагогом в конце учебного года.

2.3.2. Содержание и форма промежуточной аттестации определяется педагогом самостоятельно на основании содержания образовательной программы в части результативности ее освоения по каждому году.

2.3.3. За 1 месяц до проведения промежуточной аттестации объединения педагог представляет в учебную часть структурного подразделения график проведения промежуточной аттестации. На основании представленных документов составляется общий график проведения промежуточной аттестации обучающихся, который заверяется руководителем структурного подразделения.

2.3.4. Итоги промежуточной аттестации оформляются протоколом, ведомостью или

диагностической картой и представляются в учебную часть структурных подразделений, где хранится в течение 5 лет.

2.3.5. Информация по итогам промежуточной аттестации обучающихся объединений представляется в учебную часть Учреждения в форме информационной справки. По итогам промежуточной аттестации и решения Малого педагогического совета издается приказ о переводе обучающихся на следующий год обучения.

2.4. Аттестация результативности освоения образовательной программы

2.3.1. Аттестация результативности освоения образовательной программы осуществляется по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

2.3.2. За 1 месяц до проведения итоговой аттестации объединения педагог представляет в письменном виде в учебную часть структурного подразделения график проведения аттестации. На основании представленных документов составляется общий график проведения аттестации обучающихся, который заверяется руководителем структурного подразделения.

2.3.4 Обучающийся, достигший в течение учебного года значительных успехов, участвуя в различных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях, конференциях, олимпиадах и др.), может быть аттестован досрочно и освобожден от процедуры аттестации. Соотнесение уровня успешности выступления с уровнем аттестации осуществляет педагог совместно с заведующим учебной частью структурного подразделения.

2.3.5. Результаты аттестации фиксируются в определенном документе (ведомость, протокол, диагностические карты), который является одним из отчетных документов и хранится в учебной части структурного подразделения в течение 5 лет. Результаты аттестации результативности освоения образовательной программы рассматриваются Малым педагогическим советом, после чего издается приказ о вручении обучающимся сертификатов об окончании обучения по данной образовательной программе.

Заместитель генерального директора
по образовательной деятельности

Е.А. Ищенко