ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»)

ПРИКАЗ

24.01.2020 № 165-ОД

Об установлении размера родительской платы и предоставлении компенсации за присмотр и уход за детьми в отделении дошкольного образования ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» в 2020 году

В соответствии со статьей 20 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, о реализации пунктов 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.12.2019 № 971 «О размерах родительской платы, взимаемых с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга на 2019 год», на основании распоряжения Комитета по образованию от 14.01.2020 № 63-р

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Установить следующий размер ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в отделении дошкольного образования с 01.01.2020:

1.1. Для детей в возрасте до 3-х лет в размере 1 299 рублей 50 копеек.

1.2. Для детей в возрасте от 3 до 7 лет в размере 1 219 рублей 70 копеек.

2. Утвердить список родителей детей, имеющих право на компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в отделении дошкольного образования ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» в размере 20 % и 70 % с 01.01.2020 (приложение № 1).

Подписано в печать 12.01.2020 г. Заказ Т 6 , тираж 2000 экз.

3. Утвердить список родителей детей, имеющих право на компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в отделении дошкольного образования ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» в размере 100 % с 01.01.2020 (приложение № 2).

4. Заведующему ОДО ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» Прищепе Т.А.:

4.1. Обеспечить сбор документов на предоставление компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ОДО ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» от родителей вновь поступающих детей в отделение дошкольного образования ЗЦ ДЮТ «Зеркальный».

4.2. Формировать сведения в Комитет по образованию Санкт-Петербурга для предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в отделении дошкольного образования на вновь поступающих детей в течении года.

4.3. Ежеквартально до 03 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в бухгалтерскую службу ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» информацию о численности детей по форме согласно письму Комитета по образованию от 12.04.2018 № 03-28-2467/18-0-0 на бумажном носителе и по электронной почте: dvorets.anichkov@yandex.ru.

5. Начальнику сектора бухгалтерской службы Богдановой Т.А.:

5.1. Компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в ОДО ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» предоставлять ежемесячно путем уменьшения родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в детском саду на размер предоставленной компенсации, выделяемой за счет средств целевой статьи 0330040990 «Расходы на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования».

5.2. Размер компенсации ежемесячно отражать в платежном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) для внесения платы за содержание ребенка в детском саду.

5.3. Ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять отчеты в Комитет по образованию по утвержденным формам (письмо Комитета по образованию от 12.04.2018 № 03-28-2467/18-0-0) в электронном виде по почте: generalova@kobr.gov.spb.ru и на бумажном носителе.

6. Бухгалтерской службе Учреждения:

6.1. Обеспечить контроль за своевременностью подачи сведений и предоставлении отчетов в Комитет по образованию Санкт-Петербурга.

6.2. Обеспечить хранение в течение пяти лет документов о предоставлении компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ОДО ЗЦ ДЮТ «Зеркальный».

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по образовательной деятельности Ищенко И.А.

Генеральный директор **М. Р. Катунова**