

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ЮНЫХ»

ПРИНЯТО

Протокол Малого педагогического совета

Аничкова лица

№ 5 от «17» мая 2017г.

Директор Аничкова лица

Н.Ф. Трубицын

/руководитель структурного подразделения/

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 142-ПД от «01» 13.06 2017г.

генеральный директор

М.Р. Катунова

М.П.



Дополнительная общеобразовательная

общеразвивающая программа

«ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Возраст обучающихся: 14-18 лет

Срок реализации программы: 1 год

Разработчик: Бутусова Вера Александровна,

педагог дополнительного образования

ОДОБРЕНО

Протокол Методического совета

№ 9 от «8» 06 2017г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительное образование детей — целенаправленный процесс воспитания, развития личности и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно - образовательной деятельности за пределами основных образовательных программ в интересах человека, государства

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Информационное сопровождение научно-исследовательской деятельности» (далее — Программа) разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г., руководствуясь Концепцией развития дополнительного образования детей (утв.распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014г. №1726-р) и на основе методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных общеобразовательных организациях Санкт-Петербурга как часть Комплексной программы ЮКК, рассчитанной на несколько лет обучения.

Данная программа связана с получением знаний в области написания научно-исследовательской работы, формированием практических умений учащихся, с развитием навыков самостоятельной аналитической и групповой работы, необходимых для подготовки индивидуальных и коллективных проектов.

Данная программа помогает подросткам, живущим в современном быстро развивающемся информационном обществе, ориентироваться в потоке получаемой информации, корректно ее использовать при написании научно-исследовательских, учебно-исследовательских и иных видов работ, грамотно оформлять и эффектно представлять публично.

Направленность программы — техническая

Уровень освоения программы — базовый. На данном этапе выявляются учащиеся, которым присущ высокий уровень познавательного интереса и мотивации к изучению данного блока знаний Комплексной программы ЮКК. Деятельность учащихся предполагает участие их в мероприятиях городского и районного уровня с представлением своей исследовательской работы.

Актуальность данной программы определяется высокой степенью необходимости в ознакомлении обучающихся с нормами и правилами создания, оформления и защиты научно-исследовательских работ и проектов. Курс по «Информационному сопровождению научно-исследовательской деятельности» является необходимой и важной частью подготовки старшеклассников к поступлению и успешному обучению в высших учебных заведениях. Данная программа является личностно-ориентированной и составлена так, чтобы каждый ребенок имел возможность выбрать конкретный объект работы, наиболее интересный и приемлемый

для него, и определяется необходимостью развития аналитических навыков старшеклассника и оказания помощи в повышении коммуникативной компетенции, что в целом обеспечивает формирование нового качества знания и соответствует современным образовательным тенденциям.

Педагогическая целесообразность программы заключается в опоре на практические рекомендации и концептуальные положения, направленные на удовлетворение познавательных интересов обучающихся, развитие навыков исследовательской деятельности и реализацию творческих возможностей личности, что способствует успешной социализации обучающихся, повышению их самооценки.

Отличительная особенность – отличительной особенностью программы является деятельный подход к обучению, развитию, воспитанию ребенка средствами интеграции, воспитанник оказывается вовлеченным в продуктивную созидательную деятельность, позволяющую ему с одной стороны выступать в качестве исполнителя, а с другой – автора. Это требует от учащегося самостоятельности, внутренней свободы, оригинальности мышления. Поэтому в программе обосновано использование разных методов и приемов детской творческой деятельности в процессе исследовательской работы.

Адресат программы — учащиеся 14-18 лет.

Цель программы:

Создание условий для развития интереса к научно-исследовательской деятельности, самостоятельной работе и анализу информации, участию в научно-практических конференциях различного уровня.

Задачи:

Обучающие:

- дать представление о требованиях написания, технического оформления и защиты научно-исследовательских, учебно-исследовательских и выпускных работ, рефератов;
- обучить основам подготовки электронных презентаций с использованием информации различного характера (текстовой, иллюстративной, аудио, видео и т. д.).

Развивающие:

- развивать навыков логического мышления, грамотного формулирования мыслей, структурирования текста;
- развивать навыков обработки и анализа информации;
- развивать навыков публичного выступления, ведения дискуссии, работы с информацией, представления полученных результатов исследований;
- развивать способности излагать свои мысли на бумаге и в устной речи, выступать перед аудиторией;
- развивать навыки профессиональной ориентации старшеклассников.

Воспитательные:

- воспитывать навыки самоорганизации при выстраивании учебного процесса;
- воспитывать стремление к достижению желаемого результата;
- сформировать навыки коллективной работы;
- сформировать уважительное отношение к интеллектуальной собственности, продуктам авторского права.

Условия реализации программы

Образовательная среда Юношеского клуба космонавтики ориентирована на изучение современных наукоемких технологий и работе в научно-исследовательских проектах, одной из важных составляющих которых являются написание научно-исследовательской работы.

Данная Программа предлагается для учащихся 3 года обучения, закончивших 1 и 2 года обучения по Комплексной образовательной программе ЮКК и успешно сдавших зачеты.

Для лучшего усвоения материала формируются группы наполняемостью не менее 10 человек. Учащиеся должны иметь базовые навыки работы в офисных пакетах в объеме программы первого года обучения «Офисные технологии».

Программа рассчитана на 1 учебный год по 2 часа в неделю, что составляет 72 учебных часа.

Создание специальных условий, способствующих освоению программы:

- обеспечение психолого-педагогических условий (учет индивидуальных особенностей учащихся, соблюдение комфортного психоэмоционального режима, использование современных педагогических технологий, в том числе информационных, компьютерных для оптимизации образовательной деятельности, повышения его эффективности, доступности)
- обеспечение здоровьесберегающих условий (охранительный режим, укрепление здоровья, профилактика физических, психических, умственных и психологических перегрузок учащихся, соблюдение санитарно -гигиенических норм и правил)

Форма обучения: очная

Занятия проводятся в помещениях образовательного учреждения, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда. Обучение проходит в специально оформленной аудитории с использованием современного мультимедийного оборудования. В процессе обучения используются фото и видео презентации, учебные фильмы. Все это позволяет сделать занятия наглядными и интересными.

Планируемые результаты

Предметные результаты

- получают представление о требованиях к написанию, техническому оформлению и защите научно-исследовательских, учебно-исследовательских и выпускных работ;
- получают навыки создания электронных презентаций;

- сформируют умения структурировать текст, публично выступать, вести дискуссию, работать с информацией, представлять полученные результаты исследований.

Метапредметные результаты

- разовьют навыки логического мышления, грамотного формулирования мыслей, структурирования текста;

- научатся самостоятельно работать с научно-популярной литературой по предмету, готовить и представлять результаты своей деятельности;

- получат навыки подготовки и представления результаты своей деятельности;

- сформируют навыки ориентироваться в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Личностные результаты

- осознают успешность своей деятельности;

- повысят уровень самоорганизации при выстраивании учебного процесса;

- сформируют навыки работы в коллективе.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Название раздела. темы	Кол-во часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Беседа по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном классе.	2	2		Опрос
2.	Требования к выпускной работе. Цели и задачи научной работы. Структура научной работы	4	3	1	Письменный опрос
3.	Объект, предмет, методы работы	2	1	1	Письменный опрос
4.	Введение. Наполнение и структура	2	1	1	Опрос
5.	Работа с литературными источниками. Цитирование	2	1	1	Опрос
6.	Библиографический список. Оформление в соответствии с государственными стандартами.	4	2	2	Письменный опрос
7.	Язык и стиль научной работы. Канцеляризм и устойчивые выражения	2	1	1	Опрос
8.	Представление материала в публичном выступлении.	2	2		Опрос
9.	Тренинг ораторского мастерства. Упражнения по развитию речи	4		4	Тренинг
10.	Электронная презентация. Требования к визуализации информации.	2		2	Презентация
11.	Основные требования по оформлению работы	2	2		Опрос
12.	Создание стилей абзацев, заголовков, нумерации.	2	1	1	Тест
13.	Создание стилей картинок, таблиц, схем, формул и подписей к ним	2	1	1	Тест
14.	Оформление автособираемых списков — оглавления, иллюстраций, терминов и сокращений.	2	1	1	Тест
15.	Общая консультация по публичным защитах реферата	2	2		Опрос
16.	Текстовый редактор Libre Office Writer. Продвинутое владение программой	4	1	2	Портфолио
17.	Подготовка к научно-практическим конференциям учащихся. Двусторонний анализ докладов	16	6	8	Портфолио Тренинг
18.	Зачетные занятия и сертификация	12		12	Контрольная работа
19.	Работа на плановых мероприятиях клуба и Дворца	4		4	Наблюдение
	ИТОГО:	72	44	42	