



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

№

3473 - б

27.12.2021

**Об утверждении примерных показателей  
и критериев оценки эффективности труда  
руководителей 2 и 3 уровня управления,  
прочих специалистов, служащих  
и рабочих государственных образовательных  
учреждений, находящихся в ведении  
Комитета по образованию**

В целях повышения эффективности деятельности работников государственных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, во исполнение пункта 3 статьи 2 Закона Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга» и пункта 2.7 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга и государственных организаций Санкт-Петербурга, осуществляющих деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся»:

1. Утвердить примерные показатели и критерии оценки эффективности труда руководителей 2 и 3 уровня управления, прочих специалистов, служащих и рабочих государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию (далее – учреждения), согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Руководителям учреждений разработать и утвердить показатели и критерии оценки эффективности труда руководителям 2 и 3 уровня управления, прочим специалистам, служащим и рабочим.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2022.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Сафонову Н.В.

Председатель Комитета

Н.Г. Путиловская

**Примерные показатели и критерии оценки эффективности труда руководителей  
2 и 3 уровня управления, прочих специалистов, служащих и рабочих  
государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Комитета  
по образованию**

№ п/п	Показатели эффективности*	Критерии оценки показателей эффективности и результативности деятельности**	Периодичнос ть оценки
<b>Показатели эффективности руководителей 2 и 3 уровня управления государственных образовательных учреждений</b>			
1.	Выполнение показателей государственного задания	- государственное задание выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и качества; - государственное задание не выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема и качества	По итогам года
2.	Соблюдение сроков и полноты исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	- планирование и исполнение кассового плана за месяц, предшествующий отчетному; - отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей; внесение изменений в План финансово-хозяйственной деятельности (без учета средств, поступающих учреждению от иной приносящей доход деятельности) за квартал, предшествующий отчетному; - обоснованность и качество предоставляемых документов для внесения изменений в План финансово-хозяйственной деятельности за квартал, предшествующий отчетному; - своевременность и полнота публикаций (размещения) документов на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> за квартал предшествующий отчетному	По итогам месяца  По итогам квартала  По итогам квартала  По итогам квартала
3.	Выполнение требований действующего законодательства, исполнительской дисциплины	- отсутствие подтвержденных жалоб граждан и организаций; - соблюдение полноты, своевременности и качества предоставления бухгалтерской отчетности и иных документов в Комитет по образованию	По итогам квартала

		в Комитет по образованию	
4.	Выполнение требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- своевременное планирование закупок и своевременное обеспечение исполнения плана закупок и плана-графика;</li> <li>- своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов закупок, планов графиков учреждения, других сведений и их качество</li> </ul>	<p>По итогам месяца</p> <p>По итогам месяца, квартала, года</p>
5.	Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности, энергосбережению, готовности профессионального образовательного учреждения к новому учебному году	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение требований к антитеррористической защищенности объектов и территорий образовательного учреждения;</li> <li>- своевременность подачи декларации на сайт государственной информационной системы «Энергоэффективность»</li> </ul>	По итогам года
6.	Организация эффективной работы по предотвращению травматизма среди обучающихся	- отсутствие в образовательном учреждении случаев травматизма среди обучающихся	По итогам месяца, квартала, года
7.	Наличие победителей и призеров в соревнованиях «Молодые профессионалы», всероссийской олимпиады школьников, иных всероссийских конкурсов и смотров среди обучающихся и педагогов (показатели формируются ежегодно до проведения следующих мероприятий соответствующего уровня)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников, отборочных полуфиналов и финале Национального чемпионата WorldSkills (Молодые профессионалы), Национальном чемпионате «Абилимпикс»;</li> <li>- наличие победителей и призеров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, победителей отборочных полуфиналов и финала Национального чемпионата WorldSkills (Молодые профессионалы), Национального чемпионата «Абилимпикс»;</li> <li>- организация на площадке учреждения регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, организация площадки чемпионата регионального уровня по системе WorldSkills (Молодые профессионалы), организация площадки регионального уровня чемпионата «Абилимпикс»;</li> <li>- наличие в штате учреждения сертифицированного эксперта</li> </ul>	По итогам года

		<p>системы WorldSkills;</p> <p>- наличие мастера производственного обучения, успешно прошедшего обучение, организованное агентством «Союз Ворлдскиллс» по компетенциям, содержащимся в ФГОС профессий и специальностей ТОП-50</p>	
8.	<p>Организация воспитательной работы в образовательном учреждении</p>	<p>- реализация программ дополнительного образования и организация досуговой деятельности обучающихся с охватом не менее 75 % обучающихся (в том числе 100 % обучающихся «группы риска»);</p> <p>- участие студентов (обучающихся) в мероприятиях городского и федерального уровней</p>	<p>По итогам квартала</p>
<p><b>Показатели эффективности прочих специалистов государственных образовательных учреждений</b></p>			
1.	<p>Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей услуг на качество предоставления услуг</p>	<p>- отсутствие подтвержденных жалоб</p>	<p>По итогам месяца, квартала</p>
2.	<p>Отсутствие предписаний, замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения</p>	<p>- отсутствие предписаний, замечаний</p>	<p>По итогам месяца, квартала</p>
3.	<p>Инициативность в рамках текущей (плановой) работы, в том числе наличие предложений и организация работы по их реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по внедрению новых форм работы,</li> <li>- по освоению инновационных форм работы,</li> <li>- в части разработки и участия в проектах, конкурсах, грантах различного уровня, направленных на повышение качества услуг, предоставляемых учреждением,</li> <li>- в части обеспечения соблюдения лимитов потребления энергоресурсов и др.</li> </ul>	<p>- наличие предложений, их реализация</p>	<p>По итогам месяца, квартала</p>

4.	Обеспечение информационной открытости учреждения, в том числе регулярное освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации, информационном стенде и др.	- наличие материалов, публикаций	По итогам месяца, квартала
5.	Регулярное размещение на официальном сайте учреждения актуальной информации о разных направлениях деятельности учреждения	- соблюдение периодичности актуализации информации в срок до 5 календарных дней	По итогам месяца, квартала
<b>Показатели эффективности служащих государственных образовательных учреждений</b>			
1.	Соблюдение сроков, порядка предоставления служебных документов и локальной документации (информационных писем, отчетов, планов, аналитических материалов и др.)	- отсутствие нарушений по предоставлению служебных документов и ведению локальной документации	По итогам месяца, квартала
2.	Инициирование и реализация дополнительно к текущей (плановой) работе проектов, публикаций и др. мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения и направленных на увеличение посещаемости учреждения	- инициирование и реализация дополнительных мероприятий; - участие в инициированных дополнительных мероприятиях	По итогам месяца, квартала
3.	Регулярное размещение на официальном сайте учреждения актуальной информации о разных направлениях деятельности учреждения	- соблюдение периодичности актуализации информации в срок до 5 календарных дней	По итогам месяца, квартала
4.	Разработка информационных и рекламных материалов (буклеты, баннеры, памятки, бюллетени и др.)	- разработка информационных и рекламных материалов	По итогам месяца, квартала
5.	Участие в общественно полезных для учреждения мероприятиях (субботники, уборка помещений, подготовка помещений к мероприятиям и др.)	- фактическое участие в 1 и более мероприятии	По итогам месяца, квартала

Показатели эффективности рабочих государственных образовательных учреждений			
1.	Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей	- отсутствие дисциплинарных взысканий	По итогам месяца, квартала
2.	Своевременное и качественное техническое обслуживание и текущий ремонт, осуществление постоянного контроля за функционированием обеспечивающих систем учреждения: - системы отопления, в т.ч. печь, котел - системы водоснабжения, - канализационной системы, - электрических систем, - противопожарных систем, - охранных систем и пр.	- отсутствие аварийных ситуаций	По итогам месяца, квартала
3.	Обеспечение бесперебойной работы оборудования, станков, инструментов и др.	- отсутствие подтвержденных фактов нерабочего состояния оборудования, станков, инструментов и др.	По итогам месяца, квартала
4.	Соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности, соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка	- соблюдение правил техники безопасности	По итогам месяца, квартала
5.	Обеспечение надлежащей защиты материальных ценностей от краж, хищений и других преступных посягательств	- отсутствие фактов краж; - наличие фактов краж	По итогам месяца, квартала

\* Распределение показателей эффективности деятельности работников на группы «за качество выполняемых работ» и «за интенсивность и высокие результаты работы» осуществляется учреждением самостоятельно.

Показатели эффективности деятельности работников по должности в зависимости от выполняемой работником трудовой функции возможны в применении другими должностями, независимо от направления деятельности учреждениями.

Содержание показателей эффективности деятельности работников по каждой должности может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения.

Рекомендуемое общее количество для одного работника – от 3 до 4 показателей.

\*\* Критерии оценки показателей эффективности и результативности деятельности могут уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения.