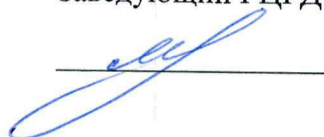


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ЮНЫХ»

ПРИНЯТА  
Протокол Малого педагогического совета  
Городского центра развития  
дополнительного образования  
№ 29 от 02.09. 2022 г.

Заведующий ГЦРДО

 М. К. Мавлюдова

УТВЕРЖДЕНА  
Приказ № 2889-00 от 01.12. 2022 г.

И.о. генерального директора

 Е.Л. Якушева



**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«РАЗВИТИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ШКОЛЕ»**

**Количество часов по учебному плану: 36 часов**

**Разработчики:**

Ситник Лиана Робертовна, старший методист, заведующий сектором ГЦРДО  
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», к.п.н.,

Каликина Елена Александровна, заместитель директора ГБУ ДО Дом детского творчества  
Красносельского района Санкт-Петербурга

ОДОБРЕНА  
Протокол Методического совета  
№ 04 от 01.12. 2022 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Развитие дополнительного образования в школе» разработана для реализации на курсах повышения квалификации в Государственном бюджетном нетиповом образовательном учреждении «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных».

Задачи, поставленные государством перед российской системой образования, направлены на усиление воспитательной функции в школе, развитие дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений и являются необходимым условием формирования современной модели российского образования, повышения ее конкурентоспособности.

Дополнительное образование, реализуемое в отделениях дополнительного образования детей образовательных организаций (далее - ОДОД), ставит для образовательного учреждения новые цели и задачи, требует нового педагогического мышления и условий для реализации образовательной деятельности. В современных условиях образовательная деятельность требует новых эффективных решений в ее организации и содержании. Повышение эффективности и качества образования, управление им невозможно без грамотной организационно-управленческой и методической деятельности.

Программа «Развитие дополнительного образования в школе» направлена на овладение слушателями курса профессиональными знаниями и умениями в области управления и методического сопровождения деятельности отделения дополнительного образования детей, в организации работы детских творческих объединений в школе.

Данная программа предполагает знакомство слушателей с состоянием системы дополнительного образования детей на современном этапе развития, с государственной образовательной политикой и современными нормативными документами в сфере образования. Слушатели получают знания в области теории и практики дополнительного образования и управления, психолого-педагогические знания, необходимые для организации образовательного процесса.

**Актуальность программы** определяется:

- необходимостью понимания важности и значимости стратегического развития структурного подразделения для максимального удовлетворения образовательных запросов общества и государства;
- необходимостью изучения теории и практики управления структурным подразделением ОУ для формирования нового типа руководителя, стремящегося разрабатывать и внедрять инновации;
- необходимостью внедрения новых форм управленческой деятельности, обеспечивающих новое качество образования в ОДОД.

**Цель программы:** формирование у слушателей профессиональных компетенций в области практического управления отделением дополнительного образования детей в современном образовательном учреждении.

**Задачи программы:**

- раскрыть сущность управленческой деятельности структурным подразделением;
- изучить процессы управления в современных образовательных учреждениях;
- освоить комплекс теоретических и методических знаний, практических умений, необходимых для управления современной образовательной организацией;
- сформировать целостное понимание необходимости сохранения и развития потенциала педагогического коллектива для обеспечения конкурентоспособности ОДОД на современном рынке образовательных услуг города.

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

### **Категория слушателей**

К освоению программы допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и/или высшее образование: руководители отделений дополнительного образования детей образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию и администрациям районов Санкт-Петербурга.

**Объем программы и срок реализации:** 36 часов.

**Срок реализации программы:** 1 год.

**Форма обучения:** очная.

### **Формы проведения занятий**

Программа курса предусматривает формы и методы работы со слушателями на основе принципов андрагогики: лекция, семинар-практикум, деловая игра. Кроме аудиторной работы программа предполагает самостоятельную работу слушателей с материалами занятий, интернет-источниками, педагогической литературой, а также выполнение творческих заданий.

При проведении занятий возможно использование элементов электронного обучения и дистанционных технологий.

### **Материально-техническое оснащение программы**

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием (проектор, компьютер, экран, выход в Интернет).

Слушатели курса обеспечиваются необходимыми информационно-справочными и диагностическими и методическими материалами.

### **Кадровое обеспечение**

Занятия по программе ведут привлеченные специалисты Российского государственного педагогического университета им. А.И.Герцена, специалисты Санкт-Петербургской Академии постдипломного педагогического образования, а также опытные специалисты организаций дополнительного образования детей Санкт-Петербурга.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В ходе обучения по программе у слушателей сформируются и усовершенствуются следующие компетентности:

- профессиональная компетентность - комплекс управленческих знаний, умений, профессионально значимых лидерских и творческих личностных качеств;
- правовая компетентность – знание нормативных правовых актов федерального, регионального и локального уровней, касающихся функционирования и развития образовательной организации; осуществление руководства нормативным обеспечением деятельности образовательной организации и соблюдение требований к наличию, содержанию и оформлению организационно-распорядительных документов;
- управленческая компетентность – умение определять основные направления стратегического развития образовательной организации, осуществлять разработку и внедрение программ развития, обеспечить организацию тактического управления;
- методическая компетентность – знание и умение проектировать дополнительную общеобразовательную программу, организовать анализ образовательной деятельности и оценку результативности образовательного процесса;
- психолого-педагогическая компетентность – умение обеспечить результативное и творческое взаимодействие педагогического коллектива, формирование благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, мотивацию работников и реализацию разработанных в образовательной организации подходов к анализу и оценке результативности педагогического труда;
- коммуникативная компетентность - умение вести переговоры, способность разрешать напряжённые и конфликтные ситуации.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование модулей, разделов, тем	Количество часов			Формы контроля/ аттестации
		всего	теория	практика	
1.	Современное состояние и тенденции развития дополнительного образования детей	3	1	2	Анкетирование
2.	Нормативно-правовое сопровождение деятельности отделения дополнительного образования детей	3	1	2	Разработка локального акта
3.	Основы управленческой деятельности руководителя отделения дополнительного образования детей	6	3	3	SWOT-анализ
4.	Развитие кадрового потенциала образовательной организации	6	4	2	Выполнение практических заданий
5.	Методическое сопровождение образовательного процесса в дополнительном образовании	6	4	2	Анализ ДООП
6.	Оценка качества дополнительного образования. Управление и технологии	6	3	3	Выполнение практических заданий
7.	Итоговая аттестация	6		6	Круглый стол-защита аттестационной работы
	<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

#### 1. Современное состояние и тенденции развития дополнительного образования детей

##### *Теория*

Социальные функции и цели дополнительного образования. Современные тенденции развития дополнительного образования.

##### *Практика*

Анкетирование слушателей.

#### 2. Нормативно-правовое сопровождение деятельности отделения дополнительного образования детей

##### *Теория*

Актуальные документы в деятельности отделения дополнительного образования детей. Современный документооборот в образовательных организациях. Локальные акты образовательной организации. Документирование управленческой деятельности общеобразовательного учреждения. Организационные документы. Распорядительные документы. Информационно-справочные документы. Учебно-педагогическая документация.

##### *Практика*

Анализ нормативных документов. Составление перечня нормативных документов ОДОД. Разработка локального акта ОДОД.

### **3. Основы управленческой деятельности руководителя отделения дополнительного образования детей**

#### *Теория*

Управленческая компетентность: функциональный аспект, организационная политика. Понятие организационной культуры. Типология организационных культур. Цели и задачи управления организационной культурой в системе управления организацией. Соотношение понятий «организационная культура» и «корпоративная культура». Современные подходы к определению организационной культуры (организационная культура как система корпоративных правил, технологический подход, организационная культура как аналог большой культуры). Методы поддержания и укрепления организационной культуры. Функции организационной культуры в педагогическом менеджменте. Роль и влияние организационной культуры на эффективность управления. Диагностика организационной культуры в образовательной организации. Подходы к проектированию организационной культуры.

Управление развитием. Стратегия и стратегическое управление. Факторы, формирующие стратегию. Объекты, субъекты и уровни стратегического управления. Процесс стратегического управления в образовательных организациях. Методы анализа окружающей среды организации. Методы изучения внешней и внутренней среды организации. Методы стратегического и конкурентного анализа. Конкурентные стратегии и их особенности в сфере образования.

#### *Практика*

SWOT-анализ внешней и внутренней среды образовательной организации. Определение перспективных направлений стратегии развития.

### **4. Развитие кадрового потенциала образовательной организации**

#### *Теория*

Управление человеческими ресурсами в рамках инструктивного подхода, целевого подхода, ценностно-ориентированного управления. Особенности управления мотивацией и эффективностью персонала образовательной организации.

Управление конфликтами в образовательной организации. Понятие, основные стадии, механизм и типология конфликтов. Социально-психологические методы управления конфликтами в организации. Алгоритм анализа конфликтов. Ключевые навыки разрешения конфликтов. Диагностирование и предупреждение конфликта. Управление межгрупповыми конфликтами. Превентивный стиль управления для профилактики конфликта. Поведенческая ориентация стратегий. Общие принципы управления конфликтами. Сотрудничество и партнёрство: обеспечение взаимной поддержки.

Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых. Технологии оценки деятельности и аттестации педагогических работников дополнительного образования.

#### *Практика*

Разработка модели управления профессиональным развитием педагогических работников. Анализ кейсов управления конфликтом в конкретном образовательном учреждении. Работа с экспертными таблицами. Определение соответствия работников профессиональному стандарту. Анализ затруднений, возникающих при аттестации педагогических работников.

### **5. Методическое сопровождение образовательного процесса в дополнительном образовании**

#### *Теория*

Структура и алгоритм проектирования дополнительной общеразвивающей программы (ДОП). Результат и результативность образовательного процесса. Нормативные документы, регламентирующие разработку и реализацию ДОП.

#### *Практика*

Анализ дополнительной общеразвивающей программы. Разработка локального акта по разработке ДОП.

## **6. Оценка качества дополнительного образования. Управление и технологии**

### *Теория*

Качество образовательной деятельности, его структурные компоненты. Подсистемы качества образования: образовательный результат, образовательный процесс, образовательная система. Социально-педагогические измерения как основа оценки качества образования. Организация системы оценки качества образовательной деятельности в учреждении.

### *Практика*

Решение тестового задания. Анализ модели оценки качества образовательной деятельности в образовательном учреждении.

## **7. Итоговая аттестация**

### *Практика*

Круглый стол-защита итоговой аттестационной работы. Итоговое анкетирование.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Учебно-методический комплекс программы «Развитие дополнительного образования в школе» состоит из трех компонентов:

1. Учебные и методические пособия;
2. Система средств обучения;
3. Система средств контроля результативности обучения.

### **1. Учебные и методические пособия**

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие для студентов вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.
2. Басовский Л.Е. Менеджмент: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по экон. и упр. спец. – М.: ИНФРА-М, 2008.
3. Басовский Л.Е. Стратегический менеджмент: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2013.
4. Блэйк Р.Р., Мутон Д.С. Научные методы управления. – Киев: Высшая школа, 2013.
5. Богатенкова Н.Б. Идеи социокультурного многообразия в образовательной системе Санкт-Петербурга // Научная электронная библиотека E-library, 2012.
6. Буйлова Л.Н. Исторический контекст становления и пути развития дополнительного образования детей в современной России. – М: ООО «Новое образование», 2013.
7. Веснин В.Р. Управление персоналом: теория и практика: учебник. – М.: Проспект, 2010.
8. Головинова Г.Н., Карелина С.В. Настольная книга педагога дополнительного образования детей. Справочник. – М.: УЦ «Перспектива», 2012.
9. Дополнительное образование детей: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Под ред. О.Е. Лебедева. – М.: ГИЦ Владос, 2000.
10. Иванченко В.Н. Инновации в образовании: общее и дополнительное образование детей: учеб.-метод. пособие для учителей, педагогов дополнительного образования, методистов, кл. рук., студентов и аспирантов пед. учеб. заведений, слушателей ин-тов повышения квалификации. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011.
11. Каинов А.Н. Организация работы спортивных секций в школе: программы, рекомендации. – Издательство: Учитель, 2014.
12. Кайгородцева М.В. Методическая работа в системе дополнительного образования. Материалы, анализ, обобщение опыта. – Волгоград: Учитель, 2009.
13. Каргина З. А. Организация дополнительного образования в школе: практ. пособие для администратора. – М.: Школ. Пресса, 2009.: табл. – (Воспитание) (Воспитание школьников. Библиотека журнала; вып. 85).
14. Кибанов А.Я. Конфликтология. – М.: ИНФРА-М, 2012.
15. Кибанов А.Я. Система управления персоналом: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2013.
16. Кибанов А.Я. Управление персоналом: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2013.
17. Коджаспирова Г.М., Коджаспиров А.Ю. Педагогический словарь. – М.: Академия, 2001.
18. Колесникова И.А. Педагогическое проектирование: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / И.А. Колесникова, М.П. Горчакова-Сибирская; Под ред. В.А. Сластёнина, И.А. Колесниковой. 2-е изд., стер. – М.: Изд. центр «Академия», 2007.

19. Колеченко А.К. Энциклопедия педагогических технологий. – СПб., 2001.
20. Конаржевский Ю.А. Система. Урок. Анализ. – Псков: ПОИПКРО, 1996.
21. Крутцова М.Н. Управление адаптацией персонала. – Вологда, Легда, 2011.
22. Крюкова Н.П. Документирование управленческой деятельности: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2013.
23. Кузнецов И.Н. Делопроизводство [Электронный ресурс]: Учебно-справочное пособие. 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013.
24. Куприянчук Е.В. Щербакова Ю.В. Управление персоналом: ассесмент, комплектование, адаптация, развитие: Учебное пособие. – М.: РИОР, 2013.
25. Оценка качества дополнительного образования. – СПб: ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», 2017.
26. Синякова М.Г. Педагог в поликультурной образовательной среде: субъектно-средовый подход (монография). – М.: 2011.

### Интернет-ресурсы

1. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru/>
2. Информационный портал «Менеджер образования». URL: <http://www.menobr.ru/>.
3. Информационный портал «Петербургское образование». URL: <http://petersburgedu.ru/index.php?attempt=2>
4. Директор по персоналу / Практический журнал по управлению персоналом. URL: <http://www.hr-director.ru/>
5. Информационная среда науки и образования // Экономика и образование сегодня [Электронный ресурс]: Ежеквартальный журнал об образовании и науке. URL: <http://www.eed.ru/about/>

### Периодические Интернет-издания

1. Журнал «Администратор образования». URL: <http://www.ovd.com.ru/>
2. Журнал «Вестник образования». URL: <http://www.vestnik.edu.ru/>
3. Учительская газета. URL: <http://www.ug.ru/>
4. Журнал «Дополнительное образование и воспитание». URL: <http://pressa.ru/izdanie/12402#>
5. Всероссийский Интернет-педсовет. URL: <http://pedsouvet.org/>

## 2. Система средств обучения

1. Электронные презентации, разработанные преподавателями к каждой теме.
2. Нормативно-правовые документы, изучаемые в содержании курса.
3. Раздаточные материалы для работы на занятиях.

## 3. Система средств контроля

На каждом занятии используются методы получения «обратной связи»: экспресс-оценка занятия, наблюдение за работой слушателей на занятии и т.п.

№	Показатель	1 балл	0 баллов
1	Наличие новых знаний по содержанию (ЧТО)	На занятии я узнал (а) новое для себя	Знания, которые преподаватель транслировал, мне уже известны
2	Наличие новых знаний об особенностях организации деятельности ОДОД (как сделать, организовать)	На занятии я узнал (а) новое для себя	Технологии и приемы мне уже были известны
3	Понятность	Содержание занятия мне понятно	Осталось много неясного
4	Практикоориентированность	На занятии я получил (а) те знания по содержанию своей деятельности, которые смогу (буду) использовать в своей деятельности	Полученные знания я не смогу применить в практике
5	Интерес	На занятии мне было интересно	На занятии мне было неинтересно

В качестве промежуточного контроля, направленного на выявление знаний и умений, слушатели выполняют тестовые и практические работы: SWOT-анализ внутренней и внешней среды ОДОД, анализ дополнительной общеобразовательной программы, тестирование на соответствие Профессиональному стандарту «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» и др..

*Критерии оценки выполнения тестовых и практических работ*

№	Практические задания	Критерии	
		Глубина проработки задания	Практическая применимость
1.	SWOT – анализ. Перечень перспективных направлений стратегии развития ОДОД		
2.	Система управления развитием сотрудников образовательной организации/структурном подразделении		
3.	Матрица соответствия педагогических работников структурного подразделения профессиональному стандарту		
4.	Заполнение экспертного заключения		
5.	Анализ ДОП ОДОД		
6.	Выполнение теста		
7.	Разработка локального акта, регламентирующего деятельность ОДОД		

Шкала оценивания:

- 1 балл - низкий уровень
- 2 балла – средний уровень
- 3 балла – высокий уровень

**Итоговая аттестация**

По завершению программы слушатели выполняют итоговую аттестационную работу - разработку локального нормативного акта образовательного учреждения, регламентирующего деятельность ОДОД в части порядка проектирования и утверждения дополнительной общеразвивающей программы.

Структура аттестационной работы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- проект локального акта.

Форма итоговой аттестации: защита аттестационной работы на круглом столе.

Работа оценивается в баллах по шкале 0-2.

*Критерии оценки аттестационной работы*

	Критерии	Баллы
1	Пояснительная записка раскрывает цель работы, ее задачи	0-2
2	Позиция автора понятна и аргументирована, автор опирается на общепедагогические основания и нормативные документы	0-2
3	Локальный акт соответствует нормативным требованиям к оформлению документации и законодательству РФ в сфере дополнительного образования	0-2
4	Культура оформления работы	0-2

Работа засчитывается, если набрано более половины баллов (максимум 8 баллов, необходимый минимум - 5).