



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

14.06.2024

№ 493-р

**О мерах по реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 17.05.2024 № 357**

В целях исполнения пункта 2 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.05.2024 № 357 «О Порядке предоставления в 2024 году субсидий в целях оплаты соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в соответствии с социальным сертификатом» (далее – постановление):

1. Утвердить:

1.1. Типовую форму соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом (далее – услуги), заключенного по результатам отбора исполнителей услуг на 2024 год, согласно приложению № 1.

1.2. Порядок и сроки заключения соглашения, указанного в пункте 1.1 распоряжения (далее – соглашение), согласно приложению № 2.

1.3. Форму отчета об оказанных услугах согласно приложению № 3.

1.4. Перечень документов, подтверждающих произведенные затраты на оказание услуг, согласно приложению № 4.

1.5. Положение о Комиссии Комитета по образованию по рассмотрению и проверке отчетных документов по предоставлению субсидии, а также принятию решения о заключении соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом, согласно приложению № 5.

1.6. Состав Комиссии Комитета по образованию по рассмотрению и проверке отчетных документов по предоставлению субсидии, а также принятию решения о заключении соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом, согласно приложению № 6.

2. Планово-финансовому отделу Комитета по образованию (далее Комитет) обеспечить заключение и подписание соглашений в форме электронного документа в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса электронном казначействе.

3. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Комитета обеспечить перечисление субсидий в соответствии с постановлением.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Сафонову Н.В. и заместителя председателя Комитета Васильеву Т.А. по принадлежности вопросов.

Председатель Комитета



Н.Г.Путиловская

Приложение № 1
к распоряжению Комитета по образованию
от 14.06.2024 № 993-р

Типовая форма соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом

Санкт-Петербург

« .. » _____ 20__ г.
(дата заключения Соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

.....
(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, утвердившего государственный социальный заказ и обеспечивающего предоставление государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» которому как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление в 2024 году субсидий юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям в целях оплаты соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере (далее -- услуги) в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее -- Федеральный закон), именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

.....
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

....., действующей(ей)

на основании
(реквизиты учредительного документа (положения) Уполномоченного органа, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель услуг», в лице

.....
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Исполнителя (уполномоченного им лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

действующего на основании

.....
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктом 3 пункта 1

статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон), Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком предоставления в 2024 году субсидии в целях оплаты соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.05.2024 № 357 (далее - Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Исполнителю услуг субсидии из бюджета Санкт-Петербурга в 2024 году в целях возмещения затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в соответствии с социальным сертификатом (далее - Субсидия), в целях исполнения социального заказа.

II. Условия предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК).

2.3. Субсидия предоставляется Исполнителю услуг в следующем размере:
в 2024 году _ _____ (_____) рублей - по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)

2.4. Субсидия предоставляется Исполнителю услуг в размере, который определяется Уполномоченным органом в формируемом им расчете размера Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, как произведение значений нормативных затрат на оказание услуг и фактического объема услуг, оказанных Исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией о получателях социального сертификата, включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение государственной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, формируемым в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона (далее - реестр потребителей).

2.5. Условием предоставления Субсидии является:

2.5.1. Согласие Исполнителя услуг на осуществление Уполномоченным органом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее - КИФК) проверок соблюдения им условий, установленных Соглашением, выраженное путем подписания настоящего Соглашения;

2.5.2. Запрет на заключение Исполнителем услуг с иными лицами договоров, предметом которых является оказание услуг, являющихся предметом настоящего Соглашения, если иное не установлено федеральными законами.

2.5.3. Отсутствие письменных обращений (заявлений, жалоб) от потребителя услуг или его законного представителя, указанных в пункте 3.2.3 настоящего Соглашения.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Исполнителя услуг, открытый в _____.

(наименование финансового органа, территориального органа Федерального казначейства, учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2. Для перечисления Субсидии Исполнитель услуг не позднее 1 декабря 2024 года представляет в Уполномоченный орган письменное обращение с приложением следующих отчетных документов (далее – отчетные документы):

3.2.1. Расчет и обоснование размера возмещаемых затрат с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные в 2024 году затраты по каждому из направлений затрат, указанных в приложении № 1 к Порядку предоставления субсидии;

3.2.2. Отчет об оказанных услугах согласно форме, утвержденной Уполномоченным органом;

3.2.3. Информацию об отсутствии на дату поступления письменного обращения от потребителя услуг или его законного представителя в Уполномоченный орган заявления о неоказании услуги или ненадлежащем ее оказании (далее - заявление), которое заключается в недостижении исполнителем услуг надлежащего объема оказания услуги потребителю услуг и (или) требований к оказанию услуги.

В случае поступления в Уполномоченный орган письменного обращения от потребителя услуг и признания указанного обращения обоснованным перечисление Субсидии по социальному сертификату не осуществляется.

3.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня представления отчетных документов передает отчетные документы на рассмотрение комиссии по рассмотрению и проверке отчетных документов (далее Комиссия).

Комиссия в течение десяти рабочих дней проводит проверку отчетных документов и при отсутствии замечаний принимает решение о заключении настоящего Соглашения и выплате Субсидии.

3.4. Решение о выплате Субсидии отражается в акте проверки представленных отчетных документов, который заполняется по форме согласно приложению № 2 к Порядку предоставления субсидий.

3.5. Субсидия перечисляется Уполномоченным органом Исполнителю услуг на основании акта проверки представленных отчетных документов, указанного в пункте 3.4 настоящего Соглашения, в течение десяти рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения, но не позднее 25 декабря 2024 года.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в размере, установленном в пункте 2.3 настоящего Соглашения;

4.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 3.5. настоящего Соглашения, по платежным реквизитам, указанным в настоящем Соглашении;

4.1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения Исполнителем услуг требований к условиям и порядку оказания государственных услуг, утвержденных распоряжениями Комитета по образованию от 10.10.2023 № 1291-р «Об утверждении перечней государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)», включенных в государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере на 2024 год», от 16.08.2023 № 1064-р «Об утверждении порядков формирования реестра исполнителей образовательных услуг, реестра сертификатов, реестра образовательных программ, реестра сертифицированных программ в целях реализации системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге» (далее – требования к оказанию государственных услуг) в соответствии с утвержденным Уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга;

4.1.4. Рассматривать обращение Исполнителя, поступившее в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Исполнителю услуг разъяснения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления обращения;

4.1.5. Проводить проверку оказания услуг при поступлении от потребителя услуг в Уполномоченный орган заявления о неоказании услуг или ненадлежащем их оказании в сроки, определенные частью 7 статьи 21 Федерального закона;

4.1.6. Уведомлять Исполнителя услуг об изменении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации объема финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа, приводящего к невозможности исполнения Уполномоченным органом обязательств по возмещению затрат Исполнителя услуг, связанных с оказанием услуг;

4.1.7. В случае выявления органами государственного финансового контроля при проведении проверок недостижения Исполнителем услуг объема оказания услуги потребителю услуг и (или) нарушений требований к оказанию услуги Уполномоченный орган одновременно с подписанием акта проверки направляет Исполнителю услуг уведомление о нарушениях и (или) недостижении показателей, определенных Соглашением (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Исполнителем услуг.

Копия акта и уведомления в течение трех рабочих дней после их подписания направляется Уполномоченным органом в КГФК.

4.1.8. В случае неустранения Исполнителем услуг нарушений, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в установленные в уведомлении сроки. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных в уведомлении сроков направляет Исполнителю услуг и в КГФК требование о возврате денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга, в котором предусматривается:

подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

Размер Субсидии, подлежащей возврату по основаниям, выявленным в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

4.1.9. Уполномоченный орган направляет в КГФК информацию о результатах устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, или о принятии решения о возврате Субсидии в течение пяти рабочих дней после получения такой информации.

4.1.10. В случае, если Субсидия не возвращена в бюджет Санкт-Петербурга Исполнителем услуг, Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня истечения

сроков, указанных в требовании, направленном в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, направляет в суд исковое заявление о возврате Субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

4.2. Уполномоченный орган вправе запрашивать у Исполнителя услуг:

4.2.1. Информацию и документы, подтверждающие произведенные затраты на оказание услуг согласно перечню документов в приложении № 4 к распоряжению Комитета по образованию «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.05.2024 № 357»;

4.2.2. При осуществлении мониторинга в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения результаты опроса (анкетирования) потребителя услуг о качестве оказания услуги (услуг) (при наличии) и (или) доступ к системе, где проводится такой опрос (анкетирование) потребителей услуг (при наличии);

4.2.3. Результаты мониторинга оказания услуг в случае, если проведение такого мониторинга организовано Исполнителем услуг;

4.3. Исполнитель услуг обязуется:

4.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга;

4.3.2. Использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

4.3.3. Осуществить возврат субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в течение семи рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения.

4.3.4. Предоставить документы, подтверждающие произведенные затраты на оказание услуг согласно перечню документов в приложении № 4 к распоряжению Комитета по образованию «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.05.2024 № 357».

4.4. Исполнитель услуг вправе:

4.4.1. Направлять Уполномоченному органу предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Соглашения;

4.4.2. Обращаться к Уполномоченному органу в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по согласию Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.5. Соглашения, в одностороннем порядке.

6.5. Расторжение Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.5.1. Неоднократного (более трех раз) нарушения Исполнителем услуг условий предоставления Субсидии;

6.5.2. Однократного неоказания или ненадлежащего оказания Услуг потребителю услуг, установленного по результатам проверки, предусмотренной частью 7 статьи 21 Федерального закона;

6.6. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - электронном казначействе и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Уполномоченного органа Комитет по образованию</p>	<p>Полное и сокращенное (при наличии) наименование Исполнителя услуг</p>
<p>ОГРН: 1027810356485 ОКТМО: 40302000</p>	<p>ОГРН: ОКТМО:</p>
<p>Место нахождения/адрес: 190031, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д.8 , лит. А</p>	<p>Место нахождения/адрес:</p>
<p>ИНН: 7830002053 КПП: 783801001</p>	<p>ИНН: КПП:</p>
<p>Платежные реквизиты: Наименование Банка плательщика: Северо-Западное ГУ Банка России //УФК по г. Санкт-Петербургу // г. Санкт-Петербург г. Санкт-Петербург БИК: 014030106 Счет банка плательщика: 40102810945370000005 Казначейский счет плательщика: 03221643400000007200</p>	<p>Платежные реквизиты:</p>

Комитет финансов Санкт - Петербурга
(Комитет по образованию, л.сч.
02722001250)

VIII. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии)
наименование Уполномоченного органа

Полное и сокращенное (при наличии)
наименование Исполнителя услуг

_____/_____

_____/_____

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество (при
наличии))

(подпись)

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

Приложение

к соглашению о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом от _____ № _____

Расчет размера субсидии

в целях оплаты соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом от _____ № _____

Наименование Уполномоченного органа, утвердившего государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере (далее соответственно – Уполномоченный орган, государственный социальный заказ, Услуги)

_____ (указывается полное наименование Уполномоченного органа)

Наименование Исполнителя услуг

_____ (указывается полное наименование Исполнителя услуг)

№ п/п	Уникальный номер реестровой записи Услуги	Содержание Услуги (Направленность)	Условия (формы) оказания Услуги	Категория потребителей Услуги (ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории Санкт-Петербурга и имеющий регистрацию по месту пребывания или по месту жительства на территории Санкт-Петербурга)	Количество социального сертификата	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги		Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания Услуги	Значение нормативных затрат на оказание Услуги, руб	Объем возмещения затрат на оказание Услуги, руб
						Наименование показателя	Единица измерения			
								наименование	Код по ОКЕИ	2024 год
1	8042000 99 0 ББ52AE04000	Техническая		Физические лица		Количество человеко-часов	Человеко-час	539		158,00
2	8042000 99 0 ББ52AF28000	Психологическая		Физические лица		Количество человеко-часов	Человеко-час	539		165,83

3	8042000 99.0.ББ52АЕ52000	Физкультурно-спортивная	Физические лица	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	160.48
4	8042000 99.0.ББ52АЕ76000	Художественная	Физические лица	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	157.97
5	8042000.99.0.ББ52АЖ00000	Туристско-краеведческая	Физические лица	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	161,61
6	8042000.99 0 ББ52АЖ24000	Социально-педагогическая	Физические лица	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	159.43
7.	8042000 99.0.ББ52АА48000	Физкультурно-спортивная	Физические лица	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	237,44
8.	8042000.99.0.ББ52АА96000	Туристско-краеведческая	Физические лица	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	237.41
ИТОГО по услуге							

№ п/п	Код строки	Код по бюджетной классификации				Сумма	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи			вида расходов
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	0100	823	0703	02400	21580	615/625/635	

Руководитель Уполномоченного органа _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к распоряжению Комитета по образованию
от 14.06.2024 № 793-р

**Порядок и сроки
заключения соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием
государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация
дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных
предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге
в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом**

1. Субсидия в целях оплаты соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом (далее – Субсидия, услуги) предоставляется исполнителю услуг по результатам отбора на основании указанного соглашения, заключенного между Комитетом по образованию (далее – Уполномоченный орган) и исполнителем услуг в соответствии с типовой формой, утвержденной Уполномоченным органом и согласованной с Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

2. Для перечисления Субсидии исполнитель услуг по факту исполнения услуг, не позднее 1 числа последнего месяца квартала текущего финансового года, представляет в государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (структурное подразделение «Региональный модельный центр дополнительного образования») письменное обращение с приложением следующих отчетных документов (далее – отчетные документы):

2.1. Расчет и обоснование размера возмещаемых затрат с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты исполнителя услуг по каждому из направлений затрат, указанному в приложении № 1 к Порядку предоставления в 2024 году субсидий в целях оплаты соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в соответствии с социальным сертификатом, утвержденному постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.05.2024 № 357 (далее – Порядок предоставления субсидии);

2.2. Отчет об оказанных государственных услугах в социальной сфере, включенных в государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере согласно форме, утвержденной Уполномоченным органом;

2.3. Информацию об отсутствии на дату поступления письменного обращения от потребителя государственных услуг в социальной сфере или его законного представителя (далее – потребитель услуг) в Уполномоченный орган заявления о неоказании государственной услуги в социальной сфере или ненадлежащем ее оказании (далее – заявление), которое заключается в недостижении исполнителем услуг надлежащего объема оказания услуги потребителю услуг и (или) требований к оказанию государственной услуги.

В случае поступления в Уполномоченный орган письменного обращения от потребителя услуг и признания указанного обращения обоснованным перечисление Субсидии по социальному сертификату не осуществляется.

3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня представления отчетных документов передает отчетные документы на рассмотрение Комиссии Комитета по образованию по рассмотрению и проверке отчетных документов по предоставлению субсидии, а также принятию решения о заключении соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом (далее – Комиссия).

Комиссия в течение десяти рабочих дней с момента передачи отчетных документов Уполномоченным органом проводит проверку указанных документов и при отсутствии замечаний принимает решение о заключении соглашения о возмещении затрат на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом, заключенного по результатам отбора исполнителей указанных услуг (далее – Соглашение) и выплате Субсидии.

Решение о выплате субсидии отражается в акте проверки представленных отчетных документов, который заполняется по форме, определенной в приложении № 2 к Порядку предоставления Субсидии.

Соглашение заключается в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса – электронном казначействе и подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Уполномоченного органа и исполнителя услуг.

4. Субсидия перечисляется Уполномоченным органом исполнителю услуг на основании акта проверки представленных отчетных документов, указанного в пункте 3.4 Соглашения, в течение десяти рабочих дней со дня заключения Соглашения, но не позднее 25 декабря 2024 года.

Приложение № 3
к распоряжению Комитета по образованию
от 14.06.2021 № 493-р

Форма отчета

Отчет об оказанных государственных услугах в социальной сфере,
включенных в государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере

Наименование Исполнителя
услуг

(указывается полное наименование Исполнителя услуг)

Организационно-правовая
форма Исполнителя услуг

(указывается организационно-правовая форма Исполнителя услуг)

Уполномоченный орган

(указывается полное наименование Уполномоченного органа)

Наименование деятельности

(Услуга указывается в соответствии с утвержденным государственным социальным заказом)

Периодичность

№	Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг оказываемых физическим лицам	Идентификационный номер социального сертификата	Дата выдачи социального сертификата	Дата завершения действия социального сертификата	Дата предъявления социального сертификата	Реквизиты договора о предоставлении государственных услуг	Значение показателя, характеризующего объем оказания Услуги в соответствии с социальным сертификатом (количество часов)	Значение фактического показателя характеризующего объем оказания Услуги (количество часов)	Фактическое отклонение от показателя характеризующего объем оказания Услуги (количество часов)	Значение нормативных затрат на 2024 год (распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 20.09.2023 № 227-р) руб	Предельный объем возмещения затрат на оказание Услуги руб	Наличие/отсутствие обоснованных жалоб (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=8-9	11	12=9*11	13
1 Направленность сертифицированной программы – Техническая												
1	8042000 99 0 ББ52А Г04000						36		36	158,00	0,00	
2	8042000 99 0 ББ52А Г04000						36		36	158,00	0,00	
3	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
4	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
5	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
6	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
7	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
8	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
9	8042000 99 0 ББ52А Г04000						36		36	158,00	0,00	
10	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
11	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
12	8042000 99 0 ББ52А Е04000						36		36	158,00	0,00	
13							36		36	158,00	0,00	
-							36		36	158,00	0,00	

1					36		36	158.00	0.00
5									
	ИТОГО				540	0	540		0.00
2. Направленность сертифицированной программы – Естественно-научная									
1	8042000.99.0 ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
2	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
3	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
4	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
5	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
6	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
7	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
8	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
9	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
10	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
11	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
12	8042000.99.0.ББ52А Е28000				36		36	165.83	0.00
13					36		36	165.83	0.00
14					36		36	165.83	0.00
15					36		36	165.83	0.00
	ИТОГО				540	0	540		0.00
3 Направленность сертифицированной программы – Физкультурно-спортивная									
1	8042000.99.0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00
2	8042000.99.0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00
3	8042000.99.0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00
4	8042000.99.0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00
5	8042000.99.0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00
6	8042000.99.0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00

7	8042000 99 0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00	
8	8042000 99 0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0,00	
9	8042000 99.0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00	
10	8042000.99.0.ББ52А Е52000				36		36	160.48	0,00	
11	8042000 99 0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00	
12	8042000 99 0 ББ52А Е52000				36		36	160.48	0.00	
13					36		36	160.48	0.00	
14					36		36	160.48	0.00	
15					36		36	160.48	0.00	
ИТОГО					540	0	540		0.00	
4 Направленность сертифицированной программы - Художественная										
1	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
2	8042000 99.0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
3	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
4	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
5	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
6	8042000 99.0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
7	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
8	8042000.99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
9	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
10	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
11	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
12	8042000 99 0 ББ52А Е76000				36		36	157.97	0.00	
13					36		36	157.97	0.00	
14					36		36	157.97	0.00	
15					36		36	157.97	0.00	

ИТОГО		540	0	540	0 00
5 Направленность сертифицированной программы - Туристско-краеведческая					
1	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
2	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
3	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
4	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0,00
5	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
6	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
7	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0,00
8	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
9	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
10	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
11	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
12	8042000 99 0 ББ52А Ж00000	36		36	161,61 0 00
13		36		36	161,61 0 00
14		36		36	161,61 0 00
15		36		36	161,61 0 00
Итого		540	0	540	0 00
6 Направленность сертифицированной программы - Социально-педагогическая					

1	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0 00
2	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0,00
3	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0,00
4	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0,00
5	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0 00
6	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0,00
7	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159,43	0,00
8	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0 00
9	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0 00
10	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0 00
11	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0 00
12	8042000 99 0 ББ52А Ж24000				36		36	159 43	0 00
13					36		36	159 43	0 00
14					36		36	159 43	0,00
15					36		36	159 43	0 00
ИТОГО					540	0	540		0 00
7 Направленность сертифицированной программы – Физкультурно-спортивная									
1	8042000 99 0 ББ52АА 48000								

2	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
3	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
4	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
5	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
6	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
7	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
8	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
9	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
10	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
11	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
12	8042000 99 0 ББ52А А48000			36		36	237,44	0,00	
13				36		36	237,44	0,00	
14				36		36	237,44	0,00	
15				36		36	237,44	0,00	
ИТОГО				540	0	540		0,00	
7 Направленность сертифицированной программы – Юристыско-краеведческая									
1	8042000.99.0.ББ52АА 96000			36		36	237,41	0,00	
2	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	
3	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	
4	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	
5	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	
6	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	
7	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	
8	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	
9	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	
10	8042000 99 0 ББ52А А96000			36		36	237,41	0,00	

1	8042000.99.0.ББ52А				36		36	237.41	0.00	
1	А96000									
1	8042000.99.0.ББ52А				36		36	237.41	0.00	
2	А96000									
1	...				36		36	237.41	0.00	
3										
1					36		36	237.41	0.00	
4										
1					36		36	237.41	0.00	
5										
ИТОГО:					540	0	540		0,00	
ВСЕГО:					3240	0	3240		0,00	

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих произведенные затраты на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом

Документы, подтверждающие произведенные затраты на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом (далее – затраты), должны быть оформлены согласно требованиям законодательства Российской Федерации. Для документального подтверждения затрат используются первичные учетные документы.

Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты:

1. Документы, подтверждающие понесенные затраты на выплату заработной платы и уплату страховых взносов педагогическому персоналу, реализующему дополнительные образовательные программы:

1.1. Копии приказов на открытие групп по дополнительным образовательным программам, реализуемых с использованием социальных сертификатов, с обязательным указанием сведений об определении нагрузки конкретным педагогическим работникам;

1.2. Расчетные ведомости и (или) выписки из ведомостей о начисленной заработной плате (форма по ОКУД 0504402), ведомости и (или) выписки из ведомостей о начисленных суммах страховых взносов, бухгалтерские справки (форма по ОКУД 0504833) или сводная бухгалтерская справка, подтверждающая начисленную заработную плату и суммы страховых взносов.

2. Документы, подтверждающие произведенные прочие расходы, произведенные в соответствии с пунктом 1.13 распоряжения Правительства Санкт-Петербурга от 17.07.2023 № 14-рп «Об утверждении концепции по внедрению системы персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Санкт-Петербурге»:

3. Копии контрактов и договоров на приобретение товаров и оказание услуг, первичных учетных документов, подтверждающие получение товаров и акты выполненных работ (оказанных услуг), (универсальный передаточный документ, товарная, транспортная накладная, акт выполненных работ (оказанных услуг), акт приема-передачи, бухгалтерская справка (форма по ОКУД 0504833))

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии Комитета по образованию по рассмотрению и проверке отчетных документов по предоставлению субсидии, а также принятию решения о заключении соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии Комитета по образованию по рассмотрению и проверке отчетных документов по предоставлению субсидии, а также принятию решения о заключении соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом (далее – Комиссия).

2. Полномочия Комиссии

Полномочиями Комиссии являются:

2.1. Проверка отчетных документов по предоставлению субсидии в целях оплаты соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом (далее – отчетные документы, субсидия).

2.2. Принятие решения о заключении соглашения, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения (далее – Соглашение), и выплате субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о выплате субсидии отражается в акте проверки представленных отчетных документов, который заполняется по форме, определенной в приложении № 2 к Порядку предоставления субсидии на оказание государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в соответствии с социальным сертификатом, утвержденному постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.05.2024 № 357 (далее – Акт проверки).

3. Состав и порядок деятельности Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии. Состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета по образованию (далее – Комитет).

3.2. Председатель Комиссии:

- организует и координирует работу Комиссии;
- назначает даты проведения заседаний Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;

определяет повестку дня заседаний Комиссии.

3.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя.

3.4. Секретарь Комиссии:

оповещает членов Комиссии о дате и времени заседания;

оформляет заключение Комиссии;

ведет протокол Комиссии.

3.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе хранение документации, связанной с ее работой, осуществляет государственное бюджетное негосударственное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (структурное подразделение «Региональный модельный центр дополнительного образования»).

3.6. Отдел организационной работы Комитета в течение пяти рабочих дней со дня поступления отчетных документов в Комитет обеспечивает регистрацию в Единой системе электронного документооборота и направляет их на рассмотрение в Комиссию.

3.7. Члены Комиссии в рамках своей компетенции проводят проверку отчетных документов на предоставление субсидии

3.8. Члены Комиссии заполняют Акт проверки.

Срок проведения экспертизы составляет десять рабочих дней со дня поступления отчетных документов по предоставлению субсидии членам Комиссии.

3.9. На основании Акта проверки Комиссия принимает решение о заключении Соглашения и выплате субсидии.

3.10. Решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии принимается большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом заседания Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Заседания Комиссии считаются правомочными при условии присутствия на них не менее двух третей от численного состава Комиссии.

3.11. Решение Комиссии оформляется протоколом.

СОСТАВ

Комиссии Комитета по образованию по рассмотрению и проверке отчетных документов по предоставлению субсидии, а также принятию решения о заключении соглашения о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в Санкт-Петербурге в 2024 году в соответствии с социальным сертификатом

Председатель Комиссии

Васильева Татьяна Александровна - заместитель председателя Комитета по образованию

Заместитель председателя Комиссии

Сафонова Наталья Валерьевна - первый заместитель председателя Комитета по образованию

Члены Комиссии:

Гриджина Ирина Викторовна - начальник Планово-финансового отдела Комитета по образованию

Ефремова Марина Григорьевна - начальник Отдела лицензирования образовательной деятельности Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования Комитета по образованию

Журавлева Ирина Викторовна - начальник Отдела воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию

Коршунова Елена Валентиновна - начальник Отдела бухгалтерского учета и отчетности главный бухгалтер Комитета по образованию

Мавлюдова Мария Константиновна - руководитель Регионального модельного центра дополнительного образования детей - структурного подразделения государственного бюджетного негосударственного образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Трошкова Елена Владимировна - начальник Юридического отдела Комитета по образованию

Якушева
Евгения Леонидовна

- заместитель генерального директора по развитию дополнительного образования государственного бюджетного негосударственного образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

**Секретарь
Комиссии**

Журавлев
Даниил Михайлович

- начальник сектора по развитию дополнительного образования Отдела воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию