

**Соглашение о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**  
**Санкт-Петербург**

№ 20-2021-07951

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ, которому как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице первого заместителя председателя Комитета Владимирской Елены Владимировны, действующего на основании доверенности от 15.01.2021 № 3/Д, и ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ЮНЫХ", именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Катуновой Марии Ренгольдovны, действующего на основании приказа от 22.10.2012 № 77-к, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, распоряжением Комитета по образованию от 23.12.2020 № 2500-р "Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, находящимся в ведении Комитета по образованию, субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов" (далее – Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Санкт-Петербурга в 2021 году/2022 - 2023 годах Субсидии на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций.

**II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в лимитами бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии 823/0220053030/01, в следующем размере:

в 2021 году 1 249 900 (один миллион двести сорок девять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек  
- по коду БК 823 0702 02 2 00 53030 612;

в 2022 году 1 249 900 (один миллион двести сорок девять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек  
- по коду БК 823 0702 02 2 00 53030 612;

в 2023 году 1 249 900 (один миллион двести сорок девять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек  
- по коду БК 823 0702 02 2 00 53030 612

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2020 № 448.

**III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 № 145-р (далее - Порядок № 145-р).

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в приложении № 1 к настоящему Соглашению, в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, установленных Порядком № 145-р, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с субсидиями, предоставленными бюджетному (автономному) учреждению, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку № 145-р (далее - Сведения), не позднее 2 рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки (ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.3.5 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.1.8.1. Устанавливать значения результата предоставления Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.3.1. принимать в соответствии с Порядком № 145-р и установленными Правилами предоставления субсидии решение о наличии потребности остатков Субсидии, неиспользованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в очередном финансовом году;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 2 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным за отчетным финансовым годом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в году представления Субсидии остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до «01» марта года, следующего за годом предоставления Субсидии;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии;

4.4.4. направлять в очередном финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя в соответствии с бюджетным законодательством и Правилами предоставления субсидии;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)::

6.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ	ГБНОУ "СПБ ГДТЮ"
<p>КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ</p> <p>ОКТМО 40302000</p> <p>ОГРН 1027810356485</p>	<p>ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ЮНЫХ"</p> <p>ОКТМО 40909000</p> <p>ОГРН 1027809227060</p>
<p>Место нахождения: 190031, ГОРОД. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПЕРЕУЛОК АНТОНЕНКО, ДОМ 8, ЛИТЕР А</p>	<p>Место нахождения: 191023, Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПР-КТ НЕВСКИЙ, ДОМ 39, ЛИТЕР А</p>
<p>ИНН 7830002053</p> <p>КПП 783801001</p>	<p>ИНН 7808023241</p> <p>КПП 784001001</p>
<p>Действует до «30» июня 2021 г.:</p> <p>Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ</p> <p>БИК 044030001</p> <p>р/с 40201810600000000003</p> <p>Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу</p> <p>л/с 02722001250</p> <p>Действует с «1» января 2021 г.:</p> <p>БИК 014030106</p> <p>Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по г.Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург</p> <p>Единый казначейский счет 40102810945370000005</p> <p>Казначейский счет 03221643400000007200</p> <p>л/с 02722001250</p> <p>Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу</p>	<p>Действует до «30» июня 2021 г.:</p> <p>Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу</p> <p>л/с 02722001250</p> <p>Действует с «1» января 2021 г.:</p> <p>БИК 014030106</p> <p>Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по г.Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург</p> <p>Единый казначейский счет 40102810945370000005</p> <p>Казначейский счет 03224643400000007200</p> <p>л/с 02722001250</p> <p>Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу</p>

VIII. Подписи Сторон

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ	ГБНОУ "СПБ ГДТЮ"
_____/Владимирская Елена Владимировна	_____/Катунова Мария Ренгольдовна

Перечень субсидий

руб.

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма, всего	В том числе		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			На текущий финансовый 2021 год	На плановый период	
											2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Субсидия на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга	На обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга	Распоряжение Комитета по образованию от 25.12.2020 № 2520-р «О мерах по реализации мероприятия «Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций» государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие образования Санкт-Петербурге»	823	0702	0220053030	612	823/0220053030/001	3 747 900,00	1 249 900,00	1 249 900,00	1 249 900,00



<b>ИТОГО:</b>									<b>3 749 700,00</b>	<b>1 249 900,00</b>	<b>1 249 900,00</b>	<b>1 249 900,00</b>

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых  
является Субсидия на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <sup>1</sup>**

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации <sup>4</sup>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <sup>6</sup>			Выплаты		Курсовая разница <sup>8</sup>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование <sup>2</sup>	код <sup>3</sup>		всего	из них, разрешенный к использованию <sup>5</sup>	ВСЕГО, в том числе	из бюджета СПб	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <sup>7</sup>	всего	из них: возвращено в бюджет СПб		Всего <sup>9</sup>	в том числе:	
												требуется в направлении на те же цели <sup>10</sup>	подлежит возврату <sup>11</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<sup>1</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № 1 к Соглашению.

<sup>3</sup> Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № 1 к Соглашению.

<sup>4</sup> Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

<sup>5</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в году предоставления Субсидии, в отношении которого Учредителем принято Решение о потребности, в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения..

<sup>6</sup> Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом

поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<sup>7</sup> В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № 1 к Соглашению.

<sup>8</sup> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<sup>9</sup> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

<sup>10</sup> В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.1.9 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<sup>11</sup> В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Значения результатов предоставления Субсидии**

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»
Наименование Учредителя	Комитет по образованию
Наименование регионального проекта	-
Вид документа	первичный (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

по Сводному реестру

по Сводному реестру

по БК

КОДЫ
40200115
0



**График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

			КОДЫ
Наименование Учреждения	Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	Комитет по образованию	по Сводному реестру	40200115
Наименование регионального проекта -		по БК	
Вид документа	первичный (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")		0
Единица измерения: руб. с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

### График перечисления Субсидии

N п/п	Наименование мероприятия	Код бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии (мм.гг.)	Размер Субсидии, руб.
		глава по КБК	РЗПР	целевая статья	ВР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга	823	0702	0220053030	612	01.2021	0,00
						02.2021	184 160,00
						03.2021	104 160,00
						04.2021	104 160,00
						05.2021	104 160,00
						06.2021	104 160,00
						07.2021	104 160,00
						08.2021	104 160,00
						09.2021	104 160,00
						10.2021	104 160,00
						11.2021	104 160,00
						12.2021	128 300,00
	<b>ИТОГО:</b>						<b>1 249 900,00</b>