



АНИЧКОВ.РУ АДАПТАЦИЯ

ШПАРГАЛКА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ЮНЫХ»

АНИЧКОВ.РУ АДАПТАЦИЯ

Шпаргалка молодого педагога

Издание второе, переработанное

Санкт-Петербург
2019

ПУТЕВОДИТЕЛЬ ПО «ШПАРГАЛКЕ»

ЗНАКОМЬТЕСЬ, ДВОРЕЦ!.....	4
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА	6
УЧЕБНОЕ ЗАНЯТИЕ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ	7
ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
ПЕРВЫЕ ШАГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ТВОРЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ	19
ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛА УЧЁТА ЗАНЯТИЙ ДЕТСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ	21
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	22
ПРИЛОЖЕНИЯ	23
ДЛЯ ЗАМЕТОК.....	25

ПОЗДРАВЛЯЕМ, КОЛЛЕГА!

Вы стали членом большого педагогического коллектива одного из ведущих образовательных учреждений России — Санкт-Петербургского городского Дворца творчества юных, которому в феврале 2017 года исполнилось 80 лет.

Ежегодно во Дворец приходит большое число молодых талантливых педагогов. И Вы один из них! Для того, чтобы Вы активно включились в жизнь Дворца, в Учреждении реализуется программа «Аничков.ру.адаптация».

С первых дней перед Вами встанут вопросы:

- Какие нормативные документы нужно знать педагогу?
- Что такое образовательная и рабочая программы, и как их создать?
- Чем занятие отличается от урока, и как его организовать так, чтобы детям было интересно?
- Как представить достижения обучающихся и предъявить результаты своей работы?
- Как правильно заполнить учебный журнал?

И много-много других вопросов, на которые Вам придется искать ответы.

На часть вопросов они уже есть в нашей «Шпаргалке». В ней представлены информационные и методические материалы в помощь Вам — педагогу, начинающему свой профессиональный путь в Санкт-Петербургском городском Дворце творчества юных. Эти материалы — подсказки по разработке дополнительной общеобразовательной программы и построению системы отслеживания результативности образовательного процесса, подготовке и проведению учебных занятий, планированию воспитательной деятельности в творческом объединении.

Материалы скомпонованы по тематическим разделам, в каждом из которых даны основные теоретические сведения, предложены разнообразные формы бланков для использования в работе, комментарии и примеры по их заполнению.

В комплект «Шпаргалки» входит электронное приложение, в котором Вы найдете много полезных материалов для своей педагогической деятельности. Приложение включает:

- Методические комментарии «Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»,
- Материалы по теме «Занятие в системе дополнительного образования детей»,
- Материалы по теме «Современные подходы к оценке достижений обучающихся».

Мы очень надеемся, что «Шпаргалка молодого педагога» станет незаменимым помощником в Вашей работе!

От авторов

ЗНАКОМЬТЕСЬ, ДВОРЕЦ!

Визитная карточка ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

Полное название учреждения: Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (сокращенное – ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»).

Адрес: Санкт-Петербург, Невский проспект, д. 39, литер А.

Генеральный директор: Катунова Мария Ренгольдовна, кандидат педагогических наук, Почетный работник общего образования Российской Федерации.

Телефон: (812) 314-72-81 (приемная генерального директора), приемный день: вторник 16.00-18.00

Адрес электронной почты: gdtu37@mail.ru (приемная генерального директора).

Адрес сайта: www.anichkov.ru

Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных сегодня по праву является самым крупным ведущим учреждением системы дополнительного образования детей не только нашего города, но и России. Сочетание использования передовых педагогических технологий с бережным сохранением богатых исторических и педагогических традиций учреждения, использование современного высокотехнологичного оборудования наряду с традиционными подходами в работе лежат в основе организации образовательного процесса во Дворце.

Дворец творчества юных — это 103 здания и сооружения общей площадью 92879 м² на территории более 30 гектаров, расположенных как в центре Санкт-Петербурга, так и в Ленинградской области: историческая усадьба Аничкова дворца — памятник русской архитектуры XVIII-XIX столетий, современный учебно-оздоровительный комплекс с бассейном, Театрально-концертный комплекс (ТКК) «Карнавал», Эколого-биологический центр (ЭБЦ) «Крестовский остров», Загородный центр детско-юношеского творчества «Зеркальный» (ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»).

Городской Дворец творчества юных — многопрофильное образовательное учреждение, которое реализует:

- основные общеобразовательные программы (дошкольного, начального, основного общего, среднего (полного) общего образования);
- дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие и предпрофессиональные) программы;
- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации.

Основное направление деятельности — дополнительное образование детей. В творческих объединениях, клубах, студиях, лабораториях Дворца ежегодно занимается более 15000 детей.

Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в 13 структурных подразделениях:

Отдел гуманитарных программ и детских социальных инициатив

заведующий отделом

Петрова Вера Александровна, т. 310-01-06

Отдел художественного воспитания

заведующий отделом

Криван Ирина Валентиновна, т. 310-98-22

Отдел дошкольного образования

заведующий отделом

Косенкова Елизавета Евгеньевна, т. 310-47-05

Отдел техники

заведующий отделом

Колганов Михаил Юрьевич, т. 310-81-55

Театрально-художественный отдел

заведующий отделом

Видунова Валерия Владимировна, т. 407-43-63

Театрально-концертный комплекс «Карнавал»

директор

Дмитриева Елена Валентиновна, т. 310-48-22

Эколого-биологический центр

«Крестовский остров»

директор

Ляндзберг Артур Рэмович, т. 237-07-38

СДЮСШ ОР № 1

директор

Явгель Наталья Евгеньевна, т. 310-42-14

СДЮСШ ОР № 2

директор

Соколов Сергей Анатольевич, т. 570-37-73

Учебно-оздоровительный отдел

заведующий отделом

Галова Наталия Владимировна, т. 570-75-89

Аничков лицей

директор

Трубицын Николай Федорович, т. 310-13-13

Региональный ресурсный центр поддержки деятельности РДШ, детских общественных объединений и инициатив

заведующий центром

Масленицына Татьяна Алексеевна, т. 314-99-90

Загородный центр детско-юношеского творчества «Зеркальный»

директор

Николаев Александр Вячеславович, т. 433-77-12

Городской центр развития дополнительного образования (ГЦРДО) осуществляет повышение квалификации специалистов системы дополнительного образования города

заведующий

Колганова Алла Ивановна, т. 310-68-92

Работу с детьми во Дворце ведут более 500 педагогических работников — специалистов разных областей науки, техники, искусства, спорта. Среди них почетные работники образования, заслуженные работники культуры и мастера спорта, члены творческих союзов. Постоянно растет количество педагогов, получивших кандидатские степени в разных областях науки.

Санкт-Петербургской городской Дворец творчества юных сегодня:

- имеет богатый опыт организации и проведения конкурсов, фестивалей, олимпиад, спортивных соревнований, научно-исследовательских конференций для обучающихся регионального, всероссийского и международного уровней;
- является лидером в повышении квалификации и совершенствовании педагогического мастерства специалистов системы дополнительного образования Санкт-Петербурга, организационно-методическим центром по работе с учреждениями дополнительного образования детей Санкт-Петербурга, базой для проведения профессиональных конкурсов, научно-практических конференций, педагогических форумов;
- ведущее учреждение города по проведению исследовательской, инновационной и опытно-экспериментальной работы по проблемам дополнительного образования и воспитания;
- ведет издательскую деятельность: осуществляет выпуск детских периодических изданий,

публикует творческие работы детей, издает методические пособия, пользующиеся спросом у специалистов дополнительного образования в разных регионах РФ.

Для осуществления образовательной деятельности во Дворце имеются учебные классы и лаборатории в отделах, библиотека, читальный зал, 4 конференц-зала, концертный зал и кинозал Аничкова Дворца, концертный зал «Карнавал».

На базе ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» обучающимся предоставлены учебные классы, оснащенные современным оборудованием, библиотека и читальный зал, спортивные площадки, бассейн, стадион, тренировочные залы, киноконцертный зал.

Двери Дворца всегда открыты увлеченным юным петербуржцам. Дворец продолжает традиции, заложенные три четверти века назад. Среди его выпускников несколько поколений выдающихся деятелей культуры, науки, спорта. С гордостью помня о достижениях, сохраняя традиции, сегодня Дворец готов покорять новые высоты!

ПОЛЕЗНЫЕ КОНТАКТЫ

ФИО	Место нахождения	Телефон
Заместители генерального директора		
Ищенко Елена Анатольевна по образовательной деятельности	Аничков дворец, к. 308	314-91-55 м. 203
Фирсанов Александр Сергеевич по социально-культурной деятельности	ТКК, 4 этаж, к. 410	314-97-51 м. 296
Карпова Ольга Олеговна по организационно-массовой работе	Аничков дворец, к. 319	310-43-80 м. 239
Якушева Евгения Леонидовна по развитию дополнительного образования	пл. Островского, д. 2Б, 4 этаж, к. 414	310-68-92 м. 140
Пычин Дмитрий Сергеевич по административно-хозяйственной работе и контролю за капитальным строительством	Административный корпус, наб. р. Фонтанки, д. 35, 4 этаж, к. 404	310-43-94 м. 262
Комиссаров Михаил Сергеевич по обеспечению безопасности образовательной деятельности	Административный корпус, наб. р. Фонтанки, д. 35, 4 этаж, к. 419	310-19-19 м. 293
Информационно-методический кабинет		
Зиньковская Валентина Ивановна	пл. Островского, д. 2Б, 6 этаж, к. 603	310-43-67 м. 284
Библиотека		
Алексеева Лидия Анатольевна	Аничков дворец, библиотека	407-43-52 м. 197
Музей		
Бойцова Александра Тимофеевна	Аничков дворец, к. 15	310-83-90 м. 300
Канцелярия		
Григорьева Марина Владимировна	Аничков дворец, к. 114	314-99-80 м. 165
Отдел кадров		
Бызова Елена Алексеевна	Административный корпус, наб. р. Фонтанки, д. 35, 3 этаж, к. 304	310-12-12 м. 208
Служба компьютерного обеспечения		
Бровченко Алексей Николаевич	Административный корпус, наб. р. Фонтанки, д. 35, 1 этаж, к. 120	310-54-21 м. 107
Редакционно-издательская служба		
Федорова Яна Владимировна	Административный корпус, наб. р. Фонтанки, д. 35, 4 этаж, к. 403	310-17-17 м. 220
Сектор социально-культурной деятельности ТКК «Карнавал»		
Дементей Наталья Викторовна	Аничков дворец, 3 этаж	570-39-15 м. 188

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

Дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу педагог дополнительного образования разрабатывает самостоятельно с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательной организации, социально-экономических и национальных особенностей общества.

Нормативно-правовой основой для разработки дополнительных общеобразовательных программ являются:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»/Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 01.03.2017 № 617-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»
- Устав и локальные акты образовательной организации.

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ введено понятие «дополнительные общеобразовательные программы», которые подразделяются на предпрофессиональные и общеразвивающие и которые имеют разные сферы реализации. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами, т.к. в дополнительном образовании федеральные государственные образовательные стандарты не предусматриваются (ФЗ ст.2, п.14), а к дополнительным предпрофессиональным программам (реализуемым в сфере искусств, физической культуры и спорта в Детских школах искусств, Детских юношеских спортивных школах и Спортивных школах олимпийского резерва) предусмотрены федеральные государственные требования (ФЗ ст. 75, п.4).

Федеральный закон № 273 (ст.2, п.9) дает нормативное (законодательное) определение понятия «образовательная программа» — «это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание,

планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов». Исходя из этого, дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа имеет следующие структурные элементы:

- **Титульный лист**
- **Пояснительная записка**, которая содержит основные характеристики программы:
 - Направленность
 - Актуальность
 - Объем и срок освоения
 - Уровень освоения (общекультурный, базовый, углубленный)
 - Адресат программы
 - Отличительные особенности программы
 - Цель программы
 - Задачи (обучающие, развивающие, воспитательные)
 - Планируемые результаты
 - Условия реализации программы, к которым относятся:
 - условия набора в коллектив
 - условия формирования групп
 - формы проведения занятий
 - формы организации деятельности на занятии
 - материально-техническое оснащение
 - кадровое обеспечение
- **Учебный план**
- **Рабочие программы**, отражающие задачи, содержание и планируемые результаты каждого года обучения
- **Оценочные и методические материалы**
- **Календарный учебный график**
- **Календарно-тематическое планирование**
Особое внимание сегодня уделяется проектированию образовательных результатов обучающихся.
Планируемые результаты – это совокупность личностных качеств, метапредметных и предметных компетенций (знаний, умений, навыков, отношений), приобретаемых учащимися в ходе освоения программы.
В настоящее время дополнительное образование не стандартизировано. Однако реализация идей Концепции развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р) предполагает проектирование программ с ориентацией на метапредметные и личностные результаты образования, достигаемые каждым учащимся.

Личностные результаты

- сформировавшиеся в образовательном процессе качества личности; мировоззрение, убеждения, нравственные принципы, система ценностных отношений учащихся к себе, другим людям, профессиональной деятельности, гражданским правам и обязанностям, государственному строю, духовной сфере, общественной жизни;
- результаты, отражающие социальную активность, общественную деятельность: сформированность общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, самоопределение, нравственно-этическая ориентация и др.

Метапредметные результаты — освоенные учащимися общие способы деятельности, ключевые компетенции, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях

Предметные результаты — освоенный учащимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и умения, конкретные элементы практического опыта - навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции – конструкторская, техническая, технологическая и т.п.

Планируемые результаты формулируются с учетом цели и задач обучения, развития и воспитания, а также уровня освоения программы.



Подробнее с требованиями и рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ можно ознакомиться в электронном приложении к «Шпаргалке» (раздел «Программа»).

УЧЕБНОЕ ЗАНЯТИЕ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Основной элемент организации образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей — учебное занятие. Но в дополнительном образовании, в отличие от школы, существенно меняется форма его проведения. Главное — не сообщение знаний, а выявление опыта детей, включение их в сотрудничество, активный поиск знаний и общение.

Учебное занятие — это форма организации учебного процесса, ограниченная временными рамками, предполагающая специально организованное педагогом взаимодействие детей (передача им знаний, умений и навыков по конкретному изучаемому материалу), в результате которого происходит усвоение детьми этих знаний, формирование и развитие умений и навыков.

В учебном занятии представлены все компоненты образовательного процесса: цели, содержание, средства, методы, организация. Качество учебного занятия зависит от правильного определе-

ния каждого из этих компонентов и их рационального сочетания. Но главное требование к учебному занятию — это достижение цели, усвоение учебного материала.

Существует три уровня усвоения знаний:

I уровень — это запоминание и последующее воспроизведение изучаемого материала

II уровень — применение знаний на практике, умение пользоваться знаниями по образцу, в сходной обстановке.

III уровень — применение знаний в оригинальной, нестандартной обстановке, творческий подход к решению задач, самостоятельная оценка явлений и событий.

На учебном занятии осуществляется реализация всех трех уровней усвоения. Поэтому учебное занятие — основная форма организации образовательного процесса в учреждении дополнительного образования.

ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГА К УЧЕБНОМУ ЗАНЯТИЮ

Для того, чтобы учебное занятие было эффективным, его нужно тщательно подготовить, спланировать:

- поставить четкую цель и определить задачи (обучающие, развивающие, воспитательные);
- отобрать соответствующие поставленным цели и задачам, особенностям детского коллектива содержание обучения и способы работы;
- четко продумать логику и преемственность этапов учебного занятия;
- создать благоприятный микроклимат на занятии;
- пробудить активность ребенка;

- продумать методическое и техническое обеспечение занятия.

В каждой конкретной ситуации педагог выбирает удобную для него схему подготовки к занятию, но важна сама логика его действий и работы детей, а также построение системы связанных друг с другом занятий, что позволит достичь высоких результатов и полностью реализовать творческий потенциал каждого занятия. Главная задача педагога дополнительного образования — активизировать учебные занятия, добиться включения всех детей в работу, заинтересовать их, побудить добывать знания и вырабатывать умения трудом.

План конкретного учебного занятия — личное дело педагога: он имеет право самостоятельно отработать полезную и удобную для себя модель плана учебного занятия, в которой необходимо отразить:

- тему занятия и план ее изложения в виде пунктов, тезисов, текста, заданий и т.п.;
- цель и задачи занятия, с указанием того, что дети должны запомнить и какие навыки должны выработать;
- упражнения, задачи, задания, карточки, вопросы и т.п.;
- задания для самостоятельной работы, закрепления знаний и умений.

Учебное занятие — это педагогическое произведение, поэтому оно должно отличаться целостностью, внутренней взаимосвязанностью частей, единой логикой деятельности педагога и обучающегося. Соблюдая основные требования к учебному занятию, педагог вносит в сочетание всех компонентов свою индивидуальность и свой мето-

дический почерк, зависящий от характера учебной группы. Культура педагога, его интеллектуальный и нравственный облик — одно из главных условий эффективности учебного занятия.

Педагогу следует научиться четко организовывать учебное занятие, чтобы ни одна минута не пропадала даром, чтобы было предусмотрено все, что возможно. Важно, чтобы педагог не подходил к этому формально, а установил, сколько времени потребует опрос, объяснение, как экономно провести закрепление, как использовать технические средства, наглядные пособия. Строя учебное занятие, необходимо определить не только какие знания должны быть усвоены, но и на каком уровне:

- на уровне восприятия, осмысления, запоминания;
- на уровне применения знаний по образцу;
- на уровне применения знаний в новой ситуации.

АЛГОРИТМ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ

I. Анализ предыдущего учебного занятия:

- каков в целом результат предыдущего занятия?
- оправдался ли прогноз педагога?
- в каком объеме реализованы поставленные задачи?
- что необходимо изменить на последующих занятиях?

II. Моделирование будущего учебного занятия:

- определение места данного учебного занятия в системе курса;
- постановка задач учебного занятия;
- определение темы занятия и ее обучающего, развивающего и воспитательного потенциала;
- определение вида занятия;
- продумывание этапов и логики занятия;
- отбор методов, способов и приемов работы педагога и детей;
- подбор форм контроля и оценки знаний детей.

III. Технологическое обеспечение учебного занятия:

- подготовка педагога к занятию, определение содержания учебного материала;
- обеспечение учебной деятельности детей: подбор дидактического, наглядного, раздаточного материала, продумывание заданий и т.п.;
- техническое обеспечение занятия: подготовка кабинета, оборудования и т.п.

В ходе подготовки к проведению занятия для многих педагогов самым сложным является постановка цели конкретного занятия. Прежде всего, приступая к формулировке цели, еще раз надо обратиться к цели всего курса, цели и задачам очередного этапа, если таковые имеются. Цель занятия, будучи достигнутой, должна приближать к конечной цели программы.

При постановке цели занятия можно воспользоваться следующим алгоритмом:

1. Оцените имеющиеся проблемы (расхождения между требуемым и имеющимся состоянием реализации программы) и определите главную (главные).
2. Четко сформулируйте эту проблему.
3. Определите шаги (действия) по ее решению, их последовательность.
4. Четко сформулируйте промежуточный результат (эффект) от исполнения каждого шага (действия).
5. Оцените, какие (и сколько) из этих шагов (действий) можно реально осуществить в рамках одного занятия.
6. Сформулируйте цель занятия, содержащую эффект от действий, которые вы планируете осуществить в рамках одного занятия.

После проведения занятия, сравнивая достигнутый результат с планировавшимся, педагог получает возможность дальнейшего профессионального результативного ведения своей педагогической деятельности, точно зная, к чему он уже пришел, а чем еще следует озаботиться.

С целью занятия тесно связано понятие «тип» занятия. Тип учебного занятия определяется по главной дидактической (обучающей) задаче:

- усвоение новых знаний;
- овладение умениями и навыками;
- применение знаний, отработка умений, формирование навыков;
- обобщение и систематизация знаний;
- проверка знаний и умений;
- демонстрация знаний и умений.

Исходя из этого, педагог может использовать разнообразные формы организации деятельности детей на занятии¹:

- фронтальная: работа со всеми обучающимися одновременно;

¹ Буйлова Л.Н.//из сборника «Воспитание творчеством. Школа педагогического мастерства» // ГБОУ ДОД ДДТ им. В.П.Чкалова, г. Нижний Новгород, 2003.

- коллективная: организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми;
- групповая: организация работы в малых группах, в т.ч. в парах;
- индивидуальная работа: индивидуальное решение проблем, выполнение заданий.

Наиболее продуктивны групповые формы работы, которые предполагают организацию совместных действий, общение, взаимопонимание и взаимопомощь.

Особенности групповых форм работы заключаются в том, что учебная группа делится на подгруппы для решения и выполнения конкретных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого ученика. Состав группы может меняться, в зависимости от цели деятельности.

Работа педагога с группой детей складывается из следующих элементов:

- постановка учебной задачи и инструктаж о ходе работы;
- планирование работы в группах;
- индивидуальное выполнение задания;
- обсуждение результатов;
- сообщение о результатах;
- подведение итогов, общий вывод о результатах работы групп.

Во время групповой работы педагог выполняет различные функции: контролирует, отвечает на вопросы, регулирует споры, оказывает помощь.



Еще больше материалов о занятии в системе дополнительного образования детей Вы найдете в электронном приложении к «Шпаргалке» (раздел «Занятие»).

ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Одной из ключевых задач концепции модернизации российского образования является обеспечение нового качества образования, которое во многом определяется достижением позитивного результата. Для общеобразовательной школы результат зафиксирован государственным стандартом. Для учреждений дополнительного образования такой стандарт не определен, в связи с чем перед педагогом встает задача отслеживания результатов образовательной деятельности обучающихся.

Как выявить, что такое результат для обычного ребенка, занимающегося любимым, интересным для него делом? Как отследить и продемонстрировать его индивидуальные достижения, личный результат?

Для начала педагогу необходимо овладеть понятийным аппаратом по данной теме².

Анализ

- метод исследования и логический прием мысленного разделения целого предмета (явления, процесса) на составляющие.
- составная часть процесса принятия управленческого решения и решения управленческих задач, что предполагает специальную работу по сбору и переработке информации, значимой и нужной для обоснованного составления прогнозов, оценки достижений и проблем, выявлению изменений, тенденций и ограничений.

Диагностика

- специально-организованное аналитическое исследование и сбор информации в целях определения особенностей, специфики того или иного объекта, а также его состояния, имеющегося потенциала, включающее про-

верку, учет, накопление статистических данных, их анализ, рефлексию, выявление динамики, переопределение целей, уточнение, корректировку и прогнозирование.

Достижение

- в широком смысле — решённая проблема.
- характеристика положительного результата деятельности отдельного человека, группы или организации.

Критерий

- признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-либо; измерение оценки.

Критерии результативности

- критерии, описывающие степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных целей и результатов
- оценки или контрольные точки, которые и используются для оценки достижения стандартов деятельности образовательной организаций.

Мониторинг

- непрерывный процесс наблюдения и регистрации параметров объекта, в сравнении с заданными критериями.
- система сбора/регистрации, хранения и анализа небольшого количества ключевых (явных или косвенных) признаков/параметров описания данного объекта для вынесения суждения о поведении/состоянии данного объекта в целом. То есть для вынесения суждения об объекте в целом на основании анализа небольшого количества характеризующих его признаков.
- систематический сбор и обработка информации, которая может быть использована для улучшения процесса принятия решения, а также, косвенно, для информирования общественности или прямо как инструмент обратной связи в целях осуществления проектов, оценки программ или выработки политики.

² Источники:

Материалы научно-практического городского семинара для специалистов системы дополнительного образования «Мониторинг оценки качества образования УДОД». — С.-Пб: 2012.

Логинова Л.Г. Словарь-справочник по вопросам оценки качества в дополнительном образовании детей: Методическое пособие. — М.: ИД «Методист», 2014.

Оценка

- соотнесение объекта с принятым критерием, образцом или нормой.
- способ установления значимости чего-либо для действующего и познающего субъекта.

Оценка качества образования

- процесс, в результате которого определяется соответствие измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения эталону как общепризнанной зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Показатель

- количественная характеристика признака, отражающая достигнутый уровень.
- наблюдаемый и поддающийся фиксации результату.

Результат

- итог деятельности, соотнесенный с ее целями, т.е. объективное изменение состояний, свойств субъекта, объекта, продукта, процесса или системы в какой-либо фиксированный момент, достигнутое вследствие какого-либо организованного действия, сопряженное с целью данной деятельности. В дополнительном образовании детей следует различать по отношению к учащемуся результат как реальный «продукт» (поделка, выступление) и результат учения (знания, умения и навыки).

Результативность

- соотношение между поставленными целями и достигнутым результатом, эффектом, воздействием.

Эффективность

- установленное соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами.

Оценка достижений обучающихся и отслеживание результативности образовательного процесса являются одной из важных составляющих деятельности педагога. Для этого педагог должен знать и уметь отбирать формы выявления, фиксации и предъявления результатов образовательной деятельности обучающихся. Результаты, получаемые в ходе педагогической деятельности, должны соответствовать поставленным цели и задачам образовательной программы:

- обучающим — что ребенок узнает, в чем разберется, какие представления получит, чем овладеет, чему научиться, какие практические умения приобретет и т.д.,
- развивающим — какие когнитивные (познавательные) способности будут развиты, какие творческие возможности реализованы, какие универсальные учебные действия сформированы и закреплены и др.,
- воспитательным — какие ценности ориентации, отношения, личностные качества будут сформированы.

Результаты по блоку обучающих задач демонстрируют глубину освоения предметного содержания и отслеживаются через серию тестов, учебных заданий, контрольных работ, выполнения упражнений с

учетом имеющихся нормативов и др., что позволяет выявить степень усвоения теоретических знаний, освоения практических навыков, на формирование которых направлена программа.

Результаты по блоку развивающих задач отслеживаются по уровню реализации творческих возможностей личности, сформированности метапредметных компетентностей³.

Результаты по блоку воспитательных задач отслеживаются на основе решения воспитательных задач, реализуемых в рамках образовательного процесса, уровня сформированности личностных качеств и системы ценностных ориентаций обучающихся.

В дополнительном образовании выделяют три сферы деятельности обучающихся, в которых происходит их самореализация и, соответственно, необходим учёт их достижений:

- освоение дополнительных общеобразовательных программ;
- конкурсная и соревновательная деятельность (участие в конкурсных мероприятиях различных уровней);
- культурно-досуговая деятельность (концертные выступления, участие в познавательных игровых программах, праздниках, коллективных творческих делах и пр.).

Измерение результативности осуществляется при помощи системы критериев и показателей.

Критерий (мерило) — ответ на вопрос «Что оценивается?»; совокупность признаков, на основании которых дается оценка явлений, качеств, и устанавливается степень соответствия реальных знаний, умений, навыков ребенка тем требованиям, которые заданы программой.

Для установления степени соответствия определяются *показатели*: фиксация наличия, степень развитости какой-либо характеристики, сформированности качества или умения; могут выражаться в цифровых значениях.

Определение результативности предполагает вычленение возможных уровней освоения ребенком программного материала и общеучебных умений и навыков — от минимального до максимального — с кратким описанием критериев сформированности каждого уровня. Выделенные уровни можно обозначать соответствующими баллами, цифровыми шкалами (при этом в дополнительном образовании не рекомендуется использовать традиционную 5-балльную систему, принятую в общеобразовательной школе).

Фиксируя продвижение с уровня на уровень, можно присваивать детям творческие звания: инструктор, умелец, мастер и т.п., либо по итогам обучения вручать специальные знаки, свидетельства, медали.

В качестве возможных критериев оценки результативности обучения по программе можно использовать следующие:

3 Хуторской А.В. Ключевые компетенции как компонент личностно-ориентированной парадигмы образования // Ученик в обновляющейся школе. Сборник научных трудов / Под ред. Ю.И. Дика, А.В. Хуторского. — М.: ИОСО РАО, 2002. — С.135-157.

- теоретическая и практическая подготовленность по программе (предметные результаты);
- сформированность метапредметных компетенций (метапредметные результаты);
- сформированность личностных качеств, ценностных ориентаций, творческих (и других) способностей (личностные результаты).

В Таблице 1 представлены возможные показатели по каждому из критериев.

Таблица 1

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Критерий	Возможные показатели	Возможные методики, формы контроля
Теоретическая подготовленность по программе	Овладение теоретическими знаниями по основным разделам программы	Педагогическое наблюдение, беседа, выполнение тестовых заданий, контрольный опрос и др.
	Овладение специальной терминологией по программе	
	Знание правил и алгоритмов деятельности	
Практическая подготовленность по программе	Овладение практическими умениями и навыками по основным разделам программы	Выполнение контрольных заданий
	Овладение специальным оборудованием и оснащением	
Сформированность метапредметных компетенций	Сформированность познавательных, коммуникативных и др. компетенций (целеполагание; планирование; прогнозирование; контроль; коррекция; оценка; саморегуляция и т.п.)	Педагогическое наблюдение, выполнение заданий, организация коммуникаций и др.
Сформированность личностных качеств, ценностных ориентаций	Сформированность чувства гражданской и этнической идентичности	Педагогическое наблюдение, анкетирование, опрос, тренинг, использование рефлексивных, рисуночных и др. методик измерения личностных результатов освоения программы, динамики развития системы ценностей, изменения позиции, характера поступков и др.
	Сформированность гуманистических и демократических ценностей и ориентаций	
	Сформированность навыков адаптации в изменяющемся и развивающемся мире	
	Понимание личного смысла в учении и самообразовании	
	Самостоятельность и личная ответственность за свои поступки	
	Сформированность эстетических потребностей, ценностей и чувств, потребности к творческому труду	
	Установка на безопасный, здоровый образ жизни и др.	
Сформированность творческих (и других) способностей	Сформированность творческих навыков в выполнении заданий по программе	Выполнение заданий, педагогическое наблюдение

Пример критериев для проведения педагогического наблюдения над уровнем сформированности коммуникативной компетенции обучающихся в части формирования навыков «обсуждение» и «выступление» приведен в Таблице 2.

КРИТЕРИИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОММУНИКАТИВНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1 балл	3 балла
Обсуждение	
<p><i>Обучающийся:</i> участвует в обсуждении по теме дискуссии; формулирует свою точку зрения; внимательно слушает собеседников; задает вопросы на понимание точки зрения оппонента: «Правильно ли я понял, что ...»; «Если я правильно понял, то ...»; «Вы хотите сказать, что ...»</p>	<p><i>Обучающийся:</i> самостоятельно принимает решение, когда включиться в обсуждение, учитывая ситуацию (настроение группы); определяет намерения говорящего, его цели; умеет определять контекст коммуникации, т. е. знает, почему возникла необходимость в подобной коммуникации; принимает во внимание гендерные и культурные различия людей, участвующих в дискуссии; умеет определять основания чужого высказывания (теории, идеи, мотивы, цели); стимулирует окружающих к эффективному участию в дискуссии; осуществляет рефлексию всего хода дискуссии и своего участия в ней.</p>
Выступление	
<p><i>Обучающийся способен:</i> подготовить короткое выступление на простую тему, заданную педагогом; сформулировать свою точку зрения на предложенную тему, несколько аргументов в качестве обоснования своей точки зрения; оценить, удалось ли раскрыть тему и обосновать свою точку зрения.</p>	<p><i>Обучающийся способен:</i> оценить характер аудитории; выбрать язык и способы представления материала; подобрать аргументы, адекватные для данной аудитории; составить презентацию в электронном виде; менять способы работы с аудиторией, если они не соответствуют характеру аудитории и сложившейся в ходе выступления ситуации; осуществлять рефлексию своего выступления, выделяя его сильные и слабые стороны относительно поставленной цели.</p>

Каждый педагог находит свои подходы к определению результативности обучения. Вы можете тоже сделать свой выбор: использовать предложенные формы, адаптировать их под свои программы, освоить другие методики, представленные в педагогической литературе, самостоятельно разработать авторскую систему оценки достижений обучающихся и результативности образовательного процесса. Алгоритм создания диагностического аппарата к образовательной программе может быть представлен четырьмя шагами:

1. Выбор критериев оценки результативности программы;
 2. Выбор показателей отслеживания результативности по каждому из критериев. При необходимости — определение уровней сформированности выбранных показателей;
 3. Выбор используемых в диагностике методов (например, педагогическое наблюдение, тестирование, опрос, организация деятельности, анкетирование, беседа и др.);
 4. Описание применяемых методик, используемых форм контроля.
- «Шпаргалка» предлагает некоторые методики, которые помогут Вам на первых порах.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (Приложение 1)

Информационная карта освоения программы представляет собой универсальный подход к отслеживанию результативности образовательной деятельности и составляется педагогом в

соответствии с конкретными задачами конкретной программы. Карта ведется на каждую группу и заполняется педагогом 2 раза в год — в середине и конце учебного года.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

В таблице против каждой фамилии проставляются баллы в соответствии с уровнем освоения программы, например, по 3-х балльной системе. В течение

учебного года педагог заполняет таблицу по всем показателям на каждого ребенка.

ОБРАБОТКА ПОЛУЧЕННЫХ ДАННЫХ

Подсчитывается количество баллов, набранное каждым ребенком и по каждому показателю отдельно. Определяется результативность (в %) освоения программы:

- процент результативности освоения программы каждым ребенком определяется путем деления суммы баллов, набран-

ных ребенком по всем показателям, на максимально возможное количество баллов; — процент результативности освоения программы по конкретному показателю определяется путем деления суммы баллов по показателю на максимально возможное количество баллов.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА «УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ У ОБУЧАЮЩИХСЯ» (Приложение 2)

Работа с данной картой позволяет не только проследить личностные изменения учащихся, сравнить показатели с начальной диагностикой, но и увидеть, насколько психологически комфортно каждый ребенок чувствует себя в коллективе, благоприятствует ли окружение его личностному развитию. Заполнение этой карты дает возможность педагогу за каждым отдельным ребенком увидеть коллектив в целом:

степень сплоченности, организованности, стиль взаимоотношений в группе (конфликтный или сотрудничества). На основе результатов диагностики, проводимой в соответствии с Диагностической картой «Личностные качества обучающегося» (Таблица 3), педагог планирует индивидуальную работу с детьми, воспитательную работу с коллективом, формы работы и тематику родительских собраний, консультаций.

Таблица 3

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА «ЛИЧНОСТНЫЕ КАЧЕСТВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ»

Начальный уровень	Средний уровень	Высокий уровень
Культура речи (педагог оценивает этот параметр, анализируя речь ребенка в процессе общения на занятиях, во внеучебное время, наблюдая за его общением со сверстниками и взрослыми людьми)		
допускает сквернословие, часто ведет разговор на повышенных тонах	в речи допускает незначительные ошибки, иногда нарушает этику общения	речь точная, понятная, выразительная, грамотная (соблюдаются нормы литературного языка, правила произношения, ударения, словоупотребления); соблюдается этика общения (собеседника внимательно слушает, не перебивает, реагирует на услышанное без излишних эмоций)
Умение слушать (педагог оценивает этот параметр, анализируя процесс общения с ребенком на занятиях, во внеучебное время, наблюдая за его общением со сверстниками и взрослыми людьми)		
слишком эмоционально реагирует на услышанное, перебивает собеседника, не выслушивает до конца, неправильно понимает позицию говорящего	может иногда перебивать собеседника, излишне эмоционально реагировать на услышанное, не всегда правильно понимает позицию говорящего	внимательно слушает собеседника, сдержанно реагирует на услышанное, правильно понимает позицию говорящего

Умение выделить главное (педагог оценивает этот параметр, анализируя ответы обучающегося на занятиях, проверяя его письменные работы, заслушивая подготовленную самостоятельно учебную информацию)		
не умеет выделить наиболее существенное в изученной, услышанной, прочитанной информации, не может установить общие признаки, явления, делает неверный вывод	не всегда умеет выделить наиболее существенное в изученной, услышанной, прочитанной информации, допускает ошибки при установлении общих признаков, явлений, делает вывод с помощью педагога	умеет выделить наиболее существенное в изученной, услышанной, прочитанной информации, может установить общие признаки, явления, сделать вывод
Умение планировать (педагог оценивает этот параметр, анализируя выполнение обучающимся поручений, заданий, его дисциплинированность, способность совмещать учебу в школе и ГДТЮ, общаясь на эту тему с его родителями)		
не может распределить время, часто опаздывает на занятия, не успевает выполнять задания преподавателя и даже свои личные дела	иногда опаздывает на занятия, не всегда правильно распределяет время, не всегда вовремя выполняет задания преподавателя и свои личные дела	умеет распределять время, всегда вовремя приходит на занятия, своевременно выполняет задания педагога и свои личные дела
Умение ставить задачи (педагог оценивает этот параметр, наблюдая за обучающимся во время его самостоятельной работы, анализируя его творческий потенциал и реальный результат, общаясь с учащимся и его родителями)		
не может поставить перед собой выполнимую задачу	ставит не особо конкретные задачи, иногда недостижимые или не очень значимые	ставит перед собой конкретные, значимые, достижимые задачи
Самоконтроль (педагог оценивает этот параметр, анализируя поведение и действия обучающегося на занятиях, во внеучебное время)		
не умеет контролировать свои действия и поступки, уходит от ответственности за них	не всегда контролирует свои действия и поступки, иногда уходит от ответственности за них	умеет контролировать свои действия и поступки, отвечать за них
Воля (педагог оценивает этот параметр, анализируя поведение, действия, высказывания обучающегося на занятиях, во время подготовки к концертам/конкурсам, во внеучебное время)		
не обладает способностью активно побуждать себя к практическим действиям	не всегда может заставить себя что-то делать	обладает способностью активно побуждать себя к практическим действиям
Выдержка (педагог оценивает этот параметр, анализируя поведение обучающегося на занятиях, во время подготовки к концертам, на гастролях)		
не обладает способностью переносить нагрузки, преодолевать трудности	не всегда способен переносить нагрузки и преодолевать трудности	обладает способностью переносить нагрузки, преодолевать трудности
Самооценка (педагог предлагает обучающемуся самому оценить свои знания, достижения, сравнивает самооценку ребенка и его достижения, оценку педагога)		
не обладает способностью оценивать себя адекватно реальным достижениям	не всегда может оценить себя адекватно реальным достижениям	обладает способностью оценивать себя адекватно реальным достижениям
Мотивация (педагог анализирует ответы детей на вопрос «С какой целью ты посещаешь объединение?»)		
личных мотивов заниматься нет, а есть желание родителей, родственников, интересы друзей	не может абсолютно точно определить, с какой целью занимается по программе	имеет сильные движущие силы, которые побуждают к занятиям по программе (профессиональная ориентация, желание выступать на сцене, повысить самооценку, развить личностные качества)

При заполнении Информационной карты педагог использует следующие показатели:

		Уровень сформированности качества:	
начальный уровень	1 балл	10-15 баллов	начальный уровень
средний уровень	2 балла	16-24 баллов	средний уровень
высокий уровень	3 балла	25-30 балла	высокий уровень

МЕТОДИКА «САМООЦЕНКА УЧАЩИМСЯ И ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА ПЕДАГОГОМ КОМПЕТЕНТНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ»

Данная методика предназначена для диагностики результатов освоения обучающимися образовательной программы. Кроме того, методика способствует обучению ребёнка оценивать уровень достигнутых компетентностей (теоретических знаний, опыта практической деятельности, творчества и сотрудничества), позволяет педагогу осуществлять наблюдение за формированием навыка самооценки обучающегося.

Анкета предназначена для учащихся 12-16 лет.

Проведение методики осуществляется в 2 этапа. На первом — обучающимся предлагается по пятибалльной шкале отметить уровень определённых компетентностей, приобретенных в процессе освоения программы. Для этого обучающийся зачёркивает в верхней графе цифру, соответствующую той оценке, которую он готов себе поставить. На втором этапе педагог в нижней графе отмечает свою оценку уровня достижений обучающегося.

Для проведения анкетирования потребуется:

- обеспечить каждого обучающегося в коллективе бланком анкеты;
- правильно выбрать время анкетирования (лучше в начале занятия, пока обучающиеся не устали);
- организовать анкетирование в проветренном учебном кабинете, где имеются столы, ручки, необходимое для письменной работы освещение.

Перед началом процедуры анкетирования педагог или психолог объясняет ребятам, для чего проводится опрос и правила заполнения бланков анкет.

Обработка анкет и интерпретация результатов

При обработке анкеты ответы группируются по следующим категориям:

- освоение теоретической информации — пункты 1, 2, 9;
- опыт практической деятельности — пункты 3, 4;
- опыт творчества — пункты 5, 6;
- опыт сотрудничества — пункты 7, 8.

Самооценка обучающегося и экспертные оценки педагога суммируются, вычисляется среднестатистическое значение по каждой компетентности, и далее по освоению программы в целом.

Подобная логика проведения анкетирования позволяет не только определить уровень компетентностей обучающихся, но и выявить особенности их самооценки на основании сравнения мнения детей с мнением педагога.

Итоги анкетирования могут быть учтены педагогом в учебной и воспитательной работе, при предъявлении результатов освоения образовательной программы. Кроме того, анализ этих данных, их динамики может стать предметом разговора с родителями. По желанию обучающегося данные анкетирования могут включаться в разделы его портфолио, такие как «Оценка достижений», «Портфолио отзывов».

АНКЕТА «САМООЦЕНКА УЧАЩИМСЯ И ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА ПЕДАГОГОМ КОМПЕТЕНТНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ»

Дорогой друг!

Оцени, пожалуйста, по пятибалльной шкале знания и умения, которые ты получил,

занимаясь в коллективе в этом учебном году и зачеркни соответствующую цифру

(1 — самая низкая оценка, 5 — самая высокая)

1	Освоил теоретический материал по разделам и темам программы (могу ответить на вопросы педагога)	1	2	3	4	5
2	Знаю специальные термины, используемые на занятиях	1	2	3	4	5
3	Научился использовать полученные на занятиях знания в практической деятельности	1	2	3	4	5
4	Умею выполнить практические задания (упражнения, задачи, опыты и т.д.), которые дает педагог	1	2	3	4	5
5	Научился самостоятельно выполнять творческие задания	1	2	3	4	5
6	Умею воплощать свои творческие замыслы	1	2	3	4	5
7	Могу научить других тому, чему научился сам на занятиях	1	2	3	4	5

8	Научился сотрудничать с ребятами в решении поставленных задач	1	2	3	4	5
9	Научился получать информацию из различных источников	1	2	3	4	5
10	Мои достижения в результате занятий	1	2	3	4	5

МЕТОДИКА «ЦЕННОСТНЫЕ ОРИЕНТАЦИИ»

Данная методика, разработанная на основе методик изучения ценностных ориентаций М. Рокича и Л.А. Ясюковой, предусматривает изучение направленности личности ребенка, занимающегося в учреждении дополнительного образования детей. Методика позволяет выявить систему значимых ценностей, определяющих наиболее общие ориентиры жизнедеятельности обучающихся: отношение ребенка к окружающему миру, к самому себе, которые рассматриваются как ценности-цели.

Как показывает практика, жизненные ценности определяются человеком осознанно только в подростковом возрасте. Поэтому данную методику целесообразно проводить для учащихся 12-16 лет.

Методика основана на приеме прямого ранжирования списка ценностей (перечень из 15 ценностей), когда на первое место ребенку предлагается поставить наиболее значимые для него жизненные ценности, а на последнее место — наименее значимые.

Анкетирование проводится анонимно. Однако, для возможности сопоставления итогов нескольких срезов, целесообразно авторизировать анкету (например, предложить учащемуся указать последние 4 цифры своего телефона).

Обработка и интерпретация данных

При обработке анкет ответы учащихся группируются по категориям жизненных ценностей, и вычисляется их среднеарифметическое значение:

1. Материальные ценности — варианты ответов $(1+8)/2$;
2. Личностные морально-волевые ценности — $(2+11+12)/3$;
3. Личные семейно-бытовые ценности — $(3+5+6)/3$;
4. Ценности познания и творчества — $(7+9)/2$;
5. Духовно-культурные ценности — $(4+10+14)/3$;
6. Коммуникативные ценности — $(13+15)/2$.

Полученные значения дают возможность выстроить иерархию (рейтинг) ценностных ориентаций воспитанника. Это может стать для педагога основой разработки индивидуального образовательного маршрута обучающегося с учетом наиболее значимых для него целей. При этом следует учитывать, что важнейшей педагогической задачей является не только учет ценностных ориентаций ребенка, но и при необходимости их развитие.

Кроме того, проведение методики «Ценностные ориентации» в детском коллективе позволяют определить общие тенденции и специфику ценностей-целей группы обучающихся, что позволит педагогу корректировать содержание, формы и технологии учебно-воспитательной работы.

Анкетирование обучающихся с целью выявления рейтинга их ценностных ориентаций рекомендуется проводить 1 раз в начале учебного года, либо 2 раза — в начале и, как контрольный срез, в конце учебного года.

АНКЕТА «ЦЕННОСТНЫЕ ОРИЕНТАЦИИ»

Дорогой друг!

Ранжируй в порядке значимости перечисленные ниже ценности: 1 — самая важная, 2 — менее важная и т.д.

Ценности	Степень важности
Материально-обеспеченная жизнь	
Свобода, независимость, самостоятельность	
Здоровье	
Образование, общая культура	
Семья	
Дружба	
Творчество	

Работа, трудолюбие, исполнительность	
Познание, интеллект (умственные способности)	
Духовность	
Честность, принципиальность, чистая совесть	
Самодисциплина, самоконтроль	
Развлечения, приятное времяпровождение	
Забота о всеобщем благе	
Человеческое общение	
Что еще:	



В электронном приложении к «Шпаргалке» (раздел «Оценка достижений») представлены материалы из опыта работы учреждений дополнительного образования детей Санкт-Петербурга по оценке достижений обучающихся и определению результативности освоения дополнительных общеобразовательных программ разных направленностей.

ПЕРВЫЕ ШАГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ТВОРЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

Современные нормативно-правовые документы в области образования рассматривают воспитание как неотъемлемую часть образования, взаимосвязанную с обучением, но осуществляемую также в форме самостоятельной деятельности. Планируя образовательный процесс в детском творческом объединении, необходимо спланировать и воспитательную деятельность на учебный год.

План воспитательной работы
в объединении _____
_____ учебный год

№	Направление работы с коллективом	Мероприятие	Дата и место проведения
1	Формирование традиций в творческом объединении. Годовой цикл традиционных мероприятий		
2	Социально значимая деятельность в объединении (акции, субботники и др.)		
3	Мероприятия, направленные на формирование духовно-нравственного развития и ценностных ориентаций		
4	Совместные мероприятия с родителями		
5	Выездные мероприятия		
6	Организация, проведение и участие в конкурсах, соревнованиях и пр.		
7	Другое		

В педагогической литературе Вы найдете большое количество форм и технологий воспитательной работы с детским коллективом. Сегодня одной из самых востребованных технологий является Коллективное творческое дело (КТД). Организуя и проводя в своем объединении КТД, Вы добьетесь больших успехов в формировании дружного, творческого детско-взрослого коллектива.

Технологическая цепочка коллективного творческого воспитательного дела

I. Подготовительный этап: предварительное формирование отношения к делу — занимает минимальное время, чтобы дети не потеряли интерес. Психологический настрой: определение значимости дела, выдвижение задач, вступительное слово, приветствие и др.

II. Коллективное планирование. Можно построить в форме «мозгового штурма» в виде ответов на вопросы. Коллектив делится на микрогруппы, которые обсуждают ответы на вопросы: Для кого? Где и когда? Как организовать? Кто участвует? Кто руководит? И др. (по 2-3 мин. на вопрос).

III. Заслушивание варианта ответов каждой группы. Совместный выбор лучшего варианта.

IV. Коллективная подготовка дела. Выбор актива, распределение обязанностей, уточнение плана.

V. Содержательная деятельность (высокий культурный уровень). Осуществление разработанного плана.

VI. Завершение, подведение итогов (сбор, огонек, круглый стол). Ответы на вопросы: Что удалось, почему? Что не получилось? Как улучшить?

VII. Последствие коллективного дела.

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ЖУРНАЛА УЧЁТА ЗАНЯТИЙ ДЕТСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Журнал учёта занятий детского объединения является нормативным, финансовым документом, рассчитанным на учебный год, и обязателен к ведению каждым педагогом дополнительного образования. Следует запомнить и выполнять следующие обязательные рекомендации по ведению журнала, принятые в СПб ГДТЮ:

- Все записи в журнале оформляются регулярно, аккуратно, разборчивым почерком, ручкой одного цвета. Запрещается пользоваться корректором, вклеивать в журнал дополнительные страницы, проставлять какие-либо обозначения, кроме установленных, делать записи карандашом. При наличии незначительных исправлений, следует внизу страницы, на которой они допущены, указать их причину.
- При реализации программ, входящих в состав комплексной программы, каждый педагог заполняет журнал по своей реализуемой образовательной программе.
- На лицевой странице или обложке журнала (в зависимости от вида журнала) записывается следующая информация:
 - название учреждения,
 - название структурного подразделения,
 - название сектора (специализация),
 - название объединения,
 - название программы,
 - год обучения,
 - номер учебной группы;
 - учебный год;
 - расписание (день недели, время начала и окончания занятий),
 - изменения в расписании (изменения согласовывает администрация структурного подразделения) с указанием номера и даты приказа о внесении изменений,
 - фамилия, имя, отчество педагога (полностью),
 - фамилия, имя, отчество концертмейстера (полностью),
 - фамилия, имя старосты группы.
- После комплектования группы составляется «Список учащихся», в котором указывается следующее:
 - фамилия, имя обучающегося (полностью),
 - год рождения,
 - класс, образовательное учреждение,
 - домашний адрес,
 - дата зачисления (согласно приказу),
 - дата выбытия (согласно приказу),
 - сведения о родителе (фамилия, имя, отчество – полностью, контактный телефон),
 - допуск врача (при необходимости). Фиксируется дата и номер документа медицинского заключения.
- На каждый месяц учебного года отводится отдельный разворот листа. Записи ведутся в каждой строке и столбце. На листах разворота указывается:
 - фамилия, имя обучающихся (полностью),
 - даты (даты занятий должны совпадать на обеих страницах разворота и соответствовать утверждённому расписанию). В случаях отпуска, командировки, больничного листа педагога, пропущенные даты занятий на левой половине листа не проставляются, на правой половине делается запись (с _ по _ — больничный лист; с _ по _ — командировка; приказ № _ от _). При переносе занятий указывается дата и номер распорядительного документа. Выходные праздничные дни, на которые выпадает проведение занятий по расписанию, в журнале не фиксируются,
 - количество отработанных астрономических часов,
 - в графе «Краткое содержание занятий» тема занятия должна строго соответствовать календарно-тематическому плану, который, в свою очередь, должен соответствовать учебному плану образовательной программы,
 - подпись педагога,
 - информация о часах работы концертмейстера, подпись концертмейстера.
- В дни занятий в графе, соответствующей дате, педагог отмечает явку учащихся следующим образом:
 - не явившиеся обучающиеся — буква «н»,
 - больные обучающиеся — буква «б»,
 - дети, присутствующие на занятиях, в графах не отмечаются.
- При внеплановом отчислении обучающегося напротив его фамилии делается запись «Выбыл с...» и ставится соответствующая запись в графе «Дата выбытия». При дополнительном наборе дата зачисления обучающегося фиксируется в графе «Дата зачисления».
- По окончании каждого календарного месяца фиксируется сумма учебных часов.
- По окончании учебного года подсчитывается и фиксируется количество учебных часов «За год: __». «Программа выполнена полностью в объеме __ часов».
- Педагог систематически проводит с обучающимися инструктаж по технике безопасности, всех присутствующих отмечает в журнале, записывает содержание занятий по технике безопасности или номер инструктажа (пронумерованный перечень инструктажей с их содержанием

должен быть приложен к журналу, необходимые инструкции должны быть информационно доступны для обучающихся в учебных помещениях). При проведении занятий вне помещения учреждения (выезды, экскурсии), с конкретным оборудованием (лабораторные занятия) проводятся дополнительные инструктажи с их обязательной фиксацией в журнале. С вновь зачисленными обучающимися в объединении также проводятся необходимые инструктажи. По мере участия обучающегося в массовых мероприятиях соответствующая

информация вносится в графы «Учёт массовой работы». К массовой работе относятся экскурсии, концерты, конференции, соревнования, конкурсы и т.п.

- По мере достижения обучающимися каких-либо учебных и творческих успехов соответствующая информация вносится в графы «Творческие достижения учащихся».
- В журнале должен находиться календарно-тематический план на текущий учебный год, утвержденный руководителем структурного подразделения.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рано или поздно каждому педагогу приходится проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности и на первую или высшую квалификационную категорию. Для отслеживания своего профес-

сионального роста и демонстрации результативности педагогической деятельности можно воспользоваться предложенной формой фиксации профессиональных достижений.

Критерии оценки профессиональной деятельности	Содержание деятельности/ уровень участия	Результат
Представление высоких результатов в работе детского объединения (детские конкурсы различного уровня)	Название конкурса, год участия	Вид награды Количество учащихся-участников/победителей
Предъявление собственного педагогического опыта (конференция, семинары, педагогические советы, мастер-классы и др.)	Название, год участия	Отзывы, диплом, сертификат, программа
Авторские публикации, статьи, методические материалы	Выходные данные, год	Наличие документа, ссылки
Использование современных методов, технологий в профессиональной деятельности	Перечень использования современных образовательных, в т.ч. информационных технологий, прикладных технологий	Качественные изменения в уровне освоения программы учащимися
Участие в мероприятиях программы «Молодой педагог» Городского Дворца творчества юных, других профессиональных конкурсах	Название мероприятия, год участия	Приказ, программа, диплом, благодарность
Непрерывность профессионального, общего и специального развития педагога	Перечень достижений, разрядов, классификаций, курсов и т.д., год	Наличие подтверждающих документов

Основной формой представления профессиональных достижений педагога является портфолио (индивидуальная папка достижений профессиональной деятельности педагога). И начать его собирать можно с первых дней педагогической деятельности.

Портфолио педагога включает в себя набор материалов, которые демонстрируют умения педагога определять стратегию и тактику ведения образовательного процесса и предназначено для оценки уровня профессионализма педагога. Портфолио педагога дополнительного образования представляет собой индивидуальную папку, в которой накапливаются индивидуальные достижения педагога за определенный промежуток времени в различных видах деятельности: профессиональной, творческой,

учебной, социальной, коммуникативной.

Каждый педагог индивидуален. У каждого свои интересы, свое видение окружающего мира, свои потребности и свое представление о том, что должно содержать портфолио педагога дополнительного образования.

Структура портфолио обычно содержит следующие разделы:

- Общие сведения о педагоге;
- Самообразование педагога дополнительного образования;
- Достижения педагога дополнительного образования;
- Методическая работа;
- Распространение собственного передового опыта;

Приложение 1

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

Педагог _____

Группа _____

№ Ф/И/О учащегося	Критерии результативности освоения программы**															
	Критерии результативности освоения программы*				Развивающие результаты				Воспитательные результаты							
	Обучающие результаты		Овладел(а) специальной терминологией		Развил(а) когнитивные способности		Реализовал(а) творческие возможности		Сформированы метапредметные компетенции**		Сформированы качества личности		Сформированы ценностные установки и ориентации		Приобретены навыки межличностных отношений	
	Овладел(а) знаниями в области...	Овладел(а) практичными умениями в области.....	Овладел(а) специальной терминологией	Развил(а) когнитивные способности	Реализовал(а) творческие возможности	Сформированы метапредметные компетенции**	Сформированы качества личности	Сформированы ценностные установки и ориентации	Сформированы навыки межличностных отношений	1	2	1	2	1	2	
1	1***	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
2																
3																

*Критерии результативности соответствуют планируемым результатам конкретного года обучения, заложенным в образовательной программе, оцениваются в баллах от 1 до 3 в зависимости от уровня освоения критерия. Показатели оценки уровня освоения конкретного результата, критерии и требования к уровню его сформированности должны быть указаны в Карте под таблицей.

**Метапредметные компетенции формируются в зависимости от направленности, глубины погружения в предмет и продолжительности освоения программы.

*** 1, 2 – порядок диагностических срезов.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА «УРОВЕНЬ РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ У ОБУЧАЮЩИХСЯ»

ФИО педагога:

Программа

Группа

Дата заполнения:

№ П/п	Фамилия, имя обучающихся	УЧЕБНО-КОММУНИКАТИВНЫЕ НАВЫКИ										Самооценка	Мотивация	Сумма баллов	Общий уровень
		Культура речи	Умение слушать	Умение выделить главное	Умение планировать	Умение ставить задачи	Само-контроль	Воля	Выдержка						
1	А. Кирилл	1	1	2	1	2	1	1	2	2	2	2	2	17	C
2	Е. Евгений	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	19	C
3	Д. Артем	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2	16	H
4	Д. Доминик	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	C
5	И. Вадим	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	C
6	И. Анаголий	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	22	C
7	Л. Андрей	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	19	C
8	Н. Владислав	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	28	B
9	М. Артем	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	20	C
10	П. Иван	2	1	2	1	2	1	1	2	2	2	2	2	19	C
11	П. Александр	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	17	C
12	Р. Ричард	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	C
13	Р. Константин	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25	C
14	О. Ричард	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	C
15	Р. Сергей	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	3	27	C

Уровень сформированности качества:

начальный уровень	1 балл	10-15 баллов	начальный уровень
средний уровень	2 балла	16-24 баллов	средний уровень
высокий уровень	3 балла	25-30 балла	высокий уровень

ДЛЯ ЗАМЕТОК

A series of horizontal dotted lines for taking notes.

«ШПАРГАЛКА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»

Авторы-составители:

Авинская Е.В.
Грецкова С.А.
Колганова А.И.
Мавлюдова М.К.
Трошина О.В.

Редактор: Грецкова С.А.

Дизайн, макет, верстка: Петров И.В.

© Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных, 2019
© Городской центр развития дополнительного образования, 2019

Подписано в печать 19.08.2019
Отпечатано в РИС ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»
Тираж 30 экземпляров

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ЮНЫХ

