

обнаружении пожара или признаков горения, в том числе выявленных с использованием систем пожарной сигнализации, для обеспечения реализации в полном объеме образовательной программы Учреждением вносятся изменения в расписание занятий с назначением иных занятий, позволяющих реализовать программу в полном объеме.

2.2. Законный представитель вправе:

2.2.1. Получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. За информацией необходимо обращаться к руководителю структурного подразделения, в котором занимается Обучающийся;

2.2.2. Защищать права и законные интересы Обучающегося;

2.2.3. Принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом;

2.2.4. Реализовывать другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, а также Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". **Обучающийся вправе:**

2.3.1. Получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Учреждению по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Учреждения, необходимым для освоения образовательной программы (библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации в соответствии с их учебным предназначением).

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Учреждением.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Учреждения, Законного представителя и Обучающегося

3.1. Учреждение обязано:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Учреждения условия приема, в качестве обучающегося.

3.1.2. Довести до Законного представителя информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", знакомить с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности (выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (Положением о структурном подразделении, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами выездов детских объединений, расписанием занятий и другими) путем размещения их на сайте Учреждения <http://anichkov.ru/> и предоставления по требованию их копии;

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Учреждения.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае отпуска законных представителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;

3.1.6. Сохранить место за Обучающимся в случае невозможности оказания образовательной услуги по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает (в том числе болезнь Обучающегося);

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Законный представитель обязан:

3.2.1. Извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.2.2. При поступлении Обучающегося и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные в соответствии с законодательством Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;

3.2.3. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми в соответствии с требованиями программы для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по реализации образовательного процесса (канцелярскими принадлежностями, сменной обувью, формой для специализированных занятий в соответствии с требованиями программы и пр.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;

3.2.4. Обеспечивать соблюдение требований к одежде обучающихся в случае их установления локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга, опрятный внешний вид Обучающегося;

3.2.5. Обеспечить соблюдение Обучающимся обязанностей, установленных п. 3.3 Договора;

3.2.6. Посещать собрания законных представителей, приходиться для беседы по просьбе Учреждения при наличии претензий Учреждения к поведению Обучающегося или его отношению к обучению;

3.2.7. Незамедлительно извещать Учреждение об изменении места жительства, контактного телефона и иных данных, указанных в Договоре и заявлении о приеме на обучение;

3.2.8. Нести ответственность, согласно законодательству РФ, за ущерб, причиненный Учреждению несовершеннолетним Обучающимся;

3.2.9. Нести другие обязанности, предусмотренные Уставом Учреждения, положением о структурном подразделении, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Правилами выездов детских объединений Учреждения и иными локальными нормативными актами, с которыми ознакомлен.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Законный представитель).

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), Учреждения: посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках программы;

3.3.4. Соблюдать требования Устава Учреждения, Положения о соответствующем структурном подразделении, Правил внутреннего распорядка обучающихся, законодательства РФ и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.3.5. Уважать честь и достоинство обучающихся, работников Учреждения, иных лиц;

3.3.6. Не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.3.7. Бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения, соблюдать чистоту и порядок в зданиях, помещениях и на территории Учреждения;

3.3.8. Выполнять требования педагогов в части, отнесенной Уставом и локальными актами Учреждения к их компетенции;

3.3.9. Выполнять требования по соблюдению пропускного режима Учреждения:

– своевременно получить документ, подтверждающий принадлежность к обучающимся в Учреждения (бейдж, вкладыш-пропуск) для допуска к месту оказания услуг;

– предъявлять его по требованию сотрудников охраны Учреждения;

– обеспечить сохранность и обращение с документом, подтверждающим принадлежность к обучающимся, исключающее его повреждение и утрату. В случае его утраты немедленно сообщить об этом в письменном виде Учреждению.

3.3.10. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности;

3.3.11. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью людей, незамедлительно сообщить об этом любому работнику Учреждения. В случае причинения вреда здоровью обучающегося обращаться в медицинский пункт Учреждения для фиксации причиненного вреда и немедленной организации проверки по данному факту.

IV. Срок действия Договора, изменение и расторжение Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по _____ г. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств Сторон по нему.

4.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений путем составления единого документа, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

4.3. Стороны вправе расторгать или изменять Договор без согласия Обучающегося.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке с письменным уведомлением другой Стороны в случаях, предусмотренных законом или Договором.

4.5. Уведомление об одностороннем отказе вручается лично (в т.ч. курьером), направляется по факсу либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении с обязательной фиксацией момента получения уведомления Стороной, которой оно направлено. Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления об одностороннем отказе другой Стороной или с даты получения направившей уведомление Стороной информации об отсутствии другой Стороны по адресу, указанному в договоре.

V. Заключительные положения

5.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

5.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

5.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.4. Стороны подтверждают, что Учреждение ознакомило Законного представителя, а Законный представитель ознакомился до подписания настоящего Договора с Уставом ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» (утв. распоряжением Комитета по образованию от 13.03.2023 № 238-р), с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 11.07.2018 № 3515, образовательной программой <Программа>, Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (утв. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р), Правилами внутреннего распорядка обучающихся (утв. приказом от 24.08.2016 № 1317 в ред. приказа от 23.08.2017 № 1457-ОД), Правилами выездов детских объединений (приказ от 22.06.2016 № 1115-ОД), Положением о <Отдел> (приказ от ____ № ____), расписанием занятий.

5.5. Законный представитель дает свое согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных», расположенному по адресу Санкт-Петербург, Невский пр., д. 39 лит. А, на обработку, как правило, без использования средств автоматизации путем хранения, извлечения, использования, уточнения в целях зачисления, внесения в автоматизированную информационную систему учета Учреждения, подготовки характеристик, подготовки приказов, оформления актов о несчастных случаях с обучающимися, регистрации, оформления результатов

расследований, заполнения журналов учета занятий детских объединений, информационного сопровождения деятельности Учреждения

следующих персональных данных: адрес места жительства законного представителя, адрес места жительства и СНИЛС обучающегося, адрес электронной почты (E-mail), гражданство (государство) обучающегося, дата и место рождения обучающегося, наименование объединения, номер телефона законного представителя, номер телефона обучающегося, образовательная программа, пол обучающегося, реквизиты свидетельства о рождении (документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство), реквизиты удостоверяющего личность законного представителя документа, реквизиты удостоверяющего личность обучающегося документа, сведения о "движении" (принят(а) из ОУ (краткое наименование), принят(а) из ОУ следующего района (для ОУ СПб), тип движения, дата приема (перевода, выбытия), номер приказа (направления), дата приказа, принят на этап обучения), сведения о достижениях (вид мероприятия, тема мероприятия, дата, достижение, руководитель, результат участия, вид спорта, достижение, результат участия в спортивных соревнованиях, мастерство); фамилия, имя, отчество законного представителя; фамилия, имя, отчество обучающегося; финансирование обучения; этап обучения, школа / сад, класс; информация о наличии или отсутствии инвалидности обучающегося; информация о наличии у обучающегося документа, дающего право на пересечение государственной границы при выезде за пределы территории РФ или следовании транзитом через территорию других государств; изображение обучающегося, созданные системой видеонаблюдения ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» записи

а также на передачу:

ПАО «Ростелеком» (191002, Санкт-Петербург, ул. Достоевского, 15) в целях предоставления информации о пользователях оконечного оборудования услуг связи по передаче данных

следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество обучающегося; адреса места жительства обучающегося, реквизиты удостоверяющего личность обучающегося документа;

АО «ФПК» (107078, Москва, ул. Маши Порываевой, 34) в целях оформления проездных документов (билетов) на поезда дальнего следования:

следующих персональных данных обучающегося: фамилия, имя, отчество; реквизиты удостоверяющих личность документов; пол, дата и место рождения; гражданство; информация о наличии или отсутствии инвалидности; информация о наличии документа, дающего право на пересечение государственной границы при выезде за пределы территории РФ или следовании транзитом через территорию других государств;

Указать наименование и адрес (по аналогии с указанием выше) организации, оказывающей услуги по оформлению (приобретению) проездных документов, заключению договора фрахтования, оформлению организованной перевозки групп детей автобусами, подбору и бронированию средств размещения, организации питания и оформлению разрешений на въезд и пребывание в иностранном государстве либо транзитный проезд через территорию иностранного государства (виз) на дату получения согласия

в целях оформления (приобретения) проездных документов, заключения договора фрахтования, оформления организованной перевозки групп детей автобусами, подбора и бронирования средств размещения, организации питания и оформления разрешений на въезд и пребывание в иностранном государстве либо транзитный проезд через территорию иностранного государства (виз)

персональных данных, необходимых для получения соответствующих документов.

Согласие предоставляется на безвозмездной основе на весь срок обучения в ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» и после завершения обучения на срок в 5 лет, считая с 01 января года, следующего за годом завершения обучения. Согласие может быть отозвано посредством составления заявления, которое может быть направлено мною на юридический адрес ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено в службу документационного обеспечения ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

VI. Адреса и реквизиты Сторон

Учреждение:

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

191023, Санкт-Петербург, Невский пр., д. 39 лит. «А»

ИНН 7808023241, КПП 784001001

ОКТМО 40909000, ОКОНХ 93145

ОКПО 02098115

Законный представитель:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Регистрация по адресу:

Адрес фактического проживания:

Контактный тел.:

Паспорт (серия, номер, сведения о дате выдачи и выдавшем органе): _____

Учреждение

<Фамилия ИО>

Законный представитель

Дов. от <Дата Дов> № <Дов>

М.П.
