

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»  
Протокол № 1 от 28.05.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 2253-ОД от 21.08.2024

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ  
Совета родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся  
Протокол Совета родителей  
№ 4 от 15.05.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете обучающихся**  
**в Средней общеобразовательной школе № 660**  
**Загородного центра детско-юношеского творчества «Зеркальный»**  
**Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения**  
**«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»**

Санкт-Петербург  
2024

## **1. Общие положения**

1.1. Совет обучающихся средней общеобразовательной школы №660 структурного подразделения Загородный центр детско-юношеского творчества «Зеркальный» Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее – СОШ №660) является коллегиальным органом управления образовательным учреждением и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Положение о Совете обучающихся (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся школы, определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся СОШ №660.

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся СОШ № 660.

1.4. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся СОШ № 660.

1.5. Наличие двух или более Советов обучающихся в СОШ № 660 не допускается.

1.6. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Совет обучающихся создается для активизации деятельности ученического коллектива, его развития, формирования у обучающихся активной жизненной позиции, лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом.

1.8. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.9. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации СОШ № 660.

## **2. Основные функции Совета обучающихся**

2.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы;
- в подготовке к новому учебному году.

2.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

2.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес.

2.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации СОШ № 660 по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

2.5. Взаимодействует с педагогическим коллективом СОШ № 660 по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся.

### 3. Основные цели и задачи Совета обучающихся

3.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

3.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

3.2.1. Содействие администрации СОШ №660 в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий СОШ №660, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

3.2.2. Интегрирование обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов школьного самоуправления.

3.2.3. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу СОШ №660.

3.2.4. Укрепление дружественных отношений между различными образовательными организациями.

3.2.5. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Учреждения, правил внутреннего распорядка СОШ №660, соблюдению учащимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей.

### 4. Полномочия Совета обучающихся

Совет обучающихся имеет право:

4.1. *обращаться к администрации:*

за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;  
с предложениями по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;  
с ходатайством о поощрении учащихся.

4.2. *принимать участие в:*

планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;  
разработке локальных нормативных актов СОШ №660 в пределах своей компетенции;  
установлении требований к одежде учащихся;  
научно-практических конференциях молодежи различного уровня;  
проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции.

4.3. *рекомендовать:*

учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;  
учащихся для награждения.

4.4. *пользоваться:*

материально-технической базой СОШ №660 по согласованию с администрацией;  
информационными средствами СОШ №660 (стендами, печатными изданиями и т.п.);  
организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий.

4.5. *принимать решения об:*

организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;  
организации работы общественной приемной Совета.

4.6. *осуществлять:*

представление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих

- права и законные интересы учащихся;
- .выборы из своего состава председателя и заместителя;
- .проведение опросов и референдумов среди учащихся;
- встречи с администрацией СОШ №660 по мере необходимости;
- .сбор предложений учащихся к администрации СОШ №660;
- .взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- .обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- .представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- .внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- .иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Формирование Совета обучающихся и организация его работы**

- 5.1. В состав Совета входят по одному представителю от 5-9-х классов, выбираемому их общим собранием в начале нового учебного года сроком на один год.
- 5.2. Из числа членов Совета обучающихся на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель, его заместитель и секретарь (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).
- 5.3. Персональный состав Совета, председатель, его заместитель и секретарь утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе СОШ № 660, который входит в состав Совета обучающихся на правах сопредседателя.
- 5.4. По решению Совета обучающихся в его состав могут быть приглашены и включены педагогические работники СОШ № 660, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета обучающихся.
- 5.5. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета обучающихся может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета обучающихся автоматически включается вновь избранный представитель учащихся класса, в котором обучается данный член Совета обучающихся.
- 5.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
- .организует ведение документации;
  - .координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
  - .ведет заседания Совета;
  - .предоставляет администрации СОШ №660 мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.
- 5.7. Председатель Совета обучающихся может присутствовать (с последующим информированием Совета обучающихся) на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции Совета обучающихся.
- 5.8. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.
- 5.9. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в четверть.
- 5.10. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

5.12. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

5.13. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися СОШ №660.

5.14. Приглашённые участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

5.15. Решения Совета обучающихся, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

## **6. Компетенция Совета обучающихся**

6.1. К компетенции Совета относится:

- а) участие в вопросах организации жизнедеятельности коллектива учащихся;
- б) координация деятельности классных коллективов учащихся;
- в) организация общешкольных коллективных творческих дел, дежурства по школе;
- г) согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся;
- д) выборы представителей в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **7. Делопроизводство Совета обучающихся**

7.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета обучающихся, а также информирование членов Совета обучающихся о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета обучающихся.

7.2. Делопроизводство Совета учащихся ведётся в соответствии с законодательством.

7.3. План заседаний Совета обучающихся разрабатывается на год исходя из плана воспитательной работы СОШ № 660, предложений членов Совета обучающихся .

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета обучающихся.