Форма положения о совете обучающихся образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся образовательной организации - государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее - Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления образовательного учреждения и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее - Учреждение) и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Настоящее Положение о Совете обучающихся (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и организацию деятельности Совета обучающихся в Учреждении.

1.3. Совет обучающихся в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами органов исполнительной власти, нормативными актами Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями Комитета по образованию, а также настоящим Положением.

1.4. Каждый обучающийся в Учреждении старше 14 лет имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Учреждения.

1.6. Наличие двух и более Советов обучающихся в Учреждении не допускается.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся являются: формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

- 2.2.2. Содействие органам управления Учреждения в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- 2.2.3. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;
- 2.2.4. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;
- 2.2.5. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- 2.2.6. Содействие органам управления Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;
- 2.2.7. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Учреждения, правил внутреннего распорядка образовательной организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

- 3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.
- 3.2. Инициатива создания Совета обучающихся может быть выражена путем соответствующего решения организации, объединяющей более 50% обучающихся Учреждения или совместным решением организаций, объединяющих более 50% обучающихся Учреждения, выраженное подписью обучающегося в подписном листе.
- 3.3. Руководитель Учреждения уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета обучающихся.
- 3.4. Руководитель Учреждения в течение 10 рабочих дней с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся Учреждения о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3.5. При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.
- 3.6. Состав Совета обучающихся может формироваться как из представителей общественных объединений, обучающихся Учреждения и представителей структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности Учреждения (далее - структурные подразделения образовательной организации), так и путем проведения собрания.

3.7. Каждое объединение обучающихся в образовательной организации вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся, являющихся членами данного объединения.

3.13. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся групп, объединений Учреждения сроком на два года.

3.14. Возглавляет совет обучающихся председатель, избираемый на первом заседании совета обучающихся из членов Совета обучающихся. В целях организации деятельности совета обучающихся избирается секретарь для ведения протокола заседаний.

3.15. Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления образовательной организации

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления Учреждения регулируются настоящим Положением.

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения либо руководителю Учреждения по его оптимизации образовательной деятельности, в том числе с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, организации образовательного процесса, корректировке расписания учебных занятий, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

5.1.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;

5.1.5. Направлять запросы руководителю, коллегиальным органам о получении информации, необходимой для деятельности Совета обучающихся, получение сведений о результатах их рассмотрения;

5.1.6. Пользоваться в установленном локальным нормативным правовым актом Учреждения порядке информацией, имеющейся в распоряжении руководителя, коллегиальных органов; участие в разработке и реализации системы поощрений, обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;

5.1.7. Информировать обучающихся о деятельности Учреждения, Совета обучающихся; рассмотрение обращений, поступивших в Совет обучающихся в установленном локальным нормативным правовым актом Учреждения порядке.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Совет обучающихся собирается на свои заседания не реже двух раз в год. Внеочередное заседание совета обучающихся может быть собрано по инициативе председателя совета обучающихся или одной трети членов совета обучающихся.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.4. Совет обучающихся считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины от общего числа членов совета обучающихся. Решения совета обучающихся принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Деятельность Совета обучающихся является открытой. Учреждение выделяет информационные ресурсы для обеспечения гласности работы Совета обучающихся на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.7. Протоколы Совета обучающихся имеют печатный вид, хранятся в папке, а по окончании учебного года хранятся согласно номенклатуре дел Учреждения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета обучающихся.

6.8. Журнал регистрации проколов и протоколы Совета обучающихся включаются в номенклатуру дел Учреждения, хранятся постоянно в Учреждении в соответствии с действующим Перечнем типовых управленческих архивных документов.