



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»
(ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»)

П Р И К А З

11.01.2021

№ 15-ОД

О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием учащихся ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» во втором полугодии 2020-2021 учебного года

В соответствии с Постановлением правительства Санкт-Петербурга от 02.12.2020 № 1021 «О стоимости питания в государственных образовательных учреждениях на 2021 год» в соответствии с распоряжением Комитета по образованию «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся в государственных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию, во втором полугодии 2020-2021 учебного года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 01.01.2021 стоимость питания, предоставляемого учащимся Аничкова лица и СОШ № 660 ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»:

- завтрака в размере 63 рублей 00 копеек в день;
- обеда в размере 110 рублей 00 копеек в день;
- комплексного обеда в размере 173 рублей 00 копеек в день.

2. Утвердить списки обучающихся Аничкова лица и постоянного состава СОШ № 660 ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», которым предоставлены дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием с 01.01.2021 в соответствии с приложением к данному приказу.

3. Директору Аничкова лица Трубицыну Н.Ф., заместителю директора по учебной работе ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» Яковлеву А.В.:

3.1 Обеспечить открытость и доступность для родителей и обучающихся информации о порядке предоставления питания (в т. ч. льготным категориям обучающихся), стоимости и документах, предоставляемых родителями (законными представителями) в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Обеспечить соблюдение мер безопасности при посещении столовой учащимися и сотрудниками в соответствии с приказом от 17.08.2020 № 1191-ОД «Об усилении мер безопасности при организации работы столовой в период начала 2020-2021 учебного года в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» и с утвержденным графиком.

3.3. Осуществлять контроль за организацией питания обучающихся, качеством предоставляемого питания, соблюдением действующего законодательства, норм, правил, применяемых при организации питания обучающихся, графика посещения столовой обучающимися.

4. Организаторам школьного питания Казаковой А.А., Суслиной Ж.В.:

4.1. Обеспечить наличие документов от родителей (законных представителей) обучающихся, которым предоставлена дополнительная мера поддержки по обеспечению питанием, ведение текущей документации по организации льготного питания, соблюдение установленных действующим законодательством форм и порядка.

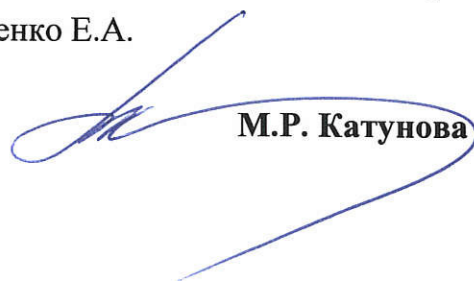
4.2. Вести строгий учет обучающихся, получающих питание на льготной основе, и предоставлять сведения об обеспечении обучающихся льготным питанием в Комитет по образованию по утвержденной форме в установленном порядке.

4.3. Осуществлять контроль за качеством питания, предоставляемого обучающимся и соблюдением мер безопасности при организации питания обучающихся.

5. Бухгалтерской службе Учреждения обеспечить выплату денежной компенсации родителям (законным представителям) учащихся, которым установлена данная мера приказом генерального директора, в соответствии с установленной Постановлением правительства с 01.01.2021 стоимостью питания.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по образовательной деятельности Ищенко Е.А.

Генеральный директор



М.Р. Катунова