

Комитет по образованию Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
Комитета по образованию

Борщевский А.А.

«10» _____ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ГБНОУ «СПБГДТЮ»

М.Р. Катунова

«10» _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об открытой городской научно-методической конференции
«ФОЛЬКЛОР И ОБРАЗОВАНИЕ»

Санкт-Петербург
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Открытая городская научно-методическая конференция является ежегодным мероприятием по обмену опытом научного обобщения практической деятельности и методического опыта руководителей и педагогов фольклорных коллективов государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга.

1.2. Положение о конференции определяет цели и задачи мероприятия, порядок ее организации и проведения, форму подведения итогов.

2. Цель и задачи конференции

2.1. Целью проведения конференции является повышение научной компетентности и методической оснащенности педагогов, реализующих образовательные программы на основе традиционной народной культуры и музыкального фольклора.

2.2. Основными задачами настоящей конференции выступают:

- приобретение опыта самостоятельной работы с научной литературой по этнографии и фольклористике, методическими пособиями, посвященными включению материалов по традиционной народной культуре, в том числе, музыкальной, в учебный процесс;
- формирование навыков написания текста доклада, методического сообщения, его презентации (защиты), грамотного проведения обсуждения и научной дискуссии по проблемам освоения фольклорного наследия.;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов и объединение их усилий в решении проблем воспитания и образования на базе традиций музыкального фольклора;
- объединение руководителей и участников коллективов для обмена информацией и опытом работы.

2.3. Задача настоящей конференции состоит в расширении педагогами и методистами учреждений дополнительного образования детей более глубоких знаний по традициям семейного воспитания, анализу этнопедагогического опыта в сфере воспитания детей и юношества, особенностям жанров музыкального фольклора, функционирующих в детской и молодежной среде, для последующего применения в работе с творческими коллективами.

3. Учредители и организаторы конференции

3.1. Учредителем конкурса является Комитет по образованию.

3.2. Организаторами конкурса являются: Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных», Городское учебно-методическое объединение руководителей и педагогов дополнительного образования фольклорных коллективов государственных образовательных учреждений.

4. Условия и порядок проведения мероприятия

4.1. В конференции могут принять участие руководители творческих коллективов, педагоги и методисты образовательных учреждений, обращающиеся к фольклору в своей практической деятельности, специалисты в области традиционной народной культуры и музыкального фольклора, этнографы, историки, искусствоведы.

4.2. Заявки на участие принимаются в 2 видах: 1) на бланке учреждения (в печатном виде) с печатью, по установленной форме (приложения 1 и 2) в методический кабинет Отдела художественного воспитания ГБНОУ «СПБГДТЮ»; 2) в электронном

виде (формат Word, оформленный как вложенный файл с обозначением в названии файла коллектива и фамилии педагога, например, «Горница-Ананченко.doc») на почту etnomus@mail.ru до 01 октября 2019 года.

4.3. Решение о включении в программу конференции презентации / доклада / мастер-класса / лекции принимается членами Оргкомитета коллегиально и сообщаются потенциальному участнику в срок до 10 октября 2019 года.

4.4. Продолжительность выступления с докладом – 8-10 мин., с презентацией – 5-7 мин., с мастер-классом – 30 мин., с лекцией – 45 мин.

Финансирование проводится за счет бюджетных ассигнований.

Участие в мероприятии - бесплатно.

5. Оргкомитет конференции

5.1. В состав оргкомитета конференции входят представители профильных подразделений научных и образовательных учреждений Санкт-Петербурга. В оргкомитет конференции входят ведущие специалисты в области народной традиционной культуры, фольклористы, методисты по фольклору, педагоги дополнительного образования. Оргкомитет конференции осуществляет отбор заявок и формирование программы конференции, определяет ведущих заседаний.

5.2. Председателем Оргкомитета конференции является старший методист ГУМО руководителей и педагогов дополнительного образования фольклорных коллективов государственных образовательных учреждений, доцент Санкт-Петербургской государственной консерватории имени Н. А. Римского-Корсакова, член Союза композиторов Санкт-Петербурга, к. иск. Попова Ирина Степановна.

5.3. Председатель Оргкомитета публикует отчет о проведенной конференции на официальном сайте ГБНОУ «Санкт-Петербургского городского Дворца творчества юных» не позднее 5 рабочих дней после проведения мероприятия.

6. Сроки проведения

6.1. Мероприятие проводится в 2 этапа.

- 1 этап – подготовительный: методические консультации для педагогов, планирующих выступление на конференции (август-сентябрь 2019 года – в рабочем порядке);
- 2 этап – основной, состоится 28 октября 2019 года с 11.00 до 15.00 часов в Концертном зале Художественного отдела Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»).

7. Подведение итогов и награждение

- 7.1. Участники конференции получают программу мероприятия, сертификаты и благодарственные письма.
- 7.2. Обмен мнениями и награждение участников проходит в день проведения конференции на заключительном **Круглом столе**.

8. Контакты

8.1. Руководитель ГУМО – к. иск., доцент Санкт-Петербургской консерватории имени Н. А. Римского-Корсакова, член Союза композиторов Санкт-Петербурга Попова Ирина Степановна

8.2. Контактные телефоны: 8-921-984-16-92, e-mail: etnomus@mail.ru

АНКЕТА- ЗАЯВКА

**На участие в открытой городской научно-методической конференции
«Фольклор и образование»**

1. Ф.И.О. участника _____
2. Наименование учреждения дополнительного образования (полностью в соответствии с Уставом), должность _____
3. Контактный телефон, e-mail _____
4. Форма участия (доклад, презентация, мастер-класс, лекция, др.)

5. Тема выступления _____
6. Необходимые технические средства _____

Директор

М.П.

Дата

ПРИМЕЧАНИЕ: печатный вариант заявки оформляется на бланке учреждения.