


Комитет по образованию
Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель председателя
Комитета по образованию



Т.А. Васильева

« » 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО

И.о. генерального директор
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»


Е.А. Ищенко

« » 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном этапе Всероссийского фестиваля
музейных экспозиций образовательных организаций
«Без срока давности», проводимом в 2024/25 учебном году

Санкт-Петербург
2024

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение утверждает порядок организации и проведения в 2024-2025 учебном году регионального этапа Всероссийского фестиваля музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности» (далее – Фестиваль), порядок участия в Фестивале и определения победителей Фестиваля.

1.2. Организатором Фестиваля является Комитет по образованию.

1.3. Региональным оператором Фестиваля является Государственное бюджетное негосударственное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее - Оператор).

1.4. Организационное и информационно-методическое сопровождение Фестиваля осуществляется в группе ВКонтакте «Школьные музеи Санкт-Петербурга», на официальном сайте ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

1.5. Участие в Фестивале бесплатное.

1.6. Рабочим языком является русский язык – государственный язык Российской Федерации.

II. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Фестиваль проводится в целях сохранения и увековечения памяти о жертвах военных преступлений среди мирного населения, событиях и жертвах военных преступлений нацистов и их пособников в период Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.

2.2. Задачи проведения Фестиваля:

- изучение обучающимися теоретических и фактологических основ нацистского геноцида мирного населения на оккупированных советских территориях;
- формирование умений работать с основными историческими источниками и информационными ресурсами проекта «Без срока давности»;
- освоение опыта противодействия попыткам фальсификации и искаженного трактования фактов о военных преступлениях нацистов и их пособников против мирного советского населения;
- освоение опыта проектирования и создания музейных экспозиций, передвижных выставок, виртуальных музейных пространств и их использования в системе образовательно-просветительских мероприятий федерального проекта «Без срока давности» на районном и городском уровне;
- привлечение подрастающего поколения к музейно-организационной работе в рамках образовательно-просветительских мероприятий проекта «Без срока давности» (сбор и изучение музейных экспонатов, оформление новых музейных экспозиций и разделов в существующих музейных экспозициях, проведение экскурсионной работы и т.д.);
- поддержка деятельности образовательных учреждений, учреждений среднего профессионального образования и учреждений дополнительного образования Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету по образованию, по сохранению исторической памяти о трагедии мирного населения Ленинграда и Ленинградской области в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- воспитание у подрастающего поколения уважения к памяти жертв среди мирного населения в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов.

III. Участники Фестиваля

3.1. Участие в региональном этапе Фестиваля добровольное.

3.2. На региональный этап Фестиваля представляются музейные экспозиции образовательных учреждений Санкт-Петербурга, учреждений дополнительного образования детей и учреждений среднего профессионального образования, реализующих основные общеобразовательные программы, дополнительные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования (далее — образовательные учреждения).

Участниками регионального этапа Фестиваля могут стать следующие образовательные организации:

- общеобразовательные организации (категория 1);
- профессиональные образовательные организации (категория 2);
- организации дополнительного образования (категория 4).

3.3. Количество представителей от образовательной организации – не более 3 представителей (обучающиеся и (или) педагогические работники), включая педагогического работника, осуществляющего общее руководство и сопровождение деятельности музейной экспозиции (далее – руководитель музейной экспозиции).

IV. Типы музейных экспозиций, тематические направления

4.1. Музейные экспозиции образовательных организаций Санкт-Петербурга, посвященные сохранению исторической памяти о трагедии мирного населения СССР - жертв военных преступлений нацистов и их пособников в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и установлению обстоятельств вновь выявленных преступлений против мирного населения, могут быть сформированы как в рамках паспортизированного в образовательном учреждении музея, так и образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, не имеющей музея, по одному из следующих типов:

1) тематическая музейная экспозиция – музейная экспозиция (музейная комната, музейный зал, выставка), раскрывающая посредством экспозиционных материалов тему, сюжет, проблему, определенные федеральным проектом «Без срока давности»;

2) передвижная музейная экспозиция (выставка) – выставка, посвященная проблематике проекта «Без срока давности»; может быть представлена более чем в одном месте (в том числе на площадях образовательных, культурно-просветительных и других организаций/учреждений);

3) виртуальная музейная экспозиция – экспозиция виртуального музейного контента проекта «Без срока давности» для размещения на официальных сайтах образовательных организаций и музеев образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Для участия в Фестивале образовательной организацией представляется конкурсная заявка и иные конкурсные материалы в соответствии с разделом VII настоящего Положения (далее – конкурсные материалы).

В конкурсных материалах участники Фестиваля посредством музейных средств представляют музейные экспозиции по следующим тематическим направлениям:

- Без срока давности: преступления нацизма против человечности в XX-XXI веках;

- Словарь проекта «Без срока давности»: знакомство с терминологией проекта на основе архивных документов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;

- Деятельность (участие) поисковых отрядов и общественных организаций (движений) в мероприятиях по сохранению памяти о жертвах военных преступлений нацистов и их пособников в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;

- Без срока давности: возмездие за преступления нацистов во время Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и Специальной военной операции;

- Образовательно-просветительские маршруты по местам памяти проекта «Без срока давности» в Санкт-Петербурге и Ленинградской области;

- Деятельность образовательного учреждения в рамках проекта «Без срока давности» по теме «Геноцид: история и современность».

4.3. Выбор типа музейной экспозиции и тематического направления образовательными организациями осуществляется самостоятельно.

V. Сроки и организация проведения Фестиваля

5.1. Сроки проведения Фестиваля:

I этап – районный этап с 12 декабря 2024 года по 31 января 2025 года;

II этап – региональный этап с 1 февраля по 20 февраля 2025 года;

III этап – федеральный этап с 4 марта по 17 марта 2025 года.

5.2. Ответственными за проведение районных этапов Фестиваля являются районные методисты по краеведению и школьному музееведению согласованные с региональным оператором по реализации образовательно-просветительских мероприятий проекта «Без срока давности» (далее – Координатор).

5.3. Для организации и проведения I и II этапов Фестиваля, оценки конкурсных материалов, определения победителей и призёров указанных этапов Фестиваля Координаторы районного и Оператор регионального этапов в срок до 12 декабря 2024 г. утверждают составы организационных комитетов, жюри I и II этапов Фестиваля.

5.4. Координаторы отвечают за организацию и проведение районных этапов Фестиваля, оперативный учёт поданных конкурсных заявок, предоставление запрашиваемых промежуточных данных по этапам проведения Фестиваля Оператору, подготовку итогового отчёта по утверждённой Оператором форме. Координаторы несут персональную ответственность за своевременность и достоверность сведений, передаваемых Учредителю и Оператору.

Итоговую информацию региональному Оператору районные Координаторы предоставляют не позднее 31 января 2025 г. в электронном виде в формате doc/docx по адресу электронной почты spb_kraeved@mail.ru. От каждого района может быть направлено не более одной работы, набравшей по результатам оценки наибольшее количество баллов, по каждому тематическому направлению, указанному в пункте 4.2 настоящего положения.

5.5. Победители регионального этапа по каждому тематическому направлению, указанному в пункте 4.2 настоящего Положения, набравшие по результатам оценки наибольшее количество баллов, направляются для участия в III (федеральном) этапе Фестиваля. На III этап Фестиваля от региона направляется по одной конкурсной заявке по каждому тематическому направлению.

5.6. Для участия в региональном этапе Фестиваля районные Координаторы направляют региональному Оператору следующий пакет конкурсных материалов:

- заявка на участие в региональном этапе Фестиваля (все поля в заявке обязательны для заполнения; заявка заполняется с использованием технических средств)- Приложение №1;
- описание концепции музейной экспозиции - Приложение № 2;
- согласие каждого представителя участника районного этапа Фестиваля от образовательной организации на обработку персональных данных (при необходимости - на фото- и видеосъемку), использование фото и видеоматериала музейных экспозиций в некоммерческих целях на безвозмездной основе, включая обучающихся образовательных учреждений/родителей (законных представителей), обучающихся и педагогических работников – Приложение № 4;
- видеоролик-презентация музейной экспозиции продолжительностью до 5 минут;
- паспорт музейной экспозиции – Приложение № 3;
- согласие каждого представителя участника Фестиваля от образовательной организации на обработку персональных данных (при необходимости - на фото- и видеосъемку), использование фото и видеоматериала музейных экспозиций в некоммерческих целях на безвозмездной основе, включая обучающихся образовательных учреждений/родителей (законных представителей), обучающихся и педагогических работников (для победителей регионального этапа по каждому тематическому направлению) - Приложение № 5.

VI. Организационный комитет регионального этапа Фестиваля

6.1. Для организации и проведения II (регионального) этапа Фестиваля приказом руководителя организации, курирующей ход проведения регионального этапа, на период

подготовки и проведения регионального этапа Фестиваля для достижения цели и решения задач Фестиваля создаётся организационный комитет (далее – Оргкомитет) и утверждается его состав.

В состав Оргкомитета входят председатель Оргкомитета, заместитель председателя Оргкомитета, секретарь Оргкомитета и иные члены Оргкомитета.

6.2. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- участвует в определении процедуры организации и проведения Фестиваля;
- участвует в формировании по согласованию с региональным Оператором и Учредителем и утверждает состав жюри II этапа Фестиваля (далее — Жюри);
- участвует в определении порядка проведения, согласовании количества приглашённых лиц, места и времени проведения финальных мероприятий регионального этапа Фестиваля, награждения абсолютных победителей, призёров и победителей в номинациях II этапа Фестиваля;
- содействует информационному сопровождению организации и проведения Фестиваля;
- обеспечивает соблюдение прав участников Фестиваля;
- обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные участников Фестиваля без согласия субъектов персональных данных;
- выполняет иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением регионального этапа Фестиваля по согласованию с региональным Оператором и Учредителем.

6.3. Оргкомитет оставляет за собой право безвозмездно использовать материалы музейных экспозиций (описание концепции музейной экспозиции, видеоролик-презентация музейной экспозиции и паспорт музейной экспозиции) в некоммерческих целях (в целях рекламы Фестиваля, в методических и информационных изданиях, для освещения в средствах массовой информации, в образовательных целях) на основе согласия руководителя музейной экспозиции любым способом и на любых носителях по усмотрению Оргкомитета с обязательным указанием авторства работ.

6.4. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, волонтерами, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе регионального этапа Фестиваля.

6.5. Основной формой деятельности Оргкомитета является заседание Оргкомитета. Заседания Оргкомитета проводятся в очной, в том числе посредством режима видеоконференцсвязи с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в заочной формах.

6.6. При невозможности обеспечить явку не менее половины членов Оргкомитета решение Оргкомитета может быть принято путём проведения заочного голосования.

6.7. Заочное голосование может быть проведено путём обмена документами посредством почтовой или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.8. Решения Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае проведения заочного голосования решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Оргкомитета, участвующих в голосовании. В случае равенства числа голосов решающим является голос председателя Оргкомитета.

VII. Требования к конкурсным материалам

7.1. Конкурсные материалы представляются образовательной организацией вместе с развернутым описанием концепции создания музейной экспозиции, паспортом и

видеороликом - презентацией музейной экспозиции. Руководитель музейной экспозиции отвечает за оформление и представление конкурсных материалов для участия в Фестивале.

Все конкурсные материалы заполняются представителем образовательной организации по утверждённому региональным Оператором формам, образцы которых размещаются в группе «Школьные музеи Санкт-Петербурга» в социальной сети ВКонтакте.

7.2. Не подлежат оценке жюри конкурсные материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению или с нарушением сроков их представления. Неполный пакет конкурсных материалов на региональный этап Фестиваля не принимается.

7.3. Для участия в региональном этапе Фестиваля образовательная организация представляет одну конкурсную заявку.

7.4. В соответствии с пунктом 5.6 настоящего Положения видеоролики-презентации музейной экспозиции (разрешение 720 p (HP Ready) и выше) должны быть продолжительностью не более 5 минут. Паспорт и описание концепции музейной экспозиции прилагаются в формате .doc или .docx.

VIII. Критерии и порядок оценки конкурсных материалов

8.1. Каждый пакет конкурсных материалов на всех этапах Фестиваля проверяется и оценивается тремя членами жюри.

8.2. Оценка конкурсных заявок жюри всех этапов осуществляется по критериям, включающим в себя следующие показатели:

- 1) содержание музейной экспозиции:
 - соответствие конкурсной заявки выбранному тематическому направлению;
 - соответствие содержания музейной экспозиции выбранной теме;
 - полнота раскрытия темы музейной экспозиции;
 - оригинальность авторского замысла;
 - использование музейных экспонатов, научно-вспомогательных материалов и средств музейного показа;
 - привлечение дополнительных научных и художественных материалов, и их корректное использование;
 - краеведческая составляющая наличие музейной экспозиции;
 - соответствие музейной экспозиции возрастной классификации информационной продукции 16+;
- 2) художественное и техническое оформление музейной экспозиции:
 - использование экспозиционной площади;
 - владение средствами музейного показа;
 - эстетическое решение;
 - наличие интерактивных элементов;
- 3) учебно-воспитательный и просветительский потенциал музейной экспозиции:
 - возможность использования содержания музейной экспозиции в образовательном процессе;
 - участие обучающихся в создании музейной экспозиции.

В региональном этапе Фестиваля Жюри даёт экспертную оценку конкурсных материалов о возможности присудить финалистам номинацию.

8.3. Оценки по каждому показателю выставляется по шкале от 0 до 3 баллов.

8.4. По решению членов жюри к оценке не допускаются работы, не соответствующие тематике проекта «Без срока давности», тематическим направлениям Фестиваля, а также содержащие фальсификацию исторических фактов или противоречащие общечеловеческим моральным нормам.

IX. Определение победителей, призёров, победителей в номинациях и подведение итогов регионального этапа Фестиваля

9.1. Победители и призеры II (регионального) этапа Фестиваля определяются на основании результатов оценки конкурсных материалов. Результаты оценки оформляются в виде рейтинговых списков по тематическим направлениям, указанных в пункте 4.2 настоящего положения

9.2. Дипломы победителей и призеров подписывает заместитель председателя Комитета по образованию и генеральный директор ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

9.3. Все участники II (регионального) этапа Фестиваля награждаются сертификатами. Сертификат подписывается генеральным директором ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

9.4. Руководители образовательных учреждений, музейные экспозиции «Без срока давности» которых стали победителями и призёрами регионального этапа Фестиваля, награждаются благодарственными письмами. Благодарственные письма подписываются в Комитете по образованию.

X. Финансирование

Расходы на проведение конкурса осуществляется за счет бюджетных средств ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», выделенных на выполнение государственного задания.

XI. Контакты

ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»: 191023, Санкт-Петербург, Невский пр., д. 39,
тел.: 310-01-08, e-mail: spb_kraeved@mail.ru,

Савельева Ольга Ивановна, старший методист, региональный куратор школьных музеев;
Некрасова Ксения Сергеевна, педагог-организатор.

Приложение №1



Заявка для участия в региональном этапе Всероссийского фестиваля музейных экспозиций образовательных организаций «Без срока давности»

Наименование субъекта Российской Федерации	
Полное название образовательной организации в соответствии с уставом	
Индекс и почтовый адрес образовательной организации	
Электронная почта образовательной организации	
Телефон образовательной организации (с кодом населенного пункта)	
Тематическое направление музейной экспозиции	
Название музейной экспозиции	
Ф. И. О. представителя образовательной	

организации, представляющего музейную экспозицию образовательной организации на Фестивале	
Должность представителя образовательной организации в образовательной организации	
Электронная почта представителя образовательной организации, представляющего музейную экспозицию образовательной организации на Фестивале	
Контактный телефон представителя образовательной организации, представляющего музейную экспозицию образовательной организации на Фестивале	

Приложение №2



Концепция музейной экспозиции

Название музейной /выставочной/виртуальной экспозиции	
Авторы экспозиции (с указанием должностей)	
Тема экспозиции	
Цель	
Задачи	
Актуальность	
Описание экспозиции	
Предполагаемый результат работы экспозиции	



Паспорт музейной экспозиции

Субъект Российской Федерации	
Полное название образовательной организации	
Наименование музейной экспозиции	
Дата создания экспозиции	
ФИО автора экспозиции	
Перечень основной документации по экспозиции (приказ об открытии музея, план работы экспозиции, книги учета и др.)	
Характеристика помещения, необходимого для экспозиции	
Краткое содержание экспозиции	
Краткая характеристика основного фонда	
Наименование шефствующего государственного музея (при наличии)	
Участие музея в конкурсах и проектах	
Экскурсионная работа	
Штат музея	
Контактные данные: Адрес с индексом, телефон с кодом, электронная почта, сайт школы и музея	

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
несовершеннолетнего участника мероприятия**

(название мероприятия) _____
 Я, _____
 паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.
 (когда и кем выдан) _____
 адрес регистрации: _____
 являясь родителем (законным представителем/попечителем)
 ФИО ребёнка _____
 Дата рождения (место рождения) _____
 (Номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате и выдачи
 указанного документа и выдавшем его органе)
 адрес регистрации ребенка: _____

В соответствии с п. 1 ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» даю свое согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (ГБНОУ «СПБ ГДНО»), расположенному по адресу: г. Санкт-Петербург, Невский пр. д. 39 лит. А (ИНН 7808023241, ОГРН 1027809227060) на сбор персональных данных моих и моего несовершеннолетнего ребенка, публикацию работ и материалов с его участием, а также передачу персональных данных Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга (ИНН 7813604570 КПП 781301001 ОГРН 1147847438298, адрес местонахождения: 197022, г. Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1, лит. А) для внесения в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающей учет, формирование и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф.

Перечень персональных данных ребенка, подлежащих передаче: фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер СНИЛС, наименование образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний ребенок, класс/курс обучения, наименование организации, которую представляет ребенок, достижение, контактные данные (номер телефона ребенка, адрес электронной почты ребенка, номер телефона родителя (законного представителя/попечителя), адрес электронной почты родителя (законного представителя/попечителя).

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о мероприятии.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права разъяснены мне и понятны.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО _____ (родителя _____ /законного _____ представителя/попечителя)

Дата «__» _____ 20 г. Подпись _____

1. Региональная система учета детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной.
2. Использование работ не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях.

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ПЕДАГОГА/НАСТАВНИКА/ТРЕНЕРА**

Название мероприятия _____

Я, _____

являюсь педагогом/наставником/тренером

ФИО ребёнка _____

Дата рождения (место рождения) _____

(Номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате и выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

адрес регистрации ребенка: _____

В соответствии с п. 1 ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (ГБНОУ «СПБ ГДНО»), расположенному по адресу: г. Санкт-Петербург, Невский пр. д. 39 лит. А (ИНН 7808023241, ОГРН 1027809227060) на сбор моих персональных данных, публикацию работ и материалов с моим участием, а также передачу персональных данных Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга, расположенному по адресу: 197022, г. Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1, лит. А (ИНН 7813604570 КПП 781301001 ОГРН 1147847438298) для внесения сведений о педагоге, подготовившем победителя / призера конкурсного мероприятия, в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, базе информационной системы, обеспечивающей учет, формирование и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф.

Перечень персональных данных, подлежащих передаче: фамилия, имя, отчество, наименование организации педагога/наставника/тренера.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о мероприятии.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права мне понятны.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО _____

Дата «__» _____ 20 г.

Подпись _____

1. Региональная система учета детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

участия в Фестивале;
организации, проведения и популяризации Фестиваля;
обеспечения участия в Фестивале и мероприятиях, связанных с награждением победителей Фестиваля;
формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Фестиваля, подготовки информационных материалов;
создания базы данных участников Фестиваля, размещения информации об участниках Фестиваля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации, и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, Оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложных сведений и предъявление подложных документов.

Я проинформирован(а) о том, что в соответствии с ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством направления соответствующего письменного заявления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручения соответствующего письменного заявления лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

Я подтверждаю, что даю настоящее согласие, действуя по собственной воле, в своих интересах и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 202_ г. _____ / _____ /
(дата заполнения) (личная подпись) (расшифровка подписи)