

Комитет по образованию

Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»



И. о. Генерального директора
ГБНОУ «СПб ГДТЮ»

Е. Л. Якушева

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском конкурсе для детей дошкольного возраста УДО

«Олимпиада юных и талантливых»

1. Общие положения

Положение о городском конкурсе для детей дошкольного возраста УДО «Олимпиада юных и талантливых» (далее – Конкурс) определяет цели и задачи конкурса, порядок организации и проведения, подведения итогов и награждения победителей.

2. Цель и задачи

Цель Конкурса:

Создание условий для развития метапредметных компетенций и достижения личностных результатов учащихся в процессе конкурса.

Задачи Конкурса:

- Обобщать знания детей дошкольного возраста, обучающихся в отделах (отделениях) предшкольного образования (раннего развития), об окружающем мире, родном языке и логике;
- Создавать условия для раскрытия творческого потенциала детей;
- Создавать благоприятную среду для творческого общения.

3. Руководство Конкурсом

Учредитель Конкурса: Комитет по образованию.

Организатор Конкурса: Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных».

4. Условия участия

В Конкурсе могут принимать участие команды обучающихся в государственных учреждениях дополнительного образования Санкт-Петербурга. Команду сопровождает один педагог от Учреждения-участника. Каждый участник должен иметь бейдж с именем, сменную обувь.

5. Участники мероприятия

Участниками данного мероприятия могут стать:

1. Обучающиеся учреждений дополнительного образования в возрасте 6-7 лет
2. В конкурсе принимает участие команда из 4-х человек
3. Обязательным является наличие согласия на обработку персональных данных (Приложение №2).

6. Сроки и место проведения.

Место проведения: ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

Конкурс проводится ежегодно в ноябре. Подробная информация направляется в УДО информационным письмом за месяц до проведения конкурса.

7. Условия проведения

Организацию Конкурса осуществляет Оргкомитет, состав которого формируется из сотрудников ГБНОУ «СПБ ГДТЮ». Оргкомитет разрабатывает порядок проведения, содержание Конкурса, определяет даты и место проведения, информирует о начале и итогах Конкурса. Подготовку и проведение Конкурса осуществляют сотрудники ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

Состав жюри (далее педагоги-ведущие) формируются из ведущих специалистов в области, педагогики и психологии ежегодно и направляется информационным письмом.

8. Порядок проведения Конкурса

1. Подача заявки.

Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку от Учреждения по установленной форме (Приложение 1) на адрес электронной почты: opo@anichkov.ru

Подача заявки осуществляется в течение двух недель после получения информационного письма.

2. Проведение Конкурса.

Конкурс проходит в виде олимпиады, где каждый участник индивидуально под руководством педагога-ведущего выполняет задания по следующим областям метапредметных знаний и навыков:

- Окружающий мир (базовые представления об окружающем мире)
- Развивающие игры (уровень сформированности познавательных психических процессов, взаимодействие со сверстниками и педагогами и пр.)
- Развитие речи (уровень речевой готовности и пр.)
- Математика (знание числового ряда, состава чисел, сути простейших математических действий; решение логических задач и пр.)

Критерии оценки:

- Творческий подход при выполнении заданий.
- Соответствие уровня и качества исполнения поставленной задачи возрасту конкурсанта.
- Оригинальность объяснения детьми выбора своего ответа.
- Правильность выбора ответа конкурсантами
- Скорость выполнения задания.

3. Подведение итогов.

Результаты подводят организаторы Конкурса в день его проведения.

9. Подведение итогов и награждение

Результат определяется суммой баллов, набранных каждым участником.

Победителями считаются команды, суммарно набравшие наибольшее количество баллов. Команды, занявшие призовые места (1, 2, 3 место) получают дипломы, остальные участники получают сертификаты участников. Церемония награждения победителей и участников проходит в день мероприятия, который устанавливается в информационном письме.

Место проведения: ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

10. Финансирование

Мероприятие финансируется из средств регионального бюджета. Участие в конкурсе бесплатное.

11. Контакты

По вопросам организации и подготовки можно обращаться по почте opo@anichkov.ru или телефону 310-47-05.

Заявка

Наименование учреждения полностью	
Наименование учреждения сокращенно	
Название команды	
ФИО педагога полностью	
Контактный телефон	
Имена, возраст детей	1. 2. 3. 4.

Руководитель

_____/_____
подпись / расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Участника городского конкурса для детей дошкольного возраста
«Олимпиада юных и талантливых» УДО

Я, _____ родитель (законный
представитель)
Паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

Зарегистрирован по адресу:

ФИО ребёнка _____
Паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

Зарегистрирован по адресу:

в соответствии с п. ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие организаторам городского конкурса для детей дошкольного возраста УДО «Олимпиада юных и талантливых» Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (ГБНОУ «СПБ ГДНО»), расположенному по адресу: г. Санкт-Петербург, Невский пр. д. 39 лит. А (ИНН 7808023241, ОГРН 1027809227060) на сбор персональных данных участника конкурса, а также публикацию работ и материалов с его участием.

Использование работ не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о городском конкурсе для детей дошкольного возраста УДО «Олимпиада юных и талантливых».

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права мне понятны.

Персональные данные подлежащие обработке: ФИО, пол, дата и место рождения, номер телефона, адрес электронной почты.

Настоящее разрешение действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО (родителя /законного представителя) _____
Дата «__» _____ 20 г. Подпись _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Замечания	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
Заместитель генерального директора по вопросам социально-культурной деятельности	О.О. Карпова			
Заведующий отделом предшкольного образования	Е. Е. Косенкова			
Педагог-организатор отдела предшкольного образования	А.В. Ершова			