

**Комитет по образованию
Государственное бюджетное негосударственное образовательное учреждение
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»**

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор
ГБОУ «СПБ ГДТЮ»

М.Р. Катунова
22 февраля 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Городском открытом Фестивале информационных технологий
«В Аничковом»**

Санкт-Петербург

2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Городского открытого фестиваля информационных технологий «В Аничковом» (далее – Фестиваль).

1.2 В рамках Фестиваля проводятся два конкурса: Городской открытый конкурс «Дебют юного программиста» и Городской открытый конкурс «Мультимедиа» в соответствии с календарем мероприятий (Приложение 1).

1.3 Фестиваль проводится ежегодно (февраль – апрель) в очном или дистанционном формате в соответствии с Положением и Регламентами проведения, утвержденным Генеральным директором ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

1.4 Информация о Фестивале размещается на сайте ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» в сети «Интернет» по адресу: <http://www.anichkov.ru> во вкладке «Документы», раздел «Мероприятия для учащихся», подраздел «Техническая направленность».

2. Цель и задачи

2.1 Цель – содействие самореализации и развитию творческих способностей детей и молодежи, популяризация программирования, информационных технологий и инженерных специальностей в целом.

2.2 Задачи:

- выявление и поддержка талантливых детей и молодежи в области технического творчества и информационных технологий;
- формирование новых знаний, умений и компетенций у учащихся в области программирования, информационных технологий и иных предметных областей;
- патриотическое воспитание детей и молодежи в рамках Фестиваля;
- укрепление семьи и семейных ценностей в рамках подготовки и участия в Фестивале;
- создание условия для профориентации детей и молодежи;
- создание системы сетевого взаимодействия между образовательными организациями Санкт-Петербурга и Российской Федерации, формирование творческой среды в области программирования и инженерных дисциплин.

3. Руководство Фестивалем

3.1 Организатор: Комитет по образованию

3.2 Оператор: Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее – Оператор)

3.3 Отдел техники ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» может принять решение о привлечении партнеров.

3.4 Руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет оргкомитет, утвержденный Оператором.

4. Оргкомитет:

– Колосов Иван Михайлович – заведующий отделом техники, педагог дополнительного образования ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»;

– Кондрашева Татьяна Петровна – педагог дополнительного образования, заведующий сектором ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»;

ГУМО;

– Егорова Анна Николаевна – педагог дополнительного образования ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»;

– Миронова Татьяна Сергеевна – методист, педагог дополнительного образования ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

– Котова Наталья Юрьевна – методист ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

4.1 Функции Оргкомитета:

- информирует о проведении Фестиваля;
- формирует и определяет состав судейской коллегии Фестиваля;
- разрабатывает предварительные программы проведения Фестиваля;

- формирует список участников Фестиваля;
- утверждает протоколы Фестиваля с указанием победителей и призеров;
- подготавливает наградной материал для участников Фестиваля;
- информирует об итогах Фестиваля.

5. Жюри

5.1 Жюри Фестиваля формируется из представителей государственных образовательных учреждений, а также приглашенных независимых экспертов и судей, и утверждается Оргкомитетом.

5.2 Жюри каждого конкурса формируется отдельно Организатором в рамках Фестиваля до начала проведения конкурсов. Членами жюри могут быть работники образовательных, научных учреждений, а также другие специалисты по профилю данного конкурса.

5.3 Жюри возглавляет председатель, утвержденный приказом о проведении Фестиваля.

5.4 Функции Жюри:

- определяет окончательную программу проведения Фестиваля;
- осуществляет оценку работ участников Фестиваля, определяет кандидатуры победителей и призеров, распределяет рейтинговые места.

5.5 Порядок распределения дипломов по номинациям и возрастным категориям, порядок выдачи дипломов одинакового номинала участникам с равным рейтингом определяется регламентом каждого конкурса.

5.6 Наличие дополнительных стимулирующих наград вне рейтинга определяется регламентом каждого конкурса.

5.7 Решение жюри об оценке участников оформляется протоколом и утверждается председателем жюри каждого конкурса в рамках Фестиваля.

5.8 Жюри может вносить в Оргкомитет предложения по любым вопросам, касающимся проведения Фестиваля.

5.9 По завершении работы члены Жюри получают сертификаты, заверенные подписью генерального директора ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

6. Участники Фестиваля

6.1 В Фестивале могут принимать индивидуальное участие обучающиеся образовательных учреждений и отделений дополнительного образования детей, реализующие дополнительные образовательные программы в Санкт-Петербурге и других регионах Российской Федерации, в возрасте 7-18 лет (далее – Участники).

6.2 Заявка на участие в Фестивале подается в электронном виде руководителем (педагогом) участника. На каждый конкурс в рамках Фестиваля подаётся отдельная заявка. Для участия в Фестивале требуется предоставление согласия на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных педагога, участника от родителя (законного представителя) или от самого участника, если он достиг 18 лет, по формам, представленным в Приложении 2.

7. Порядок организации и проведения Фестиваля

7.1 Фестиваль проводится на базе отдела техники ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» или на базе иной площадки, которая определяется отделом техники ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

7.2 Ссылка на заполнение формы заявки прописывается в Регламенте каждого конкурса в рамках Фестиваля.

7.3 Непосредственное руководство организацией и проведением каждого конкурса в рамках Фестиваля осуществляет Оргкомитет данного конкурса, созданный на базе отдела техники ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

7.4 Политика распределения участников по номинациям и возрастным категориям, а также иные условия задаются Регламентом каждого конкурса в рамках Фестиваля.

7.5 Организатор оставляет за собой право вносить изменения в график и условия проведения Фестиваля.

8. Сроки и место проведения Фестиваля

8.1 Даты, место проведения Конкурсов будут определены согласно Регламенту.

8.2 Оригиналы заявки и согласия на обработку персональных данных сдаются Участниками при регистрации в день проведения Конкурсов.

8.3 Перенос сроков и места проведения Фестиваля может производиться только на основании приказа по учреждению Оператора Фестиваля с указанием и обоснованием причин. В случае переноса сроков и места проведения Оргкомитет Фестиваля должен официально информировать учредителей, администрацию учреждений-участников, социальных партнеров и других заинтересованных лиц.

9. Подведение итогов Фестиваля

9.1 По результатам каждого конкурса в рамках Фестиваля победители и призеры награждаются дипломами 1, 2, 3 степени. Победителем считается участник, занявший 1 место, призерами – участники, занявшие 2 или 3 место.

9.2 Сроки, формат награждения, формат наградного материала определяются Регламентом каждого конкурса в рамках Фестиваля.

9.3 Количество победителей и призёров каждого конкурса не превышает 30% от общего количества участников данного конкурса.

9.4 Электронная версия итогов Фестиваля размещается на сайте <http://www.anichkov.ru/>

10. Финансирование

9.1 Фестиваль проводится на счёт средств ГБНОУ «СПБ ГДТЮ».

9.2 Участие в конкурсе бесплатное

9.3 Расходы, связанные с питанием, проживанием и проездом до места проведения Фестиваля берут на себя его участники.

11. Контакты

Егорова Анна Николаевна, педагог дополнительного образования Центра компьютерных технологий отдела техники ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», e-mail: nnia@mail.ru, тел.: +7-951-643-11-15.

Календарь мероприятий Фестиваля «В Аничковом»

№ п/п	Дата проведения	Массовое мероприятие	Место проведения
1	21 марта	Открытый городской конкурс «Мультимедиа»	ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», Невский, 39, отдел техники, каб. 219
2	22 апреля	Открытый городской конкурс «Дебют юного программиста»	ГБНОУ «СПБ ГДТЮ», Невский, 39, отдел техники, каб. 201, 219

Педагог дополнительного образования,
заведующий сектором
«Центр компьютерных технологий»



Кондрашёва Т.П.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

несовершеннолетнего участника мероприятия

(название мероприятия) _____

Я, _____

паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

(когда и кем выдан) _____

адрес регистрации: _____

являясь родителем (законным представителем/попечителем)

ФИО ребенка _____

Дата рождения (место рождения) _____

(Номер основного документа для подтверждения его личности, сведения о дате и выданном указанным документом и выдавшем его органе)

адрес регистрации ребенка: _____

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» даю свое согласие Государственному бюджетному негосударственному образовательному учреждению «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (ГБНОУ «СПб ГДНО»), расположенному по адресу: г. Санкт-Петербург, Невский пр. д. 39 лит. А (ИНН 7808023241, ОГРН 1027809227060) на сбор персональных данных моих и моего несовершеннолетнего ребенка, публикацию работ и материалов с его участием, а также передачу персональных данных Государственному бюджетному негосударственному образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга (ИНН 7813604570 КПП 781301001 ОГРН 1147847438298, адрес местонахождения: 197022, г. Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1, лит. А) для внесения в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающей учет, формирование и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, таланты России РФ.

Перечень персональных данных ребенка, подлежащих передаче: фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер СНИЛС, наименование образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний ребенок, класс/курс обучения, наименование организации, которую представляет ребенок, достижение, контактные данные (номер телефона ребенка, адрес электронной почты ребенка, номер телефона родителя (законного представителя/попечителя), адрес электронной почты родителя (законного представителя/попечителя)).

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о мероприятии.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права разъяснены мне и понятны.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме

ФИО (родителя /законного представителя/попечителя) _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

1. Региональная система учета детей, проявивших особые таланты, не является общедоступной

2. Использование работ не носит коммерческий характер и не используется в рекламных целях

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

совершеннолетнего участника мероприятия

(название мероприятия) _____

Я, _____

Дата рождения (место рождения) _____

(Номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате и выдаче указанного документа и выдавшем его органе)

адрес регистрации: _____

В соответствии с п. 1 ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» даю свое согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (ГБНОУ «СПБ ГДНО»), расположенному по адресу: г. Санкт-Петербург, Невский пр. д. 39 лит. А (ИНН 7808023241, ОГРН 1027809227060) на сбор моих персональных данных, публикацию работ и материалов с моим участием, а также передачу моих персональных данных Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга, расположенному по адресу: 197022, г. Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1, лит. А (ИНН 7813604570 КПП 781301001 ОГРН 1147847438298) для внесения в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, на базе информационной системы, обеспечивающей учет, формирование и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, таланты России РФ.

Перечень персональных данных, подлежащих передаче: фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер СНИЛС, наименование образовательной организации, в которой обучается участник, класс/курс обучения, наименование организации, которую представляет участник, достижение, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о мероприятии.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права разъяснены, мне понятны.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО (родителя /законного представителя) _____

Дата «__» _____ 20 г.

Подпись _____

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ПЕДАГОГА/НАСТАВНИКА/ТРЕНЕРА**

Название мероприятия _____

Я, _____

являясь педагогом/наставником/тренером

ФИО _____

ребёнка _____

Дата рождения (место рождения) _____

(Номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате и выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

адрес регистрации ребенка: _____

В соответствии с п. 1 ст. 9 федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (ГБНОУ «СПБ ГДНО»), расположенному по адресу: г. Санкт-Петербург, Невский пр. д. 39 лит. А (ИНН 7808023241, ОГРН 1027809227060) на сбор моих персональных данных, публикацию работ и материалов с моим участием, а также передачу персональных данных Государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Академия талантов» Санкт-Петербурга, расположенному по адресу: 197022, г. Санкт-Петербург, набережная реки Малой Невки, д. 1, лит. А (ИНН 7813604570 КПП 781301001 ОГРН 1147847438298) для внесения сведений о педагоге, подготовившем победителя / призера конкурсного мероприятия, в региональную систему учета детей¹, проявивших особые таланты, базе информационной системы, обеспечивающей учет, формирование и ведение государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, талантыроссии.рф

Перечень персональных данных, подлежащих передаче: фамилия, имя, отчество, наименование организации педагога/наставника/тренера.

Подтверждаю своё ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения конкурсного мероприятия, направленного на выявление, развитие и поддержку одарённых детей в Санкт-Петербурге, а именно – с Положением о мероприятии.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права мне понятны.

Настоящее согласие действительно со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

ФИО _____

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись _____